



DIREKTORAT  
PENELITIAN &  
PENGABDIAN MASYARAKAT



# Panduan PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA 2026

DIREKTORAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

[simppm.uii.ac.id](http://simppm.uii.ac.id)



Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat  
Universitas Islam Indonesia  
Yogyakarta, 2026

Penerbit:



Kampus Terpadu UII, Jl. Kaliurang Km 14,5  
Yogyakarta 55584, Indonesia  
**Tel: (0274) 898444 Ext: 2503**

## KATA PENGANTAR

*Assalaamu'alaikum Warohmatulloohi Wabarokaatuh,*

Puji syukur kami panjatkan ke Hadirat Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan petunjuk-Nya sehingga Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat sebagai acuan peneliti dan pengabdian di UII tahun 2026 ini telah dapat diselesaikan. Sholawat dan salam semoga ditetapkan pada suri tauladan kita Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga, sahabat, dan seluruh pengikutnya yang istiqomah menjalankan sunnahnya sampai akhir zaman.

Buku Panduan ini disusun sebagai pedoman seluruh kegiatan penelitian dan pengabdian Masyarakat yang dilakukan oleh civitas akademika Universitas Islam Indonesia (UII) yang telah disesuaikan dengan perkembangan regulasi internal dan eksternal yang berlaku di UII dan di Indonesia. Kegiatan PPM di UII diorientasikan untuk menghasilkan produk luaran publikasi akademik yang berkualitas dan produk inovatif yang bermanfaat bagi masyarakat sebagai bukti eksistensi UII yang *rahmatan lil 'alamin*. Untuk menghasilkan luaran kegiatan PPM yang efektif dan membawa dampak positif di masyarakat Indonesia, tentu diperlukan pedoman riset dan pengabdian masyarakat kerja sama dan komitmen semua pihak yang terkait khususnya peneliti dan pengabdian sehingga terwujud budaya akademik khususnya kegiatan PPM yang terarah dan konstruktif.

DPPM sebagai *leading unit* dalam penyusunan buku ini menyadari bahwa masih terbuka kemungkinan perbaikan buku panduan ini. Untuk itu, kami sangat mengharapkan usulan dan saran yang dapat melengkapi kekurangan yang ada. Kami ucapkan terima kasih kepada tim yang telah mengerjakan dokumen pedoman ini, teriring doa semoga bermanfaat bagi semua pihak dalam memajukan bidang penelitian dan pengabdian di Universitas Islam Indonesia.

*Wassalamu'alaikum Warohmatulloohi Wabarokaatuh,*

Yogyakarta, 12 Mei 2026  
Direktur DPPM UII

**Eko Siswoyo**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	1
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1.    Visi, Misi, dan Tujuan UII .....	1
1.2.    Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di UII.....	2
1.3.    Sasaran Mutu Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	8
BAB II PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT .....	9
2.1.    Pendahuluan.....	9
2.2.    Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat .....	9
2.3.    Ketentuan Umum Pengusul .....	9
2.4.    Kewajiban Ketua Penelitian dan Pengabdian Masyarakat .....	9
2.5.    Tahapan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat .....	10
2.6.    Kewenangan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	10
2.7.    Reviewer Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Internal UII.....	11
2.8.    Pembiayaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	12
BAB III PENELITIAN .....	13
3.1.    Skema Penelitian Laboran (SPLab) dan Pustakawan (SPPust) .....	13
a.    Pendahuluan .....	13
b.    Tujuan Penelitian .....	13
c.    Luaran Penelitian.....	13
d.    Kriteria Penelitian.....	14
e.    Persyaratan Pengusul.....	14
3.2.    Skema Penelitian Pemula (SPP).....	14
a.    Pendahuluan .....	14
b.    Tujuan Penelitian .....	15
c.    Luaran Penelitian.....	15
d.    Kriteria Penelitian.....	15
e.    Persyaratan Pengusul.....	15
3.3.    Skema Penelitian Unggulan (SPU) .....	16
a.    Pendahuluan .....	16
b.    Tujuan Penelitian .....	16
c.    Luaran Penelitian.....	17
d.    Kriteria Penelitian.....	17
e.    Persyaratan Pengusul.....	17
3.4.    Skema Penelitian Kolaborasi Internasional (SPK Int).....	17
a.    Pendahuluan .....	17
b.    Tujuan Penelitian .....	18
c.    Luaran Penelitian.....	18
d.    Kriteria Penelitian.....	18
e.    Persyaratan Pengusul.....	19
f.    Persyaratan kolaborator/pembimbing sebagai berikut: .....	19
g.    Hak Pengusul dan Kolaborator .....	19
3.5.    Skema Penelitian Pengembangan Institusi (SPPI) .....	19
a.    Pendahuluan .....	19
b.    Tujuan Penelitian .....	20
c.    Luaran Penelitian.....	20
d.    Kriteria Penelitian.....	20
e.    Persyaratan Pengusul.....	20

BAB IV PENGABDIAN MASYARAKAT .....	22
4.1. Program Pengabdian kepada Masyarakat .....	22
4.2. Skema Pengabdian KKN Unggulan (PKU) .....	22
a. Pendahuluan .....	22
b. Tujuan Kegiatan Pengabdian KKN Unggulan .....	23
c. Luaran Kegiatan.....	23
d. Kriteria Usulan Kegiatan .....	23
e. Persyaratan Pengusul.....	23
4.3. Skema Program Pengabdian Kolaborasi Mitra (PKM) .....	23
a. Pendahuluan .....	23
b. Tujuan Kegiatan Pengabdian Kolaborasi Mitra.....	24
c. Luaran Kegiatan.....	24
d. Kriteria Usulan Kegiatan .....	24
e. Persyaratan Pengusul.....	24
4.4. Skema Program Pengabdian Unggulan (PPU).....	24
a. Pendahuluan .....	24
b. Tujuan Kegiatan Program Pengabdian Unggulan.....	25
c. Luaran Kegiatan.....	25
d. Kriteria Usulan Kegiatan .....	25
e. Persyaratan Pengusul.....	26
4.5. Skema Program Kolaborasi Wilayah (PKW) .....	26
a. Pendahuluan .....	26
b. Tujuan Kegiatan Pengabdian.....	26
c. Luaran Kegiatan.....	27
d. Kriteria Usulan Kegiatan .....	27
e. Persyaratan Pengusul.....	27
4.6. Skema Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI) .....	27
a. Pendahuluan .....	27
b. Tujuan Kegiatan Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional.....	28
c. Luaran Kegiatan.....	28
d. Kriteria Usulan Kegiatan .....	28
e. Persyaratan Pengusul.....	28
BAB V MANAJEMEN PPM MELALUI SIMPPM UII.....	29
5.1. Pengusulan Penelitian melalui SIMPPM .....	29
5.2. Pengusulan Pengabdian Masyarakat melalui SIMPPM.....	32
5.3. Penilaian Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	35
5.3.1. Seleksi Administrasi Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	36
5.3.2. Penilaian Substansi Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat .....	39
5.4. Monitoring dan Evaluasi .....	46
5.4.1. Form Monev Akun Pengusul.....	46
5.4.2. Form Monev Akun Reviewer .....	50
5.5. Pelaporan Hasil.....	52
1. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Laboran (SPLab) dan Skema Penelitian Pustakawan (SPPust).....	54
2. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Pemula (SPP).....	55
3. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Unggulan (SPU) .....	56
4. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Kolaborasi Internasional (SPK Int) .....	57
5. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Pengembangan Institusi (SPPI).....	59
6. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian KKN Unggulan (PKU).....	60

7. Checklist kelengkapan Laporan Skema Program Pengabdian Kolaborasi Mitra (PKM).....	61
8. Checklist kelengkapan Laporan Skema Program Pengabdian Unggulan (PPU) 62	
9. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian Kolaborasi Wilayah (PKW) 63	
10. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI).....	63
BAB VI PENUTUP.....	65
DAFTAR PUSTAKA .....	65
Lampiran 1. Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) .....	66
Lampiran 2. Kriteria Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	67
Lampiran 3. Template dan Dokumen Pendukung hibah Penelitian dan Pengabdian.....	99
Lampiran 4. Panduan teknis upload proposal di simppm .....	99

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1. Visi, Misi, dan Tujuan UII

Visi Universitas Islam Indonesia (UII) adalah terwujudnya UII sebagai: *rahmatan lil 'alamin*, memiliki komitmen pada kesempurnaan (keunggulan), risalah Islamiyah, di bidang pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat dan dakwah, setingkat universitas yang berkualitas di negara-negara maju.

Misi UII adalah menegakkan Wahyu Ilahi dan Sunnah Nabi sebagai sumber kebenaran abadi yang membawa rahmat bagi alam semesta melalui pengembangan dan penyebaran ilmu pengetahuan, teknologi, budaya, sastra, dan seni yang berjiwa Islam, dalam rangka membentuk cendekiawan muslim dan pemimpin bangsa yang bertakwa, berakhlak mulia, berilmu amaliah dan beramal ilmiah, yang memiliki keunggulan dalam keislaman, keilmuan, kepemimpinan, keahlian, kemandirian, dan profesionalisme.

Adapun tujuan UII adalah sebagai berikut:

1. Membentuk cendekiawan muslim dan pemimpin bangsa yang berkualitas, bermanfaat bagi masyarakat, menguasai ilmu keislaman dan mampu menerapkan nilai-nilai Islam serta berdaya saing tinggi;
2. Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, budaya, dan seni yang berjiwa Islam;
3. Turut serta membangun masyarakat dan Negara Republik Indonesia yang adil dan makmur serta mendapat Ridlo Allah SWT;
4. Mendalami, mengembangkan, dan menyebarluaskan pemahaman ajaran agama Islam untuk dihayati dan diamalkan oleh warga UII dan masyarakat.

Selain mengacu kepada tujuan UII, maka kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat UII juga mengacu kepada sembilan Rencana Strategis Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Renstra PPM) UII Periode Tahun 2026 s/d 2030, yang memiliki orientasi menuju **Pengembangan Kehidupan Masyarakat Madani dan Lestari** (*baldatun thoyyibatun wa-robhun ghofur*), yang selaras dengan cita-cita luhur para pendiri UII. Adapun fokus pengembangannya tertuang dalam 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;

7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis *good and smart governance* untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

## **1.2. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di UII**

Sesuai dengan Permendiknas No. 39 tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, disebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian Masyarakat. Standar Nasional ini merupakan kriteria minimal tentang Pendidikan, penelitian dan pengabdian Masyarakat di perguruan tinggi. Berdasarkan peraturan tersebut, UII menyusun standar penelitian dan pengabdian masyarakat sesuai dengan kebijakan UII sebagai berikut:

### **1. Standar Nilai Keislaman Bidang Penelitian**

Sesuai dengan Visi UII, penelitian sebagai salah satu pilar Catur Dharma dilaksanakan sesuai dengan kewajiban menyampaikan risalah Islamiyah. Risalah Islamiyah di sini dapat dimaknai sebagai terintegrasinya nilai-nilai keislaman dalam penelitian. Tujuan standar ini untuk menjamin integrasi nilai-nilai keislaman dalam perencanaan, pelaksanaan dan hasil penelitian.

### **2. Standar Luaran atau Hasil Penelitian**

Keunggulan kegiatan penelitian dinyatakan dalam beberapa aspek yang dimulai dari persiapan pelaksanaan penelitian sampai dengan diseminasi luaran/hasil dan dampak hasil kegiatan penelitian. Luaran atau hasil penelitian merupakan elemen akhir dalam aliran kerja penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh seluruh pihak yang berkepentingan atau relevan. Standar luaran atau hasil penelitian menjamin setiap upaya penelitian dapat menghasilkan luaran yang tercatat pada basis data dengan baik, dapat dimanfaatkan oleh peneliti dalam pengembangan karir, dapat digunakan oleh institusi untuk berbagai kepentingan institusional, serta terdiseminasi atau terpublikasi agar dapat memberikan dampak dan pengakuan yang baik di pandangan *stakeholder* UII, masyarakat ilmiah, industri, dan masyarakat luas. Hasil penelitian juga mempunyai nilai dampak baik secara ekonomi maupun nonekonomi yang perlu dilindungi. Selain itu, standar hasil penelitian juga menjamin terpeliharanya hak kekayaan intelektual (HKI) para peneliti, inventor, serta institusi. Oleh karena itu perlu ditetapkan standar luaran atau hasil penelitian. Standar ini mengikat institusi, peneliti beserta tim pendukungnya, serta pemberi hibah yang bekerja sama secara langsung dengan institusi dan/atau peneliti. Tugas dan wewenang utama institusi adalah memastikan adanya sistem dan mekanisme katalogisasi, pengarahannya, fasilitasi bagi publikasi luaran penelitian melalui kanal yang proporsional, dan upaya penghindaran praktik-praktik yang merugikan dan tidak etis. Institusi juga bertugas untuk memastikan pemberi dana adalah dalam bentuk hibah yang tidak ada ikatan yang merugikan institusi maupun peneliti serta memastikan adanya transparansi penggunaan dana yang dapat dilaporkan kepada pemberi dana secara langsung apabila diperlukan.

Tugas dan kewenangan utama peneliti beserta tim pendukung adalah memastikan menghasilkan/terlaksananya penelitian yang memenuhi etika, asas manfaat dan tidak berdampak buruk baik pada dirinya, institusi, lingkungan, maupun masyarakat luas. Bagi penelitian yang didanai oleh institusi, peneliti beserta tim pendukung bertugas menghasilkan luaran yang dapat diakses oleh institusi dan dimanfaatkan oleh masyarakat secara proporsional.

### **3. Standar Isi Penelitian**

Standar isi penelitian adalah menetapkan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi sesuai dengan jenis penelitiannya. Isi penelitian akan menentukan kualitas hasil, luaran, dan dampak dari penelitian. Standar isi penelitian mengatur batasan minimal suatu penelitian agar menghasilkan luaran yang berkualitas, sesuai dengan jenis penelitiannya. Jenis penelitian terbagi atas tiga kategori, yaitu penelitian dasar, terapan dan pengembangan institusi.

### **4. Standar Proses Penelitian**

Proses penelitian terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian yang menentukan hasil, luaran, dan dampak dari penelitian yang diharapkan. Agar proses penelitian berlangsung akuntabel, tepat waktu, dan terdokumentasi dengan baik maka perlu ditetapkan standar proses penelitian.

### **5. Standar Penilaian Penelitian**

Standar penilaian penelitian merupakan kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian. Penilaian terhadap proses penelitian dilakukan sejak perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan untuk menjamin terpenuhinya terhadap kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik. Sementara penilaian terhadap hasil penelitian untuk menjamin mutu penelitian dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Standar penilaian penelitian diperlukan untuk menjamin kualitas penelitian yang sesuai dengan standar proses dan hasil penelitian.

### **6. Standar Peneliti**

Setiap kegiatan penelitian memiliki lingkup dan kedalaman yang berbeda. Sehingga diperlukan standar minimal peneliti untuk menjamin kegiatan penelitian berlangsung sesuai dengan kewenangan dan kaidah bidang keilmuan. Tujuan standar peneliti untuk memastikan kesesuaian kriteria kemampuan peneliti dengan penelitian yang dilakukan.

### **7. Standar Pengelolaan dan Hilirisasi Penelitian**

Siklus penelitian sering kali dibatasi pada penyelesaian kontrak penelitian, sedangkan pengelolaan penelitian harus mencakup siklus penelitian termasuk hilirisasi hasil penelitian yang menghasilkan invensi dengan manfaat ekonomi yang hasilnya digunakan kembali sebagai sumber daya untuk penelitian selanjutnya. Oleh karena itu standar pengelolaan dan hilirisasi penelitian diperlukan untuk memastikan terjaganya serta ketersediaan sumber daya seluruh siklus penelitian sampai dengan hilirisasi. Standar Pengelolaan dan Hilirisasi Penelitian bertujuan untuk memastikan seluruh siklus program dan proyek penelitian dapat mencapai kualitas yang ditargetkan,

dari inisiasi awal, sampai dengan publikasi dan hilirisasi hasil, dan dapat menghasilkan peluang untuk kegiatan lanjutannya, baik dari sisi konten maupun pendanaan.

### **8. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

Standar sarana dan prasarana penelitian menjamin setiap upaya penelitian mendapatkan dukungan secara institusional sesuai dengan kemampuan, menggunakan sarana dan prasarana secara proporsional dan tepat sasaran, dan mengikuti asas keselamatan dan keamanan untuk diri peneliti dan tim, gedung, lingkungan, dan masyarakat. Standar ini mencakup bentuk dan macam sarana dan prasarana penelitian, penerapan prinsip Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam penggunaan sarana dan prasarana, dan mekanisme penyediaan, pencatatan, pemeliharaan, peminjaman, dan pengembalian.

Standar ini mengikat institusi selaku pemilik dan/ atau penanggung jawab sarana dan prasarana dan peneliti serta tim pendukungnya sebagai pengguna. Sarana dan prasarana yang dipakai dalam penelitian dapat berupa sarana dan prasarana milik institusi dan dipinjam oleh peneliti, milik peneliti dan atau tim pendukung, dan atau milik pihak ketiga.

Institusi bertugas untuk mengupayakan pencatatan dan administrasi sarana dan prasarana dengan baik, penyediaan sarana dan prasarana sesuai dengan kemampuan, berwenang mengatur mekanisme penggunaan agar adil, melakukan perawatan berkala sesuai dengan kaidah, dan tidak mengganggu peruntukan utama bagi proses belajar mengajar, serta memenuhi standar keselamatan dan keamanan kerja. Institusi dapat mengembangkan kerjasama pemenuhan sarana dan prasarana dengan pihak lain sepanjang asas manfaat dan kesetaraan dapat terjaga.

Peneliti beserta tim pendukung bertugas memastikan memenuhi prosedur dan mekanisme penggunaan sarana dan prasarana sesuai yang disyaratkan, memelihara dan menggunakan alat dan infrastruktur yang digunakan dengan baik dan sesuai peruntukan, serta tidak memindahtangankan, tidak menggunakan untuk kepentingan di luar penelitian, dan tidak menggunakan untuk hal-hal melawan hukum. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh pihak ketiga perlu dinyatakan secara tercatat hak dan kewajibannya agar terhindar dari sengketa.

### **9. Standar Pembiayaan Penelitian**

Dana dan biaya merupakan komponen penting untuk menjamin terlaksananya penelitian yang bermutu dan berkelanjutan. Tercapainya standar pendanaan dan pembiayaan penelitian menunjukkan produktivitas dan efektivitas institusi dalam menghasilkan karya-karya penelitian secara berkelanjutan. Oleh karena itu, Universitas Islam Indonesia menetapkan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian. Standar pendanaan dan pembiayaan tersebut harus mengacu pada standar hasil penelitian, standar isi penelitian, standar proses penelitian, standar peneliti, standar sarana dan prasarana penelitian serta standar pengelolaan penelitian.

Kegiatan pengabdian masyarakat merupakan proses yang dilakukan untuk memfasilitasi hasil penelitian agar dapat dimanfaatkan oleh dunia usaha, industri dan masyarakat umum. Kegiatan ini sangat disarankan dilaksanakan secara multidisiplin dan melibatkan mahasiswa. Kegiatan pengabdian harus menggandeng pihak mitra sebagai pihak yang akan menerapkan/menggunakan hasil penelitian yang telah dilakukan. Pihak-

pihak mitra berupa institusi resmi, kelompok usaha, maupun industri yang sudah memiliki komitmen dengan pihak pengabdian.

Seperti halnya pelaksanaan penelitian, setiap perguruan tinggi diharapkan dapat mengelola pengabdian masyarakat berdasar Permendiknas No. 39 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Pengabdian Masyarakat. Adapun standar pengabdian masyarakat di UII sebagai berikut:

### **1. Standar Nilai Keislaman bidang Pengabdian Masyarakat**

Sesuai dengan Visi UII, pengabdian sebagai salah satu pilar Catur Dharma dilaksanakan sesuai dengan risalah Islamiyah. Risalah Islamiyah di sini dapat dimaknai sebagai terintegrasinya nilai-nilai keislaman dalam kegiatan Pengabdian Masyarakat. Tujuan standar ini untuk menjamin adanya integrasi nilai-nilai keislaman dalam pelaksanaan Pengabdian Masyarakat.

### **2. Standar Hasil Pengabdian Masyarakat**

Keunggulan kegiatan pengabdian dinyatakan dalam beberapa aspek yang dimulai dari persiapan pelaksanaan pengabdian sampai dengan diseminasi dan dampak hasil kegiatan pengabdian. Pada aspek hasil, berisikan kriteria minimal yang meliputi: a) hasil pengabdian masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa; dan b) hasil pengabdian masyarakat yang berupa penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian civitas academica yang relevan, pemanfaatan teknologi tepat guna, bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar. Semua kriteria tersebut dibuat untuk menjamin dampak dan pengakuan yang baik di pandangan *stakeholder* UII, industri, dan masyarakat luas.

### **3. Standar Isi Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal tentang: a) kedalaman dan keluasan materi pengabdian masyarakat mengacu pada standar hasil pengabdian masyarakat yaitu bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dan b) hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna, memberdayakan masyarakat, teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah, serta Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.

### **4. Standar Proses Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal tentang: a) kegiatan pengabdian masyarakat yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan; b) kegiatan pengabdian masyarakat yang dapat berupa pelayanan masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya, peningkatan kapasitas masyarakat; atau pemberdayaan masyarakat; c) pengabdian masyarakat yang

wajib mempertimbangkan standar mutu, menjamin keselamatan kerja, kesehatan kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan; d) kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk pembelajaran harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi; dan e) kegiatan pengabdian masyarakat yang harus diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram.

#### **5. Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal penilaian terhadap: a) proses dan hasil pengabdian masyarakat; b) penilaian proses dan hasil pengabdian masyarakat dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit dari sisi edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan; c) kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian masyarakat; d) tingkat kepuasan masyarakat, terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program, dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan, terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan civitas academica sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan; dan e) dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil pengabdian masyarakat.

#### **6. Standar Pelaksana Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal yang meliputi: a) kemampuan pelaksana untuk melaksanakan pengabdian masyarakat; b) wajib memiliki penguasaan metode penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil pengabdian masyarakat; dan c) kemampuan pelaksana pengabdian masyarakat untuk menentukan kewenangan melaksanakan pengabdian masyarakat yang diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan.

#### **7. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal tentang: a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses pengabdian masyarakat dalam rangka memenuhi hasil pengabdian masyarakat yang ada di perguruan tinggi untuk memfasilitasi pengabdian masyarakat yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan; dan b) sarana dan prasarana pengabdian masyarakat merupakan sarana perguruan tinggi yang dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan penelitian serta harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.

#### **8. Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal tentang: a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola pengabdian masyarakat dengan bentuk lembaga penelitian dan

pengabdian masyarakat, atau bentuk lainnya yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan perguruan tinggi; b) kelembagaan yang wajib untuk menyusun dan mengembangkan rencana program pengabdian masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian masyarakat perguruan tinggi, serta menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian masyarakat; c) kelembagaan yang dapat memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat yang meliputi pelaksanaan pemantauan, evaluasi pelaksanaan, diseminasi hasil pengabdian masyarakat; d) kelembagaan yang dapat memfasilitasi kegiatan peningkatan kemampuan pelaksana pengabdian masyarakat, memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian masyarakat yang berprestasi, mendayagunakan sarana dan prasarana pengabdian masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama; dan e) kemampuan lembaga untuk dapat melakukan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana pengabdian masyarakat, serta menyusun dan menyampaikan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang dikelolanya ke pangkalan data pendidikan tinggi.

#### **9. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat**

Standar ini merupakan kriteria minimal: a) sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian masyarakat melalui dana internal perguruan tinggi, pendanaan pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain, baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat; b) pengelolaan pendanaan pengabdian masyarakat bagi dosen atau instruktur yang digunakan untuk membiayai perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, pelaporan, serta diseminasi hasil pengabdian masyarakat; c) mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian masyarakat yang harus diatur berdasarkan ketentuan di perguruan tinggi; d) perguruan tinggi wajib menyediakan dana pengelolaan termasuk peningkatan kapasitas pelaksana pengabdian masyarakat; dan e) perguruan tinggi tidak dibenarkan untuk mengambil *fee* dari pelaksana pengabdian masyarakat.

Kegiatan Penelitian dan pengabdian masyarakat di UII dikoordinasi oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (DPPM). Dalam rangka menjamin keberlangsungan serta menjaga keunggulan kegiatan PPM, UII telah mencanangkan penelitian-penelitian unggulan dan strategis untuk mencapai tujuan akselerasi UII menuju *Research University*, yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Renstra PPM) DPP UII Tahun 2026 - 2030. Adapun fokus pengembangannya tertuang dalam 9 peta jalan (*road-map*) bidang-bidang unggulan, yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;

5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

### 1.3. Sasaran Mutu Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030, dirumuskan Sasaran Mutu baru bidang penelitian dan pengabdian masyarakat yang didasarkan pada pencapaian periode sebelumnya, yaitu:

Standar	No	Sasaran Mutu Universitas	Target			
			2023	2024	2025	2026
R	1	Dosen dengan artikel jurnal internasional bereputasi atau paten	32	34	36	38
	2	Dosen dengan publikasi yang disitasi	41	49	57	65
	3	Riset Institusi	1	1	1	1
C	1	Program pengabdian institusi kepada masyarakat	27	27	27	27
	2	Dana eksternal untuk pengabdian kepada masyarakat	3,25	3,5	3,75	4

## **BAB II**

### **PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

#### **2.1. Pendahuluan**

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (DPPM UII) senantiasa melayani, memfasilitasi dan mengelola pelaksanaan PPM di lingkungan internal UII. Pengelolaan penelitian dan pengabdian masyarakat diarahkan untuk:

1. mewujudkan keunggulan penelitian dan pengabdian masyarakat UII;
2. meningkatkan daya saing UII di bidang penelitian dan pengabdian masyarakat pada tingkat nasional dan internasional;
3. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang bermutu;
4. meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian dan pengabdian masyarakat;
5. memfungsikan potensi UII dalam menopang daya saing bangsa.

#### **2.2. Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**

Program penelitian yang diselenggarakan oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Islam Indonesia terdiri atas lima skema, yaitu: Penelitian Laboran dan Pustakawan, Penelitian Pemula, Penelitian Unggulan, Penelitian Kolaborasi Internasional, dan Penelitian Pengembangan Institusi.

Adapun program pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan meliputi: Pengabdian KKN Unggulan, Pengabdian Kolaborasi Mitra, Program Pengabdian Unggulan, Pengabdian Kolaborasi Wilayah, dan Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional.

#### **2.3. Ketentuan Umum Pengusul**

Pelaksanaan program PPM mengacu pada standar penjaminan mutu PPM yang telah ditetapkan di UII. Ketentuan umum Pengusul pelaksanaan program PPM, adalah sebagai berikut:

1. Dosen tetap aktif UII yang mempunyai NIDN dan ID Sinta;
2. Dosen dapat mengusulkan maksimal dua proposal PPM dengan ketentuan sebagai berikut:
  - (1) dua proposal penelitian (satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota);
  - (2) dua proposal pengabdian (satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota);
  - (3) satu proposal penelitian dan satu proposal pengabdian, masing-masing sebagai ketua;
  - (4) satu proposal penelitian dan satu proposal pengabdian, masing-masing sebagai anggota.
3. Memenuhi persyaratan khusus di skema yang diajukan;
4. Usulan dilakukan melalui SIMPPM UII;
5. Proposal telah dilakukan pengecekan kemiripan menggunakan aplikasi pendeteksi plagiarisme dengan batas maksimum 20%.

#### **2.4. Kewajiban Ketua Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**

1. Melaksanakan penelitian atau pengabdian sesuai kontrak yang telah ditandatangani;

2. Menghasilkan luaran sesuai yang dijanjikan dalam proposal dan tertuang dalam kontrak PPM;
3. Wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan sumber pendanaan dari DPPM UII pada setiap bentuk luaran baik berupa publikasi ilmiah, makalah yang dipresentasikan maupun poster;
4. Menghasilkan luaran atau dokumen lainnya yang berupa:
  - a. Tulisan Ilmiah Populer (dalam bentuk poster, teks, info grafis, atau abstrak grafis yang telah dipublikasikan melalui *website*, media sosial, media massa);
  - b. Rencana tindak lanjut/proposal Penelitian Lanjutan (dalam bentuk setidaknya *concept note* atau proposal lengkap yang merupakan penelitian untuk konfirmasi terhadap hipotesis atau penelusuran temuan tak terduga yang terungkap dari penelitian yang telah diselesaikan); dan
  - c. Bahan Ajar (dalam bentuk materi presentasi yang meringkas abstrak, pendahuluan, tujuan, metode, hasil, diskusi serta kesimpulan).

## **2.5. Tahapan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**

Tahapan pengelolaan PPM meliputi pengumuman hibah, pengusulan, penyeleksian, penetapan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, pelaporan, dan penilaian luaran.

## **2.6. Kewenangan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**

Dalam melaksanakan pengelolaan penelitian dan Pengabdian masyarakat, perlu ada pedoman kewenangan yang jelas. Panduan ini diperlukan sebagai acuan dalam merumuskan perencanaan pengelolaan penelitian dan Pengabdian masyarakat.

Wewenang DPPM UII dalam pengelolaan penelitian dan pengabdian masyarakat perguruan tinggi adalah sebagai berikut:

- (i) Menyusun dan menetapkan norma penelitian dan Pengabdian masyarakat internal UII dalam format Sistem Penjaminan Mutu Penelitian dan Pengabdian masyarakat Perguruan Tinggi;
- (ii) Menyusun rencana strategis penelitian (renstra penelitian) dan pengabdian masyarakat (renstra pengabdian masyarakat) dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (iii) Menyusun dan menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Penelitian dan Pengabdian masyarakat;
- (iv) Menetapkan alokasi anggaran penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (v) Menyelenggarakan pendanaan penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (vi) Menyusun dan menetapkan prosedur operasional standar (POS) untuk pelaksanaan pendanaan penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (vii) Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (viii) Melaksanakan pembinaan dan memfasilitasi peningkatan mutu penelitian dan pengabdian masyarakat agar mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional;
- (ix) Menyusun dan mengelola basis data (*database*) penelitian dan pengabdian masyarakat mulai dari usulan, penilaian usulan secara daring, penentuan pemenang, monitoring dan evaluasi, dan capaian kinerja penelitian dan pengabdian

masyarakat sesuai dengan indikator kinerja utama (IKU) dan indikator kinerja kegiatan (IKK) yang relevan dengan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat;

- (x) Melaksanakan pengelolaan penelitian dan pengabdian masyarakat sesuai kewenangan yang diberikan oleh DPPM Kemdiktisaintek
- (xi) Mewakili DPPM Kemdiktisaintek dalam kontrak penelitian dan pengabdian masyarakat;
- (xii) Membantu DPPM Kemdiktisaintek dalam mengkoordinasikan kegiatan pembinaan dan monev penelitian dan pengabdian masyarakat.

## **2.7. Reviewer Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Internal UII**

*Reviewer* Penelitian dan Pengabdian Masyarakat internal perguruan tinggi harus memenuhi sejumlah persyaratan sebagai berikut:

Untuk bidang Penelitian, *reviewer* harus memiliki kualifikasi:

- a. Dosen Tetap UII yang telah memiliki NIDN;
- b. Memiliki tanggung jawab dan integritas, jujur, mematuhi kode etik reviewer dan sanggup melaksanakan tugas-tugas reviewer penelitian;
- c. Pendidikan S3 dengan kepangkatan minimal Lektor Kepala;
- d. Memiliki Sinta Score Overall minimal 400 untuk bidang Sains dan Teknologi, dan minimal 200 untuk bidang Sosial;
- e. Memiliki Sinta Score 3 years minimal 100 untuk bidang Sains dan Teknologi, dan minimal 50 untuk bidang Sosial;
- f. Memiliki pengalaman dalam bidang penelitian sedikitnya pernah mendapatkan hibah internal atau 2 (dua) kali sebagai Ketua pada penelitian berskala nasional, atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional;
- g. Memiliki minimal satu (1) artikel yang terbit pada jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus sebagai penulis pertama/utama.

Untuk bidang Pengabdian Masyarakat, *reviewer* harus memiliki kualifikasi:

- a. Dosen Tetap UII yang telah memiliki NIDN;
- b. Memiliki tanggung jawab, integritas, jujur, mematuhi kode etik reviewer dan sanggup melaksanakan tugas-tugas reviewer pengabdian Masyarakat;
- c. Mempunyai jabatan fungsional serendah-rendahnya lektor kepala untuk bidang sains dan teknologi dan lektor untuk bidang sosial;
- d. Sinta Score Overall lebih dari 200 untuk bidang sains dan teknologi, dan lebih dari 100 untuk bidang sosial;
- e. Sinta Score 3 years lebih dari 50 untuk bidang sains dan teknologi, dan lebih dari 25 untuk bidang sosial;
- f. Berpengalaman dalam bidang pengabdian masyarakat, pernah mendapatkan hibah pengabdian masyarakat internal atau eksternal (DIKTI) sebagai ketua;
- g. Tidak sebagai reviewer penelitian internal DPPM UII.

Mekanisme pengangkatan *reviewer* penelitian dan pengabdian masyarakat internal perguruan tinggi adalah sebagai berikut:

- a. Direktorat penelitian dan pengabdian masyarakat mengumumkan secara terbuka penerimaan calon *reviewer* penelitian dan pengabdian masyarakat di lingkungan civitas akademika UII;
- b. Calon *reviewer* mendaftarkan diri atau didaftarkan oleh pihak lain ke Direktorat penelitian dan pengabdian masyarakat;
- c. Seleksi calon *reviewer* didasarkan pada kriteria tersebut di atas sesuai dengan bidang keahlian yang diperlukan;
- d. Direktorat penelitian dan pengabdian masyarakat mengumumkan hasil seleksi *reviewer* internal secara terbuka;
- e. *Reviewer* penelitian dan pengabdian masyarakat internal ditetapkan melalui Keputusan Rektor/Direktur perguruan tinggi dengan masa tugas satu tahun dan dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan.

## **2.8. Pembiayaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**

Komponen Pembiayaan Penelitian dan Pengabdian meliputi:

1. Honor yang nilainya tergantung skema yang dipilih;
2. Peralatan penunjang PPM;
3. Bahan habis pakai;
4. Perjalanan dan akomodasi;
5. Lain-lain (administrasi dan laporan).

Komponen pembiayaan yang tidak diperbolehkan dalam pembiayaan hibah internal PPM adalah: biaya mengikuti seminar nasional maupun internasional, *proofreading* artikel untuk luaran dan biaya penerbitan artikel di jurnal.

Pencairan dana hibah terbagi dalam 2 termin. Termin pertama sebesar 70% dari nilai hibah yang disetujui untuk dicairkan setelah terjadi penandatanganan kontrak oleh ketua pengusul. Termin kedua sebesar sisa dana dari nilai hibah dicairkan setelah laporan kinerja disampaikan dan diunggah di situs: [simppm.uui.ac.id](http://simppm.uui.ac.id) oleh pengusul dan disetujui oleh pimpinan DPPM.

Dimulai pada tahun 2023, kewajiban pelaporan keuangan untuk hibah internal PPM tidak lagi berlaku. Dengan kebijakan ini, pemotongan pajak hanya dikenakan pada komponen honorarium, baik untuk Ketua Peneliti maupun anggota tim peneliti. Penerima hibah tetap wajib menyampaikan laporan naratif pelaksanaan hibah yang disertai luaran. Total biaya hibah yang diberikan akan merujuk pada kontrak yang ditandatangani.

## **BAB III**

### **PENELITIAN**

#### **3.1. Skema Penelitian Laboran (SPLab) dan Pustakawan (SPPust)**

##### **a. Pendahuluan**

Penelitian laboran dan pustakawan merupakan jenis penelitian dalam satu disiplin ilmu tertentu yang dilakukan oleh laboran dan pustakawan yang ada di lingkungan UII. Tujuan penelitian laboran dan pustakawan adalah untuk memberikan pembinaan bagi laboran dan pustakawan dan memberikan kesempatan untuk melakukan penelitian dengan baik serta menumbuhkan kemampuan dan budaya meneliti. Dalam proses pengukuran tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) hasil penelitian berada di tingkat TKT 1-3.

Topik penelitian laboran dan pustakawan ini diharapkan selaras dengan salah satu dari 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

##### **b. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian laboran dan pustakawan sebagai berikut:

1. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti laboran dan pustakawan;
2. menjadi sarana latihan bagi laboran dan pustakawan untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah nasional atau seminar nasional.

##### **c. Luaran Penelitian**

1. Luaran wajib penelitian laboran dan pustakawan berupa publikasi satu (1) artikel ilmiah pada jurnal nasional. Ketua peneliti sebagai penulis pertama atau korespondensi, atau satu (1) artikel pada prosiding seminar nasional atau internasional. Ketua peneliti sebagai penulis pertama atau korespondensi;

2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

#### **d. Kriteria Penelitian**

Kriteria pengusulan penelitian laboran dan pustakawan ini sebagai berikut:

1. Jangka waktu penelitian ini adalah 8 bulan kontrak;
2. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
3. Dana penelitian maksimal Rp. 10.000.000;
4. Prioritas akan diberikan kepada pengusul yang belum pernah mendapatkan hibah internal sejenis dalam empat tahun terakhir.

#### **e. Persyaratan Pengusul**

1. Peneliti merupakan laboran dan pustakawan di lingkungan UII;
2. Jumlah peneliti minimal 1 orang atau bersama anggota;
3. Keterlibatan peneliti dalam skema penelitian dan/atau pengabdian yang dibiayai DPPM UII dibatasi maksimal pada dua judul yang masih berjalan (on-going), baik sebagai ketua dan anggota maupun sebagai anggota pada kedua judul tersebut.

### **3.2. Skema Penelitian Pemula (SPP)**

#### **a. Pendahuluan**

Skema Penelitian Pemula (SPP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional. SPP merupakan salah satu skema penelitian yang diperuntukkan bagi dosen tetap reguler (DTR) maupun dosen tetap dengan perjanjian kerja (DTPK) di lingkungan Universitas Islam Indonesia. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Dalam proses pengukuran tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) hasil SPP berada di tingkat TKT 1-3.

Topik penelitian pemula ini diharapkan selaras dengan salah satu dari 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;

7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

**b. Tujuan Penelitian**

Tujuan SPP sebagai berikut:

1. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
2. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional, atau satu artikel di jurnal internasional, atau prosiding seminar internasional; dan
3. menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

**c. Luaran Penelitian**

1. Luaran wajib penelitian berupa publikasi satu (1) artikel ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi Sinta peringkat 1–6. Ketua peneliti sebagai penulis pertama dan korespondensi, atau satu (1) artikel pada jurnal internasional terindeks (DOAJ/Copernicus). Ketua peneliti sebagai penulis pertama dan korespondensi, atau satu (1) artikel pada prosiding seminar internasional sebagai penulis pertama dan korespondensi;
2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

**d. Kriteria Penelitian**

Kriteria pengusulan SPP ini sebagai berikut:

1. Jangka waktu penelitian ini adalah 8 bulan kontrak;
2. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
3. Dana penelitian maksimal Rp. 20.000.000;
4. Prioritas akan diberikan kepada pengusul yang belum pernah mendapatkan hibah internal dan eksternal sejenis dalam empat tahun terakhir.

**e. Persyaratan Pengusul**

1. Merupakan dosen aktif UII, strata minimal S2, memiliki NIDN dan ID Sinta. Jabatan fungsional ketua peneliti maksimal Lektor;
2. Jumlah peneliti minimal 1 orang dan berkolaborasi dengan mahasiswa sebagai asisten penelitian;
3. Keterlibatan peneliti dalam skema penelitian dan/atau pengabdian yang dibiayai DPPM UII dibatasi maksimal pada dua judul yang masih berjalan (on-going), baik sebagai ketua dan anggota maupun sebagai anggota pada kedua judul tersebut.

### **3.3. Skema Penelitian Unggulan (SPU)**

#### **a. Pendahuluan**

Skema Penelitian Unggulan (SPU) merupakan skema penelitian yang didasarkan pada bidang unggulan yang termuat dalam Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat DPPM UII tahun 2026–2030. Skema ini diarahkan untuk menghasilkan kontribusi ilmiah dan inovasi yang berdampak, baik dalam pengembangan keilmuan, solusi berbasis produk iptek, termasuk model dan purwarupa yang telah dipatenkan (granted). Luaran yang diharapkan berupa hasil penelitian yang tervalidasi dan memiliki potensi keberlanjutan, termasuk pengembangan menuju implementasi nyata dan hilirisasi. Sasaran akhir dari SPU adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan serta rekayasa sosial-budaya guna mendukung pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional. Dalam proses pengukuran tingkat kesiapterapan teknologi (TKT), hasil SPU ini berada pada tingkat TKT 1-9.

Topik penelitian unggulan ini diharapkan selaras dengan salah satu dari 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

#### **b. Tujuan Penelitian**

Tujuan SPU sebagai berikut:

1. meningkatkan mutu hasil penelitian dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi;
2. meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan UII untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
3. memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin yang menghasilkan produk komersial.

### **c. Luaran Penelitian**

1. Luaran wajib penelitian SPU berupa satu (1) artikel ilmiah yang terbit pada jurnal internasional terindeks Scopus minimal Q4. Ketua peneliti sebagai penulis pertama dan korespondensi, atau satu (1) buku referensi ber-ISBN minimal 100 halaman. Ketua peneliti sebagai penulis pertama, atau dua (2) artikel pada prosiding seminar internasional terindeks scopus. Ketua peneliti sebagai penulis pertama dan korespondensi, atau satu (1) produk iptek, termasuk model dan purwarupa yang telah dipatenkan (granted). Ketua peneliti sebagai inventor pertama.
3. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

### **d. Kriteria Penelitian**

Kriteria pengusulan SPU ini sebagai berikut:

1. Jangka waktu penelitian ini adalah 8 bulan kontrak;
2. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
3. Dana penelitian maksimal Rp. 50.000.000;
4. Prioritas akan diberikan kepada pengusul yang belum pernah mendapatkan hibah internal dan eksternal sejenis dalam empat tahun terakhir.

### **e. Persyaratan Pengusul**

1. Ketua peneliti merupakan dosen aktif UII, strata minimal S2, memiliki NIDN dan ID Sinta. Jabatan akademik ketua peneliti minimal Lektor dan maksimal Lektor Kepala;
2. Jumlah Peneliti minimal 2 orang bersifat interdisipliner / berbeda bidang keahlian dan berkolaborasi dengan mahasiswa sebagai asisten penelitian;
3. Keterlibatan peneliti dalam skema penelitian dan/atau pengabdian yang dibiayai DPPM UII dibatasi maksimal pada dua judul yang masih berjalan (on-going), baik sebagai ketua dan anggota maupun sebagai anggota pada kedua judul tersebut.

## **3.4. Skema Penelitian Kolaborasi Internasional (SPK Int)**

### **a. Pendahuluan**

Skema Penelitian Kolaborasi Internasional (SPK Int) dimaksudkan untuk memfasilitasi dosen UII yang memiliki kerja sama penelitian dan/atau publikasi dengan pihak eksternal UII. Tujuan dari skema ini adalah untuk meningkatkan kualitas penelitian dosen yang bermuara pada publikasi jurnal bereputasi dengan memfasilitasi dosen melakukan kolaborasi penelitian dengan pakar yang terkait dari lembaga eksternal UII. Teknis pelaksanaan skema penelitian ini dikelola oleh unit DPPM.

Pelaksanaan riset yang melibatkan peneliti dari luar Indonesia, atau kolaborator internasional menjadi indikator pencapaian riset di perguruan tinggi di Indonesia. Mengapa? Skema ini membuka ruang internasionalisasi (pengalaman riset dan publikasi) dosen di Indonesia termasuk UII, *sharing* pengalaman akademik dan pertukaran budaya akademik yang muaranya adalah reputasi UII di tingkat global.

Skema riset ini juga turut mengatasi permasalahan budaya riset di UII yang masih belum kuat, penelitian yang berkualitas dan kemampuan menulis publikasi pada jurnal internasional yang bereputasi, melibatkan peneliti luar negeri. Hibah Riset Kolaborasi ini terutama bertujuan untuk meningkatkan kualitas riset dosen yang bermuara pada hasil

yang dipublikasikan melalui jurnal internasional bereputasi. Skema ini diprioritaskan untuk pengusul dengan kolaborator dari luar negeri.

Topik penelitian kolaborasi ini diharapkan selaras dengan salah satu dari 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

#### **b. Tujuan Penelitian**

Tujuan khusus dari skema ini adalah untuk meningkatkan kualitas penelitian dosen yang bermuara pada publikasi jurnal bereputasi dengan memfasilitasi dosen melakukan kolaborasi penelitian dengan pakar yang terkait dari lembaga eksternal UII (luar negeri).

#### **c. Luaran Penelitian**

1. Luaran wajib penelitian Kolaborasi Internasional berupa satu (1) artikel ilmiah yang terbit pada jurnal internasional terindeks Scopus minimal Q3. Ketua peneliti sebagai penulis pertama dan korespondensi.
2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

#### **d. Kriteria Penelitian**

Kriteria pengusulan SPK ini sebagai berikut:

1. Jangka waktu penelitian ini adalah 8 bulan kontrak;
2. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
3. Dana penelitian maksimal Rp. 80.000.000;
4. Melibatkan mitra peneliti luar negeri;
5. Prioritas akan diberikan kepada pengusul yang belum pernah mendapatkan hibah internal dan eksternal sejenis dalam empat tahun terakhir.

#### **e. Persyaratan Pengusul**

Persyaratan umum peneliti sebagai berikut:

1. Ketua peneliti merupakan dosen aktif (tidak sedang *sabbatical leave*) UII, strata minimal S3, memiliki NIDN dan ID Sinta. Jabatan akademik ketua peneliti minimal Lektor Kepala (versi DIKTI);
2. Setiap pengusul maksimal hanya boleh mengajukan satu skema.
3. Keterlibatan peneliti dalam skema penelitian dan/atau pengabdian yang dibiayai DPPM UII dibatasi maksimal pada dua judul yang masih berjalan (on-going), baik sebagai ketua dan anggota maupun sebagai anggota pada kedua judul tersebut.

#### **f. Persyaratan kolaborator/pembimbing sebagai berikut:**

1. Merupakan dosen/peneliti pada salah satu universitas di luar negeri, ditunjukkan dengan bukti CV yang bisa diakses secara daring dari laman universitasnya, diprioritaskan dari universitas dengan peringkat 500 dunia versi QS World University Rankings;
2. Mempunyai rekam jejak penelitian dan publikasi yang sebidang dengan pengusul;
3. Memiliki *h-index* Scopus dengan kriteria sebagai berikut: untuk bidang ilmu Eksakta minimal nilai *h-index* Scopus  $\geq 5$ , dan untuk bidang ilmu Sosial, Humaniora dan Agama minimal nilai *h-index* Scopus  $\geq 3$ ;
4. Membuat surat pernyataan kesediaan berkolaborasi dengan pengusul.
5. Persyaratan no 1 dapat dikecualikan bagi proposal riset yang memperoleh sharing pendanaan luar negeri, dengan syarat pengajuan proposalnya melalui [simppm.uui.ac.id](http://simppm.uui.ac.id)

#### **g. Hak Pengusul dan Kolaborator**

Mendapatkan bantuan penelitian sebesar 80 juta rupiah dengan ketentuan:

1. 70% diberikan pada tahap awal pelaksanaan setelah penandatanganan kontrak;
2. 30% diberikan setelah pengusul membuat laporan akhir, dan melampirkan luaran publikasi sesuai kontrak;
3. Nilai tersebut sebelum dipotong pajak.

### **3.5. Skema Penelitian Pengembangan Institusi (SPPI)**

#### **a. Pendahuluan**

Penelitian pengembangan institusi adalah penelitian yang dilakukan oleh institusi akademik di bawah Program Studi, Pusat Studi dan/atau kelompok kerja dosen di lingkungan UII. Penelitian ini bertujuan mengidentifikasi berbagai pemikiran, artefak historis, pengembangan kapasitas pada unit akademik dan lain-lain yang menunjang keberlanjutan UII sebagai pusat produksi ilmu pengetahuan serta meningkatkan budaya riset kelembagaan. Topik penelitian ini diharapkan selaras dengan salah satu dari 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;

4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

**b. Tujuan Penelitian**

Tujuan skema ini adalah untuk memfasilitasi unit akademik setingkat Departemen di bawah Program Studi, Pusat Studi, atau kelompok kerja dosen lintas disiplin untuk memperkuat kapasitas perencanaan dan evaluasi unit terkait berbasis riset, meningkatkan kualitas riset interdisiplin yang bermuara pada penguatan kapasitas institusi di dalam UII demi menunjang keberlanjutan.

**c. Luaran Penelitian**

Luaran wajib penelitian pengembangan institusi dapat dipilih salah satu dari dua kategori berikut ini:

1. Luaran wajib berupa:
  - publikasi satu (1) artikel ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi Sinta peringkat 1–4. Ketua peneliti sebagai penulis pertama atau korespondensi;
  - dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan kelembagaan pusat studi;
  - diseminasi hasil penelitian di program studi atau pusat studi.
2. Luaran wajib berupa:
  - buku referensi setebal minimal 100 halaman. Ketua peneliti sebagai penulis pertama;
  - dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan lembaga yang diteliti;
  - diseminasi hasil penelitian di program studi atau pusat studi.
3. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

**d. Kriteria Penelitian**

1. Jangka waktu penelitian ini adalah 8 bulan kontrak;
2. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
3. Dana penelitian maksimal Rp. 50.000.000.

**e. Persyaratan Pengusul**

Pengusul untuk jenis penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Berasal/mewakili dari pusat studi institusi internal di lingkungan UII yang telah memiliki legalisasi. Anggota Pusat Studi berasal dari kelompok keahlian dosen lintas-

- disiplin yang berencana mengimplementasikan dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan kelembagaan pusat studi;
2. Ketua tim peneliti adalah dosen UII, berpendidikan minimal S-2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
  3. Ketua dan anggota peneliti adalah dosen aktif UII
  4. Setiap pusat studi diberi hak mengajukan proposal penelitian maksimal 1 kali dalam setahun;
  5. Jumlah tim peneliti minimal 3 orang dan harus berkolaborasi dengan mahasiswa sebagai asisten penelitian;
  6. Pengusul dari pusat studi harus menunjukkan surat persetujuan dari kepala pusat studi.

## **BAB IV**

### **PENGABDIAN MASYARAKAT**

#### **4.1. Program Pengabdian kepada Masyarakat**

Pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat mengacu pada Surat Keputusan Rektor UII No. 367/SK-Rek/SP/IV/2026 tentang 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

#### **4.2. Skema Pengabdian KKN Unggulan (PKU)**

##### **a. Pendahuluan**

Program Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran Unggulan (PKU) merupakan kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program pendidikan S-1. Program ini bersifat wajib bagi semua mahasiswa, karena program ini mampu mendorong empati dan simpati mahasiswa terhadap permasalahan masyarakat, dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian persoalan yang ada di masyarakat. Program KKN Unggulan (PKU) memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mendapatkan pembelajaran di lapangan yang sebelumnya tidak didapatkan di bangku kuliah. Selain itu kegiatan PKU menjadi bentuk nyata kontribusi Perguruan Tinggi (PT) bagi masyarakat industri, pemerintah daerah dan kelompok masyarakat yang ingin mandiri secara ekonomi maupun sosial. Program KKN-Unggulan (PKU) ini mensyaratkan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa berperan aktif dalam mengetahui permasalahan yang ada dan memberikan solusi atas permasalahan tersebut dalam kurun waktu selama 1 bulan di lapangan dengan konsep “bekerja bersama masyarakat” sebagai pengganti konsep “bekerja untuk masyarakat”. Dalam upaya meningkatkan citra dan mutu kegiatan KKN, maka pelaksanaan Program KKN-Unggulan (PKU) dirancang lebih

kontekstual dengan mengubah paradigma pembangunan menjadi paradigma pemberdayaan.

**b. Tujuan Kegiatan Pengabdian KKN Unggulan**

Menanamkan nilai-nilai kepribadian serta menghasilkan mahasiswa yang mampu menganalisis permasalahan dan potensi dalam masyarakat, mempunyai empati dan kepedulian terhadap segala bentuk permasalahan dalam masyarakat, dan mampu menerapkan IPTEKS melalui kerja sama lintas disiplin.

**c. Luaran Kegiatan**

1. Luaran wajib kegiatan pengabdian ini berupa publikasi di media massa cetak atau online dan video kegiatan yang diunggah di Channel Youtube DPPM UII.
2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

**d. Kriteria Usulan Kegiatan**

Kriteria usulan kegiatan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang ditangani sesuai dengan permasalahan yang terlaksana dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata yang dibimbing;
2. Waktu kegiatan selama 2 bulan;
3. Melibatkan mahasiswa KKN minimal 5 mahasiswa
4. Memiliki 1 mitra dinyatakan dengan surat pernyataan kesediaan kerjasama.

**e. Persyaratan Pengusul**

Skema	Persyaratan Pengusul
<b>PKU</b> 10.000.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jabatan akademik Ketua Pengusul minimal AA</li> <li>- Dosen memiliki NIDN, ID Sinta;</li> <li>- Tercatat sebagai dosen pembimbing lapangan 1</li> <li>- Kegiatan pengabdian dilaksanakan bersama dengan DPL 2</li> <li>- Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 5</li> <li>- Tidak ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul</li> </ul>

**4.3. Skema Program Pengabdian Kolaborasi Mitra (PKM)**

**a. Pendahuluan**

Merupakan kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan dengan berkolaborasi bersama mitra. Sasaran program pengabdian kolaborasi mitra yaitu masyarakat yang produktif secara ekonomi, tidak produktif secara ekonomi, dan industri rumah tangga. Sasaran masyarakat produktif secara ekonomi adalah kelompok perajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak dan lain sebagainya, yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Sedangkan mitra sasaran masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi misalnya bidang pendidikan baik formal maupun informal seperti sekolah (PAUD, SD, SMP, SMA/SMK), karang taruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren dan lain sebagainya.

Kemudian untuk mitra sasaran industri rumah tangga (IRT) dengan kepemilikan usaha bersifat individu/perseorangan disyaratkan mempunyai karyawan minimal 2 orang di luar anggota keluarga. Mitra sasaran yang mengarah pada bidang ekonomi produktif disyaratkan merupakan kelompok dengan jumlah anggota minimal 5 orang, seperti kelompok dasawisma,

pokdarwis, kelompok PKK, kelompok pengajian, kelompok ibu-ibu rumah tangga dan lain sebagainya.

**b. Tujuan Kegiatan Pengabdian Kolaborasi Mitra**

Tujuan PKM adalah untuk membangun sinergi antara perguruan tinggi, masyarakat, dan mitra terkait dalam menyelesaikan persoalan nyata yang dihadapi masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan pendekatan pemberdayaan. Kegiatan ini bertujuan meningkatkan kapasitas mitra, memperkuat kemandirian masyarakat, serta menghasilkan solusi yang berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan lokal.

**c. Luaran Kegiatan**

1. Luaran wajib kegiatan pengabdian ini berupa publikasi di media massa cetak atau online dan video kegiatan yang diunggah di Channel Youtube DPPM UII.
2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

**d. Kriteria Usulan Kegiatan**

Kriteria usulan kegiatan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang ditangani pada mitra minimal 1 (satu) bidang masalah;
2. Waktu kegiatan selama 6 bulan;
3. Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa;
4. Memiliki 1 mitra dinyatakan dengan surat pernyataan kesediaan kerjasama

**e. Persyaratan Pengusul**

Skema	Persyaratan Pengusul
PKM 15.000.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jabatan akademik Ketua Pengusul minimal AA</li> <li>- Dosen memiliki NIDN dan ID Sinta</li> <li>- Boleh dilaksanakan secara individu/dengan anggota</li> <li>- Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa</li> <li>- Tidak ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul</li> </ul>

**4.4. Skema Program Pengabdian Unggulan (PPU)**

**a. Pendahuluan**

Universitas Islam Indonesia (UII) sebagai institusi Perguruan Tinggi, melalui Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (DPPM) menjadikan pengabdian kepada masyarakat sebagai ujung tombak dalam merealisasikan tujuan UII yaitu memberikan kemanfaatan kepada masyarakat (*rahmatan lil`alamin*). Sesuai dengan arah kebijakan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan DPPM UII yaitu Pengembangan Kehidupan Masyarakat Madani dan Lestari. Penerapan arah kebijakan pengabdian kepada masyarakat ini bersifat memecahkan masalah, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (*sustainable*) dengan sasaran yang tidak tunggal. Hal-hal inilah yang menjadi alasan dikembangkannya program pengabdian DPPM UII, yaitu program Pengabdian Masyarakat Unggulan. Program pengabdian unggulan adalah program kegiatan pengabdian masyarakat yang disesuaikan dengan 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 - 2030. Dengan harapan hasil dari

kegiatan pengabdian ini dapat terpetakan jumlah kluster unggulan pengabdian dari Universitas Islam Indonesia.

Sasaran program pengabdian unggulan adalah: 1) masyarakat yang produktif secara ekonomi; 2) masyarakat yang belum produktif secara ekonomis dan 3) masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa) dengan jenis permasalahan yang wajib ditangani.

Adapun fokus pengembangannya tertuang dalam 9 bidang unggulan yang termaktub dalam Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026 – 2030 yaitu:

1. Pengembangan sistem penanggulangan bencana untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup yang berkelanjutan;
2. Teknologi pengolahan dan pengembangan material maju untuk pembangunan berkelanjutan;
3. Pengembangan teknologi dan kelembagaan pertanian, kehutanan, serta kemaritiman yang cerdas dan berkelanjutan;
4. Penguatan pendidikan, keagamaan, dan tata kelola politik, hukum, sosial, dan budaya untuk membangun masyarakat madani yang inklusif, berkeadilan, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika global;
5. Pengembangan dan implementasi teknologi informasi dan komunikasi yang berkesinambungan dan berorientasi layanan;
6. Pengembangan energi baru dan terbarukan melalui inovasi produk, metode, teknologi, lingkungan binaan, dan kebijakan;
7. Inovasi model dan sistem transportasi berbasis good and smart governance untuk optimalisasi pelayanan publik;
8. Inovasi dalam upaya promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk peningkatan pelayanan kesehatan;
9. Transformasi digital dan penguatan ekosistem keuangan untuk mendorong pembangunan ekonomi yang akuntabel, inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

#### **b. Tujuan Kegiatan Program Pengabdian Unggulan**

Tujuan dari kegiatan pengabdian unggulan adalah sebagai berikut:

1. Terciptanya pengentasan permasalahan mitra sesuai dengan bidang unggulan pengusul/ bidang unggulan Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026-2030, dan
2. Terciptanya klusterisasi unggulan hasil-hasil kegiatan pengabdian

#### **c. Luaran Kegiatan**

1. Luaran wajib kegiatan pengabdian ini berupa publikasi di jurnal nasional, publikasi di media massa cetak atau online dan video kegiatan yang diunggah di Channel Youtube DPPM UII.
2. Luaran tambahan berupa mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

#### **d. Kriteria Usulan Kegiatan**

Kriteria usulan kegiatan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang ditangani pada mitra minimal 2 (dua) bidang masalah;
2. Waktu kegiatan selama 8 bulan;
3. Memiliki 1 mitra dinyatakan dengan surat pernyataan kesediaan kerjasama

4. Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa;
5. Usulan program merupakan salah satu dari 9 bidang unggulan Renstra PPM DPPM UII Tahun 2026-2030, atau unggulan keilmuan dosen pengusul.

**e. Persyaratan Pengusul**

<b>Skema</b>	<b>Persyaratan Pengusul</b>
<b>Unggulan</b> 25.000.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jabatan akademik Ketua Pengusul minimal lektor</li> <li>- Dosen memiliki NIDN dan ID Sinta</li> <li>- Dilaksanakan bersama tim minimal 1 anggota beda bidang keahlian</li> <li>- Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa</li> <li>- Tidak ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul</li> </ul>

**4.5. Skema Program Kolaborasi Wilayah (PKW)**

**a. Pendahuluan**

Merupakan kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan dengan berkolaborasi dengan Pemerintah atau perusahaan swasta yang memiliki program CSR. PKW diposisikan sebagai wujud kontribusi nyata perguruan tinggi dalam menyukseskan program kewilayahan yang diturunkan Pemda dari RPJMD dan non RPJMD. Dengan demikian, sinergisme yang dibangun dalam PKW diwujudkan dalam bentuk kerja sama kepakaran, pengintegrasian, kebersamaan dalam pelaksanaan program maupun kontribusi pendanaan. Usulan program PKW disusun bersama pihak terkait yang meliputi: Perguruan Tinggi Pengusul, Pemerintah atau swasta yang memiliki program CSR. Adanya kolaborasi antara perguruan tinggi dan pemerintah atau perusahaan swasta yang memiliki program CSR dipertimbangkan untuk membangun tradisi kebersamaan antar perguruan tinggi sekaligus dimaksudkan sebagai penyempurna jenis kepakaran yang diperlukan dalam pelaksanaan PKW. Acuan yang digunakan dalam menyusun usulan PKW tersebut adalah RPJMD Pemda dan non RPJMD sesuai dengan wilayah PKW. Kegiatan PKW dilaksanakan untuk memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan kewilayahan seperti bidang pendidikan, kesehatan, sosial budaya, ekonomi, pariwisata, sarana prasarana, produksi (pertanian, peternakan, perikanan, industri kreatif, dan lain-lain), lingkungan, administrasi dan pemerintahan desa.

**b. Tujuan Kegiatan Pengabdian**

1. Untuk mengembangkan potensi dan menyelesaikan permasalahan wilayah melalui kolaborasi perguruan tinggi, pemerintah daerah, perusahaan yang memiliki program CSR, mitra, dan masyarakat, sehingga tercipta pemberdayaan yang partisipatif, berkelanjutan, serta berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.
2. Untuk membangun kolaborasi kegiatan pengabdian dengan pemerintah atau perusahaan yang memiliki program CSR, sekaligus mendorong terciptanya sharing dana dalam upaya pengentasan permasalahan mitra secara lebih efektif dan berkelanjutan.

### c. Luaran Kegiatan

1. Luaran wajib kegiatan pengabdian ini berorientasi pada luaran hasil yang berupa artikel yang dipublikasikan di jurnal nasional terindeks Sinta dengan status publish atau buku ber-ISBN dengan status terbit.
2. Luaran tambahan :
  - a) TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu) dan video yang sudah diimplementasikan yang diunggah di Channel Youtube DPPM.
  - b) mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

### d. Kriteria Usulan Kegiatan

Kriteria usulan kegiatan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang ditangani sesuai dengan permasalahan dengan pemerintah atau perusahaan yang memiliki program CSR;
2. Waktu kegiatan selama 8 bulan;
3. Memiliki 1 mitra kerjasama pemerintah atau perusahaan yang memiliki program CSR;
4. Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 4 mahasiswa;
5. Adanya surat kesediaan kerjasama dan sharing dana dengan mitra pemerintah, atau perusahaan yang memiliki program CSR.

### e. Persyaratan Pengusul

Skema	Persyaratan Pengusul
<b>Unggulan</b> 40.000.000	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jabatan akademik Ketua Pengusul minimal lektor</li><li>- Dosen memiliki NIDN dan ID Sinta</li><li>- Dilaksanakan bersama tim minimal 2 anggota beda bidang keahlian</li><li>- Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 4 mahasiswa</li><li>- Tidak ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul</li></ul>

## 4.6. Skema Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI)

### a. Pendahuluan

Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI) merupakan bagian dari komitmen Universitas Islam Indonesia (UII) dalam mendukung penguatan rekognisi internasional menuju perguruan tinggi kelas dunia atau World Class University. Skema ini diarahkan untuk memperkuat dan mengembangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui kolaborasi dengan mitra luar negeri.

Program PMKI merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang ditujukan untuk meningkatkan mutu, jejaring, dan dampak pengabdian melalui kerja sama dengan perguruan tinggi, akademisi, aktivis lembaga swadaya Masyarakat, maupun mitra strategis lainnya di luar negeri. Melalui kolaborasi tersebut, kegiatan pengabdian diharapkan tidak hanya memberikan manfaat bagi masyarakat sasaran, tetapi juga memperluas jejaring akademik dan sosial UII di tingkat internasional.

Sasaran utama kegiatan PMKI adalah warga negara Indonesia atau komunitas warga negara Indonesia yang berada di luar negeri. Program ini diharapkan dapat menjadi sarana pemberdayaan, pendampingan, dan penguatan kapasitas masyarakat Indonesia di luar negeri

sesuai dengan kebutuhan, potensi, dan permasalahan yang mereka hadapi. Kegiatan PMKI juga dapat menysasar komunitas/Lembaga-lembaga pendidikan internasional/luar negeri jejaring UII.

Selain itu, kegiatan PKM Luar Negeri melalui skema PMKI juga diharapkan menjadi salah satu strategi penguatan rekognisi institusi, program studi, dan dosen pelaksana pengabdian di tingkat internasional. Secara khusus, skema ini diorientasikan untuk mendukung Program Studi di lingkungan UII dalam memperoleh akreditasi internasional melalui penguatan aktivitas kolaboratif, jejaring global, dan kontribusi nyata pengabdian kepada masyarakat di kancah internasional.

**b. Tujuan Kegiatan Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional**

1. Mewujudkan kolaborasi kegiatan Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI) dengan mitra luar negeri, baik perguruan tinggi, akademisi, aktivis LSM, PCIM, komunitas diaspora Indonesia, maupun mitra strategis lainnya, dalam rangka memperluas jejaring, meningkatkan mutu pengabdian, dan memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat sasaran di luar negeri.
2. Mendukung pemenuhan kriteria akreditasi perguruan tinggi dan program studi melalui penyelenggaraan kegiatan pengabdian kepada masyarakat bertaraf internasional, sebagai bagian dari upaya penguatan rekognisi institusi, program studi, dan dosen pelaksana pengabdian menuju perguruan World Class University.

**c. Luaran Kegiatan**

1. Luaran wajib kegiatan pengabdian ini berorientasi pada luaran hasil yang berupa artikel yang dipublikasikan di jurnal nasional terindeks Sinta dengan status publish atau buku ber-ISBN dengan status terbit.
2. Luaran tambahan :
  - a) TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu) dan video yang sudah diimplementasikan yang diunggah di Channel Youtube DPPM
  - b) mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan oleh DPPM UII, setelah pelaksanaan riset dan setelah luaran publikasi dinyatakan diterima.

**d. Kriteria Usulan Kegiatan**

Kriteria usulan kegiatan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang ditangani sesuai dengan permasalahan hasil observasi pengusul/fakultas;
2. Waktu kegiatan selama 8 bulan;
3. Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa ;
4. Memiliki 1 mitra kerjasama di luar negeri dibuktikan surat kerjasama kesediaan

**e. Persyaratan Pengusul**

Skema	Persyaratan Pengusul
<b>PKMI</b> 50.000.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jabatan akademik Ketua Pengusul minimal lektor</li> <li>- Dosen memiliki NIDN dan ID Sinta</li> <li>- Dilaksanakan bersama tim minimal 2 anggota multidisiplin ilmu</li> <li>- Adanya keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan minimal 2 mahasiswa</li> <li>- Tidak ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul</li> </ul>

## BAB V

### MANAJEMEN PPM MELALUI SIMPPM UII

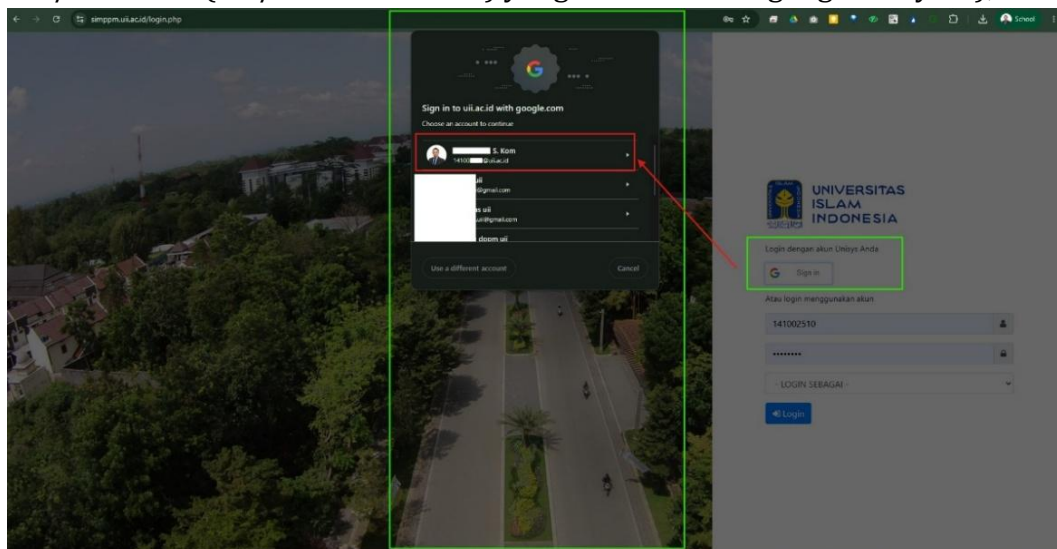
Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat ini setiap tahapan dikelola melalui SIMPPM, sejak proses pengusulan, penilaian, monitoring, evaluasi hingga pelaporan oleh para pihak yang terkait.

Cek apakah akun pengusul masih ada proposal on going (berjalan)/tanggungannya melalui menu History>Penelitian/Pengabdian>kemudian pada kolom status apakah ada proposal yang statusnya belum selesai, jika masih ada proposal yang belum selesai baik sebagai Anggota maupun ketua berarti akun tersebut masih memiliki tanggungannya proposal.

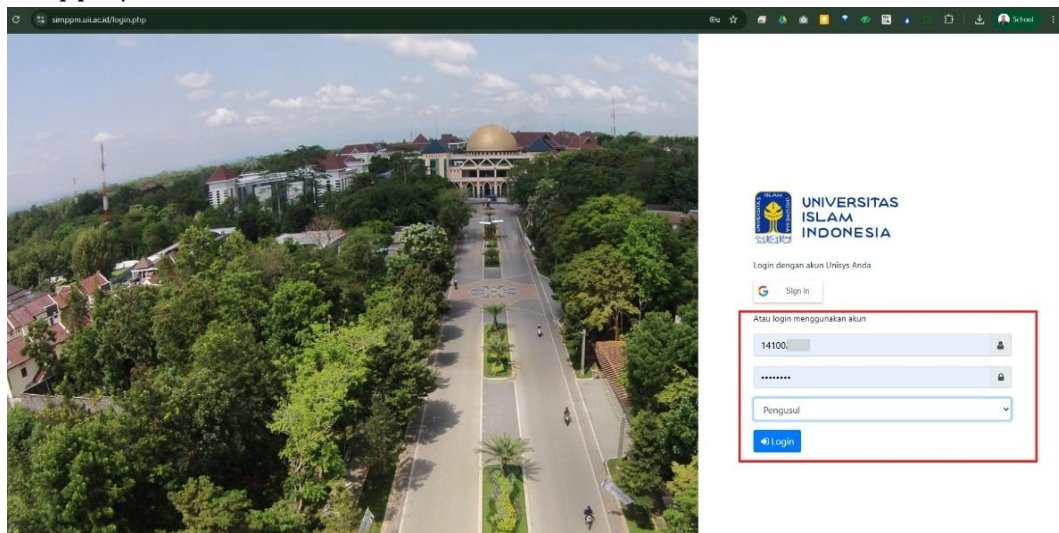
No	TAHUN	SKIM	JUDUL	DANA DISETUJUI	STATUS	AKSI
1	2026	Penelitian Laboran (SPLab-v2)			Review Substansi Belum Checklist Anggota belum menyetujui	
2	2021	Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif			Selesai Belum CheckList Tidak bisa administrasi Anggota sudah menyetujui	

#### 5.1. Pengusulan Penelitian melalui SIMPPM

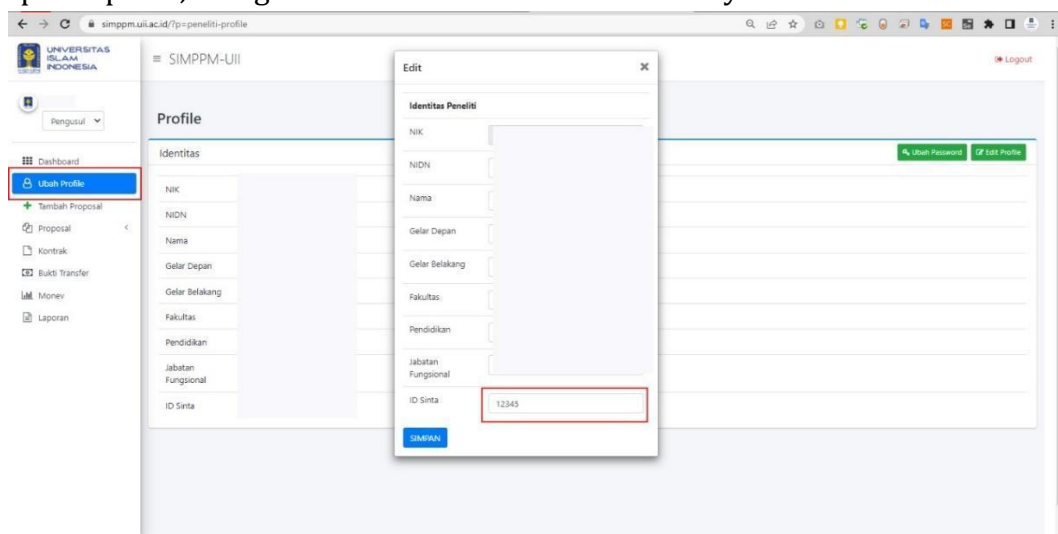
1. Pengusul harus mengakses SIMPPM (simppm.uii.ac.id) untuk login simppm silahkan buka simppm.uii.ac.id kemudian ada 2 opsi untuk Login simppm,
  - a. Pilih tombol **Logo Google Sign in** kemudian pilih Akun/sign in menggunakan akun Nik/Email UII (nik/nama@uui.ac.id) yang biasa untuk login gateway uii);



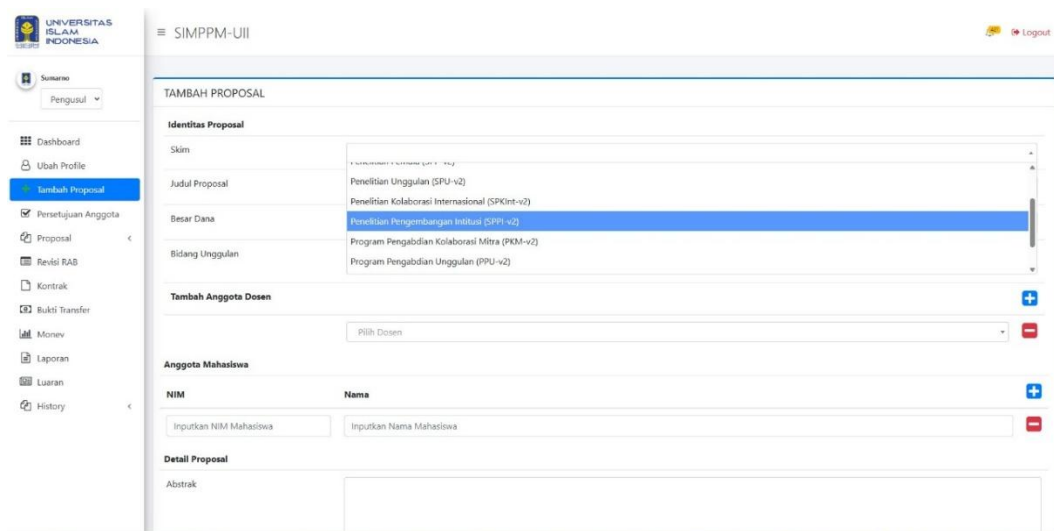
- b. login menggunakan akun dan *Password* yang dibuatkan oleh admin Simppm/DPPM.



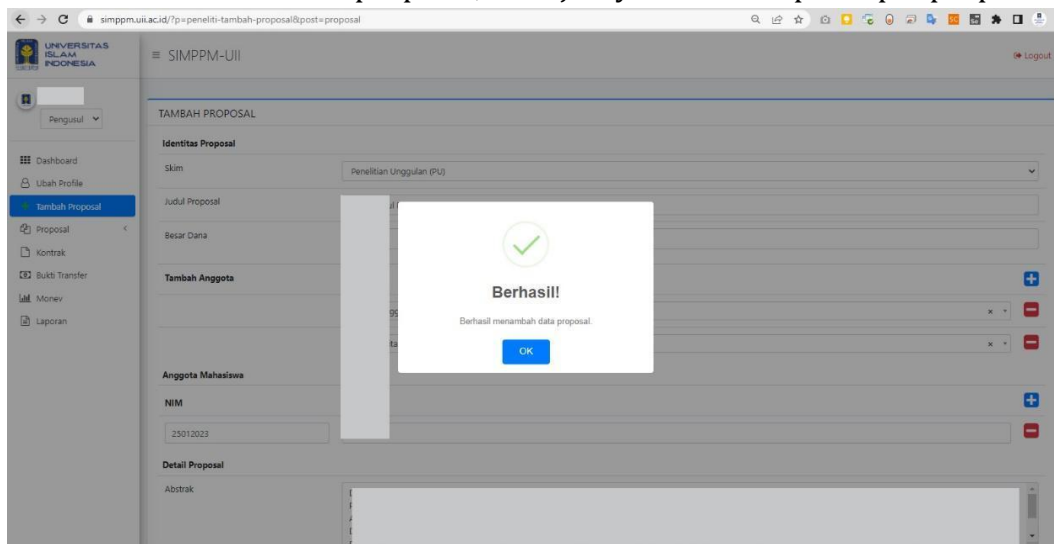
2. Setelah login pengusul akan masuk di menu dashboard Simppm, kemudian meng-klik Update profil, mengisi **ID Sinta** dan data terkait lainnya.



3. Pengusul pilih Menu **Tambah Proposal**, memilih skema hibah yang akan diusulkan, dan mengisi data lain yang diperlukan, seperti Judul Proposal, Besaran Dana (*hanya diisi angka tanpa titik,koma*), Bidang Unggulan, Anggota, Abstrak, dan Keyword; setelah semua isian sudah diisi klik tombol simpan untuk selanjutnya upload file pdf proposal.



Berhasil menambah data proposal, selanjutnya silahkan upload pdf proposal



4. Selanjutnya pengusul meng-upload file proposal (format PDF, maksimal 2Mb), lalu mengisi checklist kelengkapan proposal melalui menu Proposal. Pilih proposal Penelitian/Pengabdian dan akan muncul proposal yang diusulkan, lalu Klik tombol Proposal/Detail di kolom aksi untuk meng-upload file pdf, dan tombol detail untuk checklist kelengkapan proposal, lalu Simpan. Setelah di tahap ini, maka isian checklist sudah tidak bisa diubah.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

SIMPPM-UII

Logout

Pengusul

Dashboard

Tambah Proposal

Proposal

Proposal Penelitian

Proposal Pengabdian

Kontrak

Bukti Transfer

Monev

Laporan

Ganti Password

DATA PROPOSAL PENELITIAN

Skim: Tahun:

Tampilkan Semua Skim

1 Show 10 entries Search:

No	TAHUN	SKIM	NAMA	JUDUL	BIAYA USULAN	Status	Aksi
1	2021	Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif				Baru Belum unggah proposal Belum Checklist	Proposal

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

SIMPPM-UII

Logout

Pengusul

Dashboard

Ubah Profile

Tambah Proposal

Persetujuan Anggota

Proposal

Proposal Penelitian

Proposal Pengabdian

Revisi RAB

Kontrak

Bukti Transfer

Monev

Laporan

Luaran

History

DATA PROPOSAL

Ubah data pengabdian Unggah File Proposal

DETAIL PENGABDIAN

Skim Program Pengabdian Kolab

Judul

Ketua

Anggota

Anggota Mahasiswa

Biaya usulan 50.000.000

Abstrak

Keyword

Status Baru

Catatan administrasi

Detail Pengabdian

Checklist Proposal

Kriteria

- Penilaian usulan sesuai dengan template (judul, pendahuluan, permasalahan prioritas, solusi, metode keterkaitan dengan Alquran/hadist, jadwal pelaksanaan, Rencana anggaran biaya, daftar pustaka, curriculum vitae)
- Jenis mitra sasaran sesuai dengan ketentuan
- Terdapat aspek permasalahan yang akan di atasi
- Surat pernyataan kerjasama mitra sasaran di tanda tangani dan stempel basah
- Terdapat rencana kegiatan sesuai dengan tahapan pelaksanaan yang direncanakan
- Finalisasi Setelah klik Simpan, proposal tidak dapat diubah

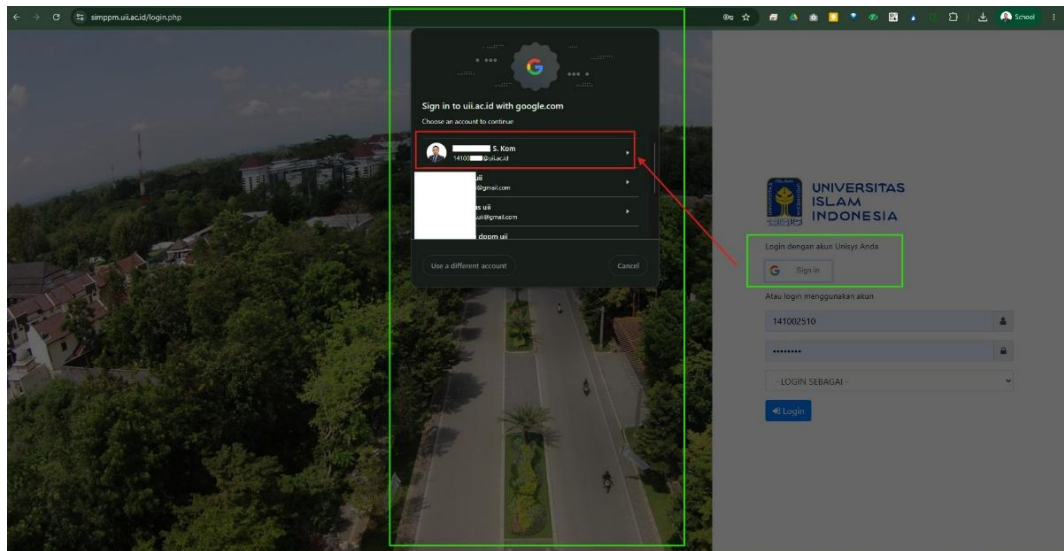
Checklist

Kunci

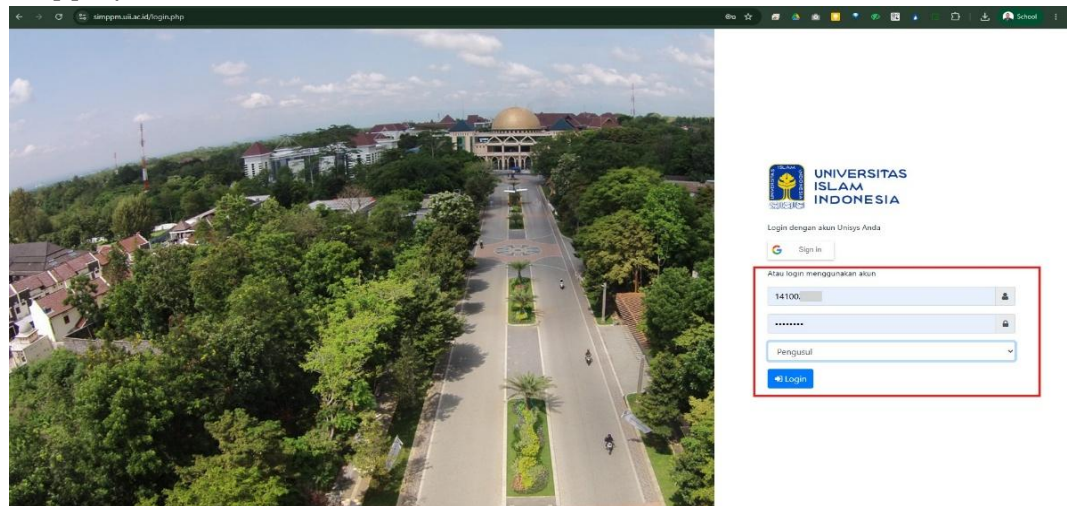
SIMPAN

## 5.2. Pengusulan Pengabdian Masyarakat melalui SIMPPM

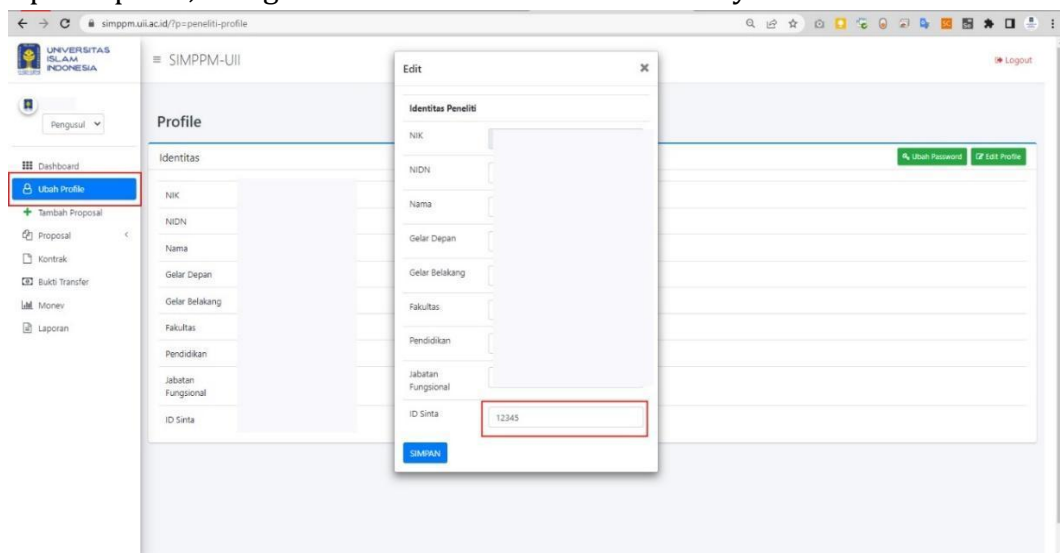
1. Pengusul harus mengakses SIMPPM (simppm.uui.ac.id) untuk login simppm silahkan buka simppm.uui.ac.id kemudian ada 2 opsi untuk Login simppm,
  - a. Pilih tombol **Logo Google Sign in** kemudian pilih Akun/sign in menggunakan akun Nik/Email UII (nik/nama@uui.ac.id) yang biasa untuk login gateway uui);



- b. login menggunakan akun dan *Password* yang dibuatkan oleh admin Simppm/DPPM.



2. Setelah login pengusul akan masuk di menu dashboard Simppm, kemudian meng-klik Update profil, mengisi **ID Sinta** dan data terkait lainnya.



3. Pengusul Pilih Menu Tambah Proposal, memilih skema hibah yang akan diusulkan, dan mengisi data lain yang diperlukan, seperti Judul Proposal, Besaran Dana (*hanya*

diisi angka tanpa titik,koma), Bidang Unggulan, Anggota, Abstrak, dan Keyword; setelah semua isian sudah diisi klik tombol simpan untuk selanjutnya upload file pdf proposal.

Berhasil menambah data proposal, selanjutnya silahkan upload pdf proposal

4. Selanjutnya pengusul meng-upload file proposal (format PDF, maksimal 2Mb), lalu mengisi checklist kelengkapan proposal melalui menu Proposal. Pilih proposal Penelitian/Pengabdian dan akan muncul proposal yang diusulkan, lalu Klik tombol Proposal/Detail di kolom aksi untuk meng-upload file pdf, dan tombol detail untuk checklist kelengkapan proposal, lalu Simpan. Setelah di tahap ini, maka isian checklist sudah tidak bisa diubah.

The screenshot shows the SIMPPM-UII dashboard for Universitas Islam Indonesia. The left sidebar contains a menu with 'Proposal' highlighted. The main content area displays 'DATA PROPOSAL PENELITIAN' with filters for 'Skim' and 'Tahun'. A table lists proposals, with the first entry having a 'Proposal' button and status indicators 'Baru', 'Belum unggah proposal', and 'Belum Checklist'.

No	TAHUN	SKIM	NAMA	JUDUL	BIAYA USULAN	Status	Aksi
1	2021	Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif				Baru Belum unggah proposal Belum Checklist	Proposal

The screenshot shows the 'Detail Pengabdian' form in the SIMPPM-UII system. A 'Checklist Proposal' modal is open, listing various criteria for proposal evaluation. The form in the background shows details for a proposal, including 'Skim', 'Judul', 'Ketua', 'Anggota', 'Anggota Mahasiswa', 'Biaya usulan', 'Abstrak', 'Keyword', 'Status', and 'Catatan administrasi'.

Kriteria	Checklist
Penilaian usulan sesuai dengan template (judul, pendahuluan, permasalahan prioritas, solusi, metode, keterkaitan dengan Alquran/hadist, jadwal pelaksanaan, Rencana anggaran biaya, daftar pustaka, curriculum vitae)	<input type="checkbox"/>
Jenis mitra sasaran sesuai dengan ketentuan	<input type="checkbox"/>
Terdapat aspek permasalahan yang akan di atasi	<input type="checkbox"/>
Surat pernyataan kerjasama mitra sasaran di tanda tangani dan stempel basah	<input type="checkbox"/>
Terdapat rencana kegiatan sesuai dengan tahapan pelaksanaan yang direncanakan	<input type="checkbox"/>
Finalisasi Setelah klik Simpan, proposal tidak dapat diubah	<input type="checkbox"/> Kunci

### 5.3. Penilaian Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Penilaian dilakukan melalui Simppm, yang meliputi Seleksi Administrasi dan Penilaian Substansi.

### 5.3.1. Seleksi Administrasi Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

#### a. Indikator Penilaian Administrasi Proposal Penelitian

No.	Komponen Penilaian	Skema Penelitian 1			Skema Penelitian 2			Pilihan	
		SPLab	SPPust	SPP	SPU	SPK Int	SPPI	Pengusul	DPPM
1.	Kesesuaian persyaratan ketua pengusul	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
2.	Halaman pengesahan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
3.	Jadwal penelitian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
4.	Rencana anggaran penelitian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
5.	Hasil cek <i>similarity</i> (maksimal 20%)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
6.	CV Pengusul yang ditandatangani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
7.	Kesesuaian isi per bagian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
8.	Jumlah kata per bagian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
9.	Model penulisan sitasi dan penulisan daftar pustaka	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
10.	Lampiran surat keterangan/surat tugas mahasiswa bimbingan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai	Sesuai

								/ Tidak Sesuai	/ Tidak Sesuai
11.	Ketua pengusul memiliki hasil penelitian yang relevan dalam bentuk artikel di jurnal sebagai penulis pertama ( <i>first author</i> ) dan/ atau penulis korespondensi ( <i>corresponding author</i> )	-	-	-	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
12.	Memiliki mitra yang dibuktikan dengan surat pernyataan	-	-	-	-	✓	-	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
13.	Surat pernyataan persetujuan jurusan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai

b. Indikator Penilaian Administrasi Proposal Pengabdian Masyarakat

No.	Komponen Penilaian	Skema Pengabdian Masyarakat					Pilihan	
		KKN Unggulan	PKM	PPU	PKW	PMKI	Pengusul	DPPM
1.	Penilaian usulan sesuai dengan template (judul, pendahuluan, permasalahan prioritas, solusi, metode, keterkaitan dengan Alquran/hadist, jadwal pelaksanaan, Rencana anggaran biaya, daftar pustaka , curriculum vitae)	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
2.	Tim Pengusul memiliki kompetensi keilmuan /multidisiplin ilmu	-	-	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
3.	Jenis mitra sasaran sesuai dengan ketentuan	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
4.	Terdapat aspek permasalahan yang akan diatasi	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
5.	Surat pernyataan kerjasama mitra sasaran ditandatangani dan stempel basah	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
6.	Terdapat rencana kegiatan sesuai dengan tahapan pelaksanaan yang direncanakan	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai
7.	Hasil cek similarity maksimal 20%	✓	✓	✓	✓	✓	Sesuai / Tidak Sesuai	Sesuai / Tidak Sesuai

### 5.3.2. Penilaian Substansi Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Dashboard Reviewer

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

SIMPPM-UII

Logout

Reviewer

- Dashboard
- Seleksi Substansi
- Monev
- Ganti Password

#### Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (SIM-PPM) adalah sistem informasi yang menyediakan data penelitian di Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Islam Indonesia secara terintegrasi ke seluruh fakultas dan pusat studi yang ada.

Dengan adanya sistem ini diharapkan akan memberikan informasi kepada peneliti mengenai status penelitiannya serta memudahkan pendataan penelitian di Universitas Islam Indonesia.

Sistem dikembangkan berdasarkan alur proses penelitian, mulai dari proses masuk proposal, review proposal, pencatatan kontrak penelitian dan laporan akhir penelitian.

**#Informasi:**

**Penerimaan Proposal Baru Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif**

Tanggal: 28 Mei 2021

**Penerimaan Proposal Baru Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif**

=====

**Proposal dibuka mulai 28 Mei - 19 Juli 2021**

Ketentuan Proposal Mengacu Pada Panduan Berikut:  
1. [Download Panduan Hibah Penelitian Kolaboratif Percepatan Guru Besar](#) (klik kanan open link in new tab)  
2. [Panduan Teknis Unggah Proposal Internal DPPM pada SIM-PPM](#) (klik kanan open link in new tab)

**cara Login simppm.uii.ac.id**  
ada 2 opsi:  
1. Melalui tombol MASUK: menggunakan akun UII Gateway

Pilih menu: Seleksi Substansi, Skim, Tahun, dan pilih menu tombol Review pada kolom aksi untuk memulai me-review.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

SIMPPM-UII

Logout

Reviewer

- Dashboard
- Seleksi Substansi
- Monev
- Ganti Password

#### DATA PENILAIAN SUBSTANSI PROPOSAL

Skim: Program Percepatan Guru Besar Sker

Tahun:

Show 10 entries Search:

No	TAHUN	SKIM	NAMA	JUDUL	Nilai	Aksi
1	2020	Program Percepatan Guru Besar Skema Penelitian Kolaboratif			440	Review

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

a. Indikator Penilaian Substansi Proposal Penelitian

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot (%)						Skore			
			Skema Penelitian 1			Skema Penelitian 2			1	2	3	4
			SP Lab	SP Pust	SPP	SPU	SPK Int	SPPI				
1	Rekam Jejak yang Relevan	a. Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	5	5	5	10	10	5	0	1	2-4	>=5
		b. Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	5	5	5	10	5	10	Tidak relevan	Kurang relevan	Relevan	Sangat relevan
		c. Jumlah kolaborator publikasi internasional bereputasi	-	-	-	5	10	5	<10	10-29	30-49	>=50
2	Urgensi Penelitian	a. Ketajaman perumusan masalah	10	10	10	10	10	10	Tidak tajam	Kurang tajam	Tajam	Sangat tajam
		b. Inovasi pendekatan pemecahan masalah dan State of the art (kebaruan)	10	10	10	10	10	10	Tidak inovatif, Banyak penelitian serupa	Kurang inovatif, Penelitian belum banyak dilakukan	Inovatif, penelitian sudah ada yang melakukan	Inovatif, Menggunakan pendekatan baru
		c. Kesesuaian dengan Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UII dan Nilai-Nilai Keislaman	15	15	15	10	10	15	Tidak Sesuai (Tidak ada Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Tahun 2026-2030 serta nilai-nilai keislaman)	Kurang Sesuai (Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Tahun 2026-2030 serta nilai-nilai keislaman)	Sesuai Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Tahun 2026-2030 serta nilai-nilai keislaman	Sangat Sesuai Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Tahun 2026-2030 serta nilai-nilai keislaman

		d. Akurasi peta jalan (roadmap) penelitian	10	10	10	10	10	10	Tidak ada roadmap	Ada roadmap namun tidak jelas	Roadmap jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan tidak ada ketertarikan antara milestone dengan penelitian	Roadmap jelas, ada penelitian yang mendasari, dan ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian
3	Metode	a. Akurasi metode penelitian	15	15	15	10	10	10	Metode tidak akurat	Metode kurang akurat	Metode akurat	Metode sangat akurat
		b. Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	5	5	5	5	5	5	Tidak ada pembagian tim	Ada pembagian tim tapi tidak jelas	Pembagian tim jelas tapi ada yang tidak sesuai dengan kepakaran	Pembagian tim jelas dan sesuai dengan kepakaran
		c. Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	10	10	10	5	5	5	Metode tidak sinkron dengan waktu, luaran, dan fasilitas	Metode ada yang tidak sinkron dengan waktu, luaran, dan fasilitas	Sedang	Metode sinkron dengan waktu, luaran, dan fasilitas
		d. Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	-	-	-	5	5	5	Tidak ada mitra	Ada mitra tapi kurang kredibel	Mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan	Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan
4	Referensi	a. Kebaruan referensi	5	5	5	5	5	5	Tidak ada pustaka primer	Pustaka tergolong primer dan mutakhir	Pustaka tergolong primer dan mutakhir	Pustaka tergolong primer dan

										kurang dari 50%	sejumlah 51-80%	mutakhir lebih besar 80%
		b. Relevansi dan kualitas referensi	10	10	10	5	5	5	Referensi tidak relevan dan ada yang tidak disitasi dalam proposal	Sebagian referensi tidak relevan	Referensi relevan namun sebagian jurnal tidak bereputasi dan berdampak	Referensi relevan dan dari jurnal bereputasi dan berdampak

b. Indikator Penilaian Substansi Proposal Pengabdian Masyarakat

No	Komponen	Opsi Substansi	Nilai
1	Penjelasan kondisi eksisting mitra seperti profil, potensi masyarakat dan wilayah	Penjelasan kondisi eksisting mitra seperti profil, potensi masyarakat dan wilayah <b>tidak lengkap dan tidak jelas</b>	0
		Penjelasan kondisi eksisting mitra seperti profil, potensi masyarakat dan wilayah <b>tidak lengkap namun cukup jelas / lengkap namun tidak jelas</b>	2
		Penjelasan kondisi eksisting mitra seperti profil, potensi masyarakat dan wilayah <b>lengkap dan jelas</b>	6
		Penjelasan kondisi eksisting mitra seperti profil, potensi masyarakat dan wilayah <b>lengkap, jelas, dan runtut</b>	10
2.	Ketajaman analisis situasi permasalahan mitra sasaran	Analisis situasi permasalahan mitra sasaran <b>tidak jelas</b>	0
		Analisis situasi permasalahan mitra <b>sasaran cukup jelas</b>	2
		Analisis situasi permasalahan mitra <b>sasaran jelas</b>	6
		Analisis situasi permasalahan mitra <b>sasaran sangat jelas</b>	10
3.	Rumusan masalah prioritas sesuai bidang permasalahan	Rumusan masalah prioritas mitra <b>tidak jelas</b>	0
		Rumusan masalah prioritas mitra <b>cukup jelas</b>	2
		Rumusan masalah prioritas <b>mitra jelas</b>	6
		Rumusan masalah prioritas <b>mitra sangat jelas</b>	10
4.	Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan	Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan <b>tidak sesuai</b> dengan permasalahan prioritas	0
		Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan <b>kurang sesuai</b> dengan permasalahan prioritas	2
		Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan <b>sesuai</b> dengan permasalahan prioritas	6
		Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan <b>sesuai</b> dengan permasalahan prioritas dan <b>dapat berkelanjutan</b>	10
5.	Kesesuaian solusi dengan permasalahan mitra	Solusi <b>tidak sesuai</b> dengan bidang permasalahan/permasalahan prioritas mitra	0
		Solusi <b>kurang sesuai</b> dengan bidang permasalahan/permasalahan prioritas mitra	2
		Solusi <b>sesuai</b> dengan bidang permasalahan/permasalahan prioritas mitra	6
		Solusi <b>sangat sesuai</b> dengan bidang permasalahan/permasalahan prioritas mitra	10

6.	Pelaksanaan pengabdian dan metode penyelesaian masalah	Pelaksanaan pengabdian <b>tidak menggambarkan</b> 5 tahapan pelaksanaan pengabdian	0
		Pelaksanaan pengabdian <b>kurang menggambarkan</b> 5 tahapan pelaksanaan pengabdian	2
		Pelaksanaan pengabdian <b>telah menggambarkan</b> 5 tahapan pelaksanaan pengabdian	6
		Pelaksanaan pengabdian <b>telah menggambarkan</b> 5 tahapan pelaksanaan pengabdian, jelas dan rasional	10
7.	Keterkaitan dengan Al Quran/ Hadist	<b>Tidak adanya</b> keterkaitan dengan Al Quran / Hadist dengan tema kegiatan yang dilaksanakan	0
		Adanya keterkaitan dengan Al Quran / Hadist namun <b>tidak sesuai</b> dengan tema kegiatan yang dilaksanakan	2
		Adanya keterkaitan dengan Al Quran / Hadist namun <b>kurang sesuai</b> dengan tema kegiatan yang dilaksanakan	6
		Adanya keterkaitan dengan Al Quran / Hadist namun serta sesuai dengan tema kegiatan yang dilaksanakan	10
7.	Kesesuaian penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa	Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa <b>tidak sesuai</b>	0
		Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa <b>kurang sesuai</b>	2
		Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa <b>sesuai</b>	6
		Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa <b>sangat sesuai</b>	10
8.	Kualitas Ipteks yang ditawarkan (hasil penelitian)	Kualitas Teknologi dan Inovasi yang ditawarkan <b>kurang baik dan/atau tidak sesuai</b> dengan kebutuhan mitra	0
		Teknologi dan Inovasi yang ditawarkan <b>cukup baik namun kurang sesuai</b> dengan kebutuhan mitra	2
		Teknologi dan Inovasi yang ditawarkan baik namun masih <b>kurang sesuai</b> dengan kebutuhan mitra	6
		Teknologi dan Inovasi yang ditawarkan baik dan <b>sesuai</b> dengan kebutuhan mitra	10
9.	Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib dan penyelesaiannya	Uraian tahapan target capaian luaran wajib <b>tidak rasional/tidak jelas</b>	0
		Uraian tahapan target capaian luaran wajib <b>kurang jelas</b>	2
		Uraian tahapan target capaian luaran wajib <b>jelas</b>	6
		Tahapan target capaian luaran wajib diuraikan dengan <b>sangat jelas</b>	10

10.	Rencana Anggaran	Rencana Anggaran Biaya <b>tidak sesuai dengan ketentuan</b> /memasukkan komponen anggaran yang tidak sesuai	0
		Rencana Anggaran Biaya di beberapa komponen <b>belum rasional</b>	2
		Rencana Anggaran Biaya cukup <b>rasional</b>	10
11.	Kesesuaian jadwal	Penjadwalan <b>tidak sesuai/kurang</b> sesuai dengan tahapan pelaksanaan	0
		Penjadwalan <b>sesuai</b> dengan tahapan pelaksanaan dan waktu yang ditentukan	10
12.	Sitasi dan daftar pustaka (vancouver)	Sitasi dan daftar pustaka <b>tidak sesuai</b> dengan usulan	0
		Sitasi dan daftar pustaka <b>sesuai</b> dengan usulan	10

## 5.4. Monitoring dan Evaluasi

### 5.4.1. Form Monev Akun Pengusul

#### a. Monitoring dan Evaluasi Penelitian (Pengusul)

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

SIMPPM-UI

Logout

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN

Tampilkan Semua Skim

Show 10 entries

No	TAHUN	SKIM	NAMA	JUDUL	DANA DISETUJUI	Status	Skor	Aksi
1	2020	Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran				Sesuai Unggah Luaran	2	
2	2020	Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran				Diterima Unggah Luaran		

Showing 1 to 2 of 2 entries

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN

Kembali

File Luaran

1 Unggah berkas / file pada tombol berwarna biru, apabila luaran lebih dari 1, luaran dapat digabungkan dalam 1 file pdf.

Tahun 2020

Skim Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran

Peneliti

Fakultas

Judul

Dana Disetujui

PDF Luaran

Unggah Luaran

Tombol Luaran akan berubah menjadi berwarna merah menandakan berkas telah berhasil diunggah

Skrol kebawah untuk melanjutkan pengisian

No	Komponen Penilaian	Penilaian
1	Capaian Pelaksanaan Penelitian	<input type="radio"/> <25% : Belum terlaksana <input type="radio"/> 25-50% : Terlaksana sebagian kecil <input type="radio"/> 51-75% : Terlaksana sebagian besar <input type="radio"/> >75% : Kegiatan sudah terlaksana

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN

4 Jurnal

5 Prosiding

6 Kendala

7 Perkiraan Waktu Selesai

Total Nilai 0

Catatan Reviewer

SIMPAN

Untuk menyelesaikan proses monev, tekan tombol simpan.

b. Monitoring dan Evaluasi Penelitian (Pengusul)

No	Komponen Penilaian	Penilaian
1.	Capaian Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ &lt;25%</li> <li>○ 25-50%</li> <li>○ 51-75%</li> <li>○ &gt;75%</li> </ul>
2.	Prosiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Nasional tidak terakreditasi</li> <li>○ Nasional terakreditasi</li> <li>○ Internasional tidak terindeks</li> <li>○ Internasional terindeks</li> </ul>
3.	Buku	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Terdaftar</li> <li>○ Granted</li> </ul>
4.	Jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
5.	Media Massa	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Online</li> <li>○ Cetak</li> </ul>
6.	Luaran Lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ TTG</li> <li>○ Rekayasa Sosial</li> <li>○ Hak Cipta</li> </ul>
7.	Kendala	
8.	Perkiraan Waktu Selesai	
	<b>Total Nilai</b>	

c. Monitoring dan Evaluasi Pengabdian (Pengusul)

SIMPMM-UII Logout

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN

Tampilkan Semua Skim

Show 10 entries Search:

No	TAHUN	SKIM	NAMA	JUDUL	DANA DISETUJUI	Status	Skor	Aksi
1	2020	Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran				Sesuai Unggah Luaran	2	
2	2020	Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran				Diterima Unggah Luaran		

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN Kembali

1 Unggah berkas / file pada tombol berwarna biru, apabila luaran lebih dari 1, luaran dapat digabungkan dalam 1 file pdf.

Tahun 2020

Skim Penelitian Unggulan Yang Berorientasi Pada Luaran

Peneliti

Fakultas

Judul

Dana

Dana Disetujui

PDF Luaran Tombol Luaran akan berubah menjadi berwarna merah menandakan berkas telah berhasil diunggah

Skrol kebawah untuk melanjutkan pengisian

No	Komponen Penilaian	Penilaian
1	Capaian Pelaksanaan Penelitian	<input type="radio"/> <25% : Belum terlaksana <input type="radio"/> 25-50% : Terlaksana sebagian kecil <input type="radio"/> 51-75% : Terlaksana sebagian besar <input type="radio"/> >75% : Kegiatan sudah terlaksana

MONEV PENELITIAN & PENGABDIAN

4 Jurnal  Tidak ada  
 Draft  
 Submitted  
 Reviewed  
 Accepted  
 Publish

5 Prosiding  Tidak ada  
 Draft  
 Submitted  
 Reviewed  
 Accepted  
 Publish

6 Kendala

7 Perkiraan Waktu Selesai

Total Nilai 0

Catatan Reviewer

1 Untuk menyelesaikan proses monev, tekan tombol simpan.

d. Monitoring dan Evaluasi Pengabdian (Pengusul)

No	Komponen Penilaian	Penilaian
1.	Capaian Pengabdian	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ &lt;25%</li> <li>○ 25-50%</li> <li>○ 51-75%</li> <li>○ &gt;75%</li> </ul>
2.	Jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
2.	Buku	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Terdaftar</li> <li>○ Granted</li> </ul>
3.	Media Massa	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lokal</li> <li>○ Nasional</li> <li>○ Internasional</li> <li>○ Cetak</li> <li>○ Online</li> </ul>
4.	Video Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Draft</li> <li>○ Editing</li> <li>○ Publish di Media Non DPPM</li> <li>○ Publish di Media DPPM</li> </ul>
5.	Luaran Lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ TTG</li> <li>○ Rekayasa Sosial</li> <li>○ Hak Cipta</li> </ul>
6.	Kendala	
7.	Perkiraan Waktu Selesai	
	<b>Total Nilai</b>	

## 5.4.2. Form Monev Akun Reviewer

### a. Monitoring dan Evaluasi Penelitian (Reviewer)

Untuk Melakukan Monitoring dan Evaluasi Silahkan Pilih menu Monev, Tampilkan semua skim, pilih tahun, dan tombol detail pada kolom aksi untuk mulai Monev.

### b. Monitoring dan Evaluasi Penelitian (Reviewer)

No	Komponen Penilaian	Penilaian
1.	Capaian Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ &lt;25%</li> <li>○ 25-50%</li> <li>○ 51-75%</li> <li>○ &gt;75%</li> </ul>
2.	Publikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Nasional tidak terakreditasi</li> <li>○ Nasional terakreditasi</li> <li>○ Internasional tidak terindeks</li> <li>○ Internasional terindeks</li> </ul>
3.	Paten	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Terdaftar</li> <li>○ Granted</li> </ul>
4.	Jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
5.	Prosiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
6.	Buku	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> </ul>

No	Komponen Penilaian	Penilaian
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
7.	Kendala	
8.	Perkiraan Waktu Selesai	
	<b>Total Nilai</b>	
	Catatan Reviewer	

c. Monitoring dan Evaluasi Pengabdian (Reviewer)

Untuk Melakukan Monitoring dan Evaluasi Silahkan Pilih menu Monev, Tampilkan semua skim, pilih tahun, dan tombol detail pada kolom aksi untuk mulai Monev.

The screenshot displays the 'DATA MONEV PROPOSAL PENELITIAN & PENGABDIAN' interface. On the left sidebar, the 'Monev' menu is highlighted with a red box and the number 1. The main content area shows a filter section with 'Tampilkan Semua Skim' (2) and '2020' (3). Below this is a table with columns: No, TAHUN, SKIM, NAMA, JUDUL, DANA DISETUJUI, Status, Skor, and Aksi. The table contains three entries for the year 2020. The first entry has a score of 95 and a status of 'Diterima' with a sub-status 'Belum Unggah Luaran'. The 'Aksi' column for this entry has a red box with a detail icon and the number 4. The second entry has a score of 50 and a status of 'Diterima' with a sub-status 'Unggah Luaran'. The third entry has a score of 110 and a status of 'Unggah Laporan' with a sub-status 'Unggah Luaran'.

d. Monitoring dan Evaluasi Pengabdian (Reviewer)

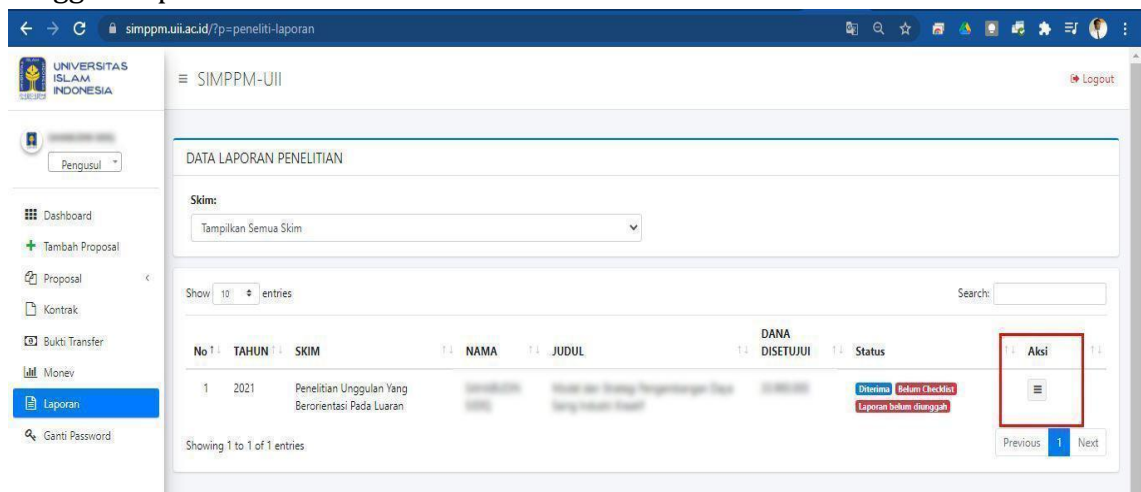
No	Komponen Penilaian	Penilaian
1.	Capaian Pengabdian	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ &lt;25%</li> <li>○ 25-50%</li> <li>○ 51-75%</li> <li>○ &gt;75%</li> </ul>
2.	Jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Submitted</li> <li>○ Reviewed</li> <li>○ Accepted</li> <li>○ Publish</li> </ul>
3.	Buku	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tidak ada</li> <li>○ Draft</li> <li>○ Terdaftar</li> </ul>

No	Komponen Penilaian	Penilaian
		<input type="radio"/> Granted
4.	Media Massa	<input type="radio"/> Lokal <input type="radio"/> Nasional <input type="radio"/> Internasional <input type="radio"/> Cetak <input type="radio"/> Online
5.	Video Kegiatan	<input type="radio"/> Draft <input type="radio"/> Editing <input type="radio"/> Publish di Media Non DPPM <input type="radio"/> Publish di Media DPPM
6.	Luaran Lainnya	<input type="radio"/> Tidak ada <input type="radio"/> TTG <input type="radio"/> Rekayasa Sosial <input type="radio"/> Hak Cipta
7.	Kendala	
8.	Perkiraan Waktu Selesai	
	<b>Total Nilai</b>	
	Catatan Reviewer	

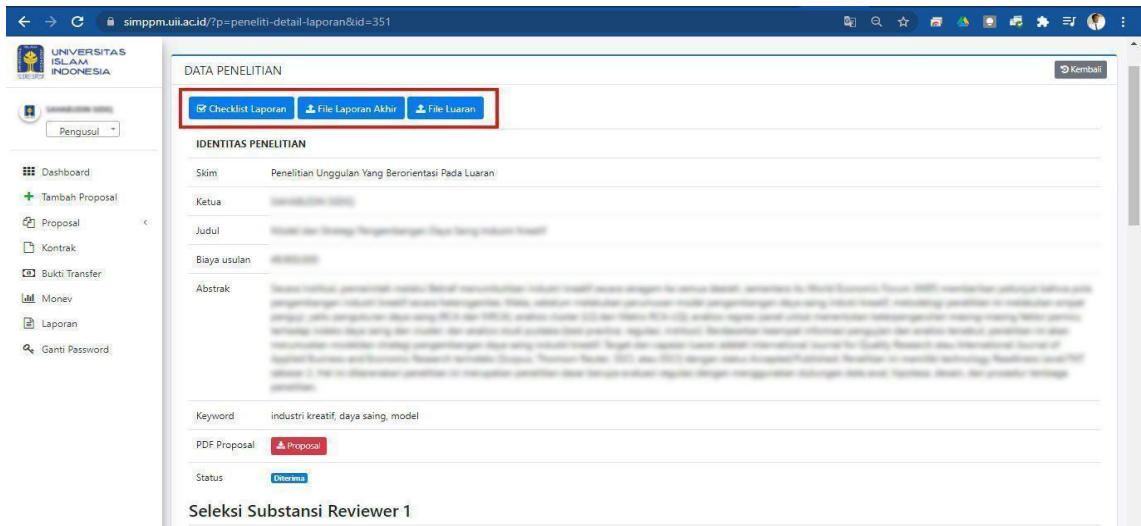
## 5.5. Pelaporan Hasil

Proses Unggah Laporan dan Luaran Sebagai Berikut:

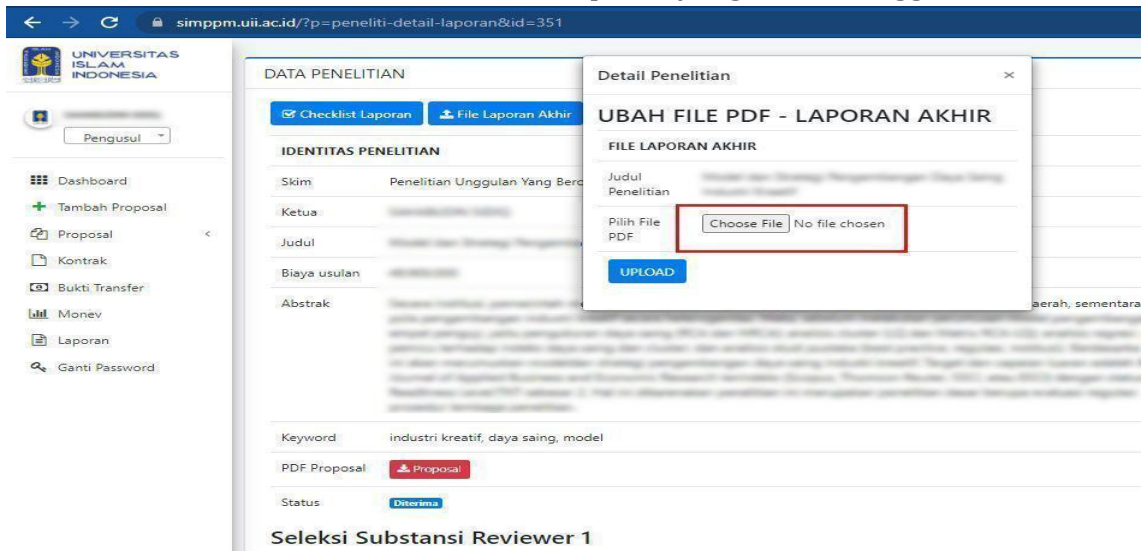
1. Pilih menu Laporan dan pilih kolom Aksi (detail) untuk masuk ke menu, lalu unggah Laporan dan Luaran.



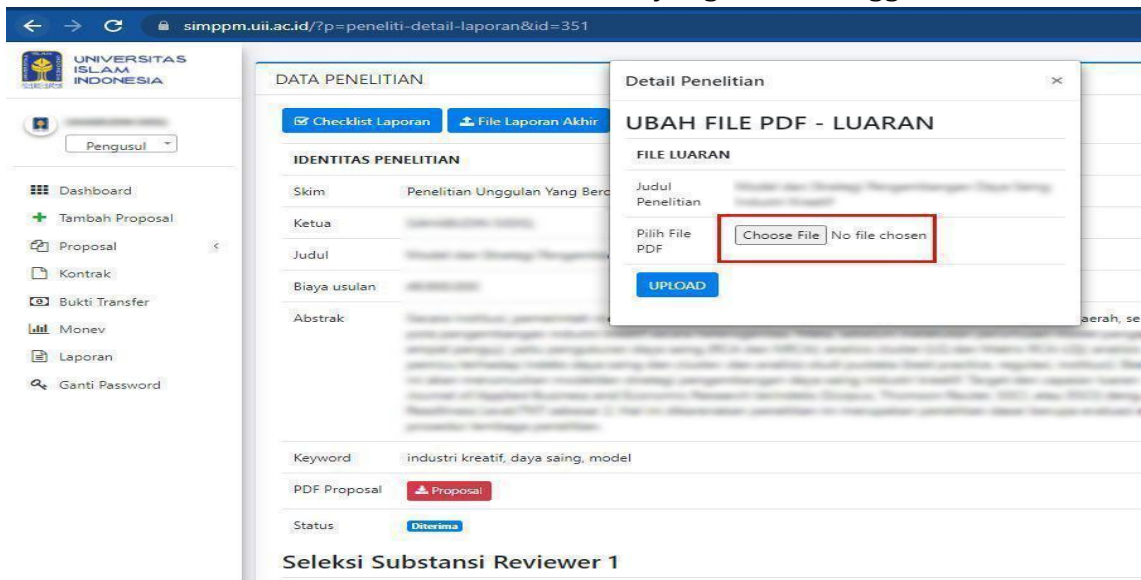
2. Pilih Menu Checklist untuk memeriksa kelengkapan laporan. Pilih Laporan untuk unggah Pdf Laporan, dan pilih Luaran untuk unggah Pdf Luaran (Ukuran File maksimal 2 MB)



3. Pilih Choose File untuk memilih File Pdf Laporan yang akan di unggah



4. Pilih Choose File untuk memilih file Pdf Luaran yang akan di unggah



**1. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Laboran (SPLab) dan Skema Penelitian Pustakawan (SPPust)**

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Keangkatan d. Jumlah Dana Sesuai Pagu e. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Pendahuluan (1000 kata)</b> a. Latar Belakang b. Tujuan c. Urgensi Penelitian d. Luaran sesuai dengan Pedoman e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
9.	<b>Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)</b>		
10.	<b>Bab III Metode Penelitian (1000 kata)</b> a. Bagan alir penelitian		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan</b> (minimal 1000 kata), terdiri dari dua aspek: <b>Pertama</b> , uraian laporan kegiatan (jadwal/tahapan pelaksanaan disertai foto kegiatan, temuan-temuan utama dalam bentuk deskripsi dan/atau tabel). <b>Kedua</b> , analisis atas temuan riset yang menggambarkan korelasi antara konsep/teori yang dipakai di bagian pendahuluan dengan data/hasil penelitian dari lapangan disertai pendapat/pemikiran konstruktif dari peneliti).		
12.	<b>BAB V Kesimpulan</b> (500 kata), yang menggambarkan kesimpulan umum atas hasil penelitian, kesimpulan umum dari analisis hasil penelitian, pernyataan kebaruan dari		

	hasil penelitian, rekomendasi kebijakan kepada pihak terkait dan/atau rekomendasi topik riset berikutnya kepada peneliti lain.		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran Hasil Penelitian</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata Tim Peneliti</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Penelitian</b>		

## 2. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Pemula (SPP)

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu e. Keterlibatan Mahasiswa f. Jumlah Dana Sesuai Pagu g. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Pendahuluan (1000 kata)</b> a. Latar Belakang b. Tujuan c. Urgensi Penelitian d. Luaran sesuai dengan Pedoman e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
9.	<b>Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)</b> a. Kajian Penelitian Sebelumnya ( <i>State of the art</i> ) b. Peta Jalan Penelitian ( <i>Roadmap</i> )		
10.	<b>Bab III Metode Penelitian (1000 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan</b> (minimal 1000 kata), terdiri dari dua aspek:		

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
	<p><b>Pertama</b>, uraian laporan kegiatan (jadwal/tahapan pelaksanaan disertai foto kegiatan, temuan-temuan utama dalam bentuk deskripsi dan/atau tabel).</p> <p><b>Kedua</b>, analisis atas temuan riset yang menggambarkan korelasi antara konsep/teori yang dipakai di bagian pendahuluan dengan data/hasil penelitian dari lapangan disertai pendapat/pemikiran konstruktif dari peneliti).</p>		
12.	<p><b>BAB V Kesimpulan</b> (500 kata), yang menggambarkan kesimpulan umum atas hasil penelitian, kesimpulan umum dari analisis hasil penelitian, pernyataan kebaruan dari hasil penelitian, rekomendasi kebijakan kepada pihak terkait dan/atau rekomendasi topik riset berikutnya kepada peneliti lain.</p>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran Hasil Penelitian</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata Tim Peneliti</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Penelitian</b>		

### 3. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Unggulan (SPU)

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<p><b>HALAMAN COVER</b></p> <p>a. Penulisan Skema</p> <p>b. Judul</p> <p>c. Nama Dosen Pengusul</p> <p>d. Program Studi</p> <p>e. Tahun</p>		
2.	<p><b>HALAMAN PENGESAHAN</b></p> <p>a. Judul</p> <p>b. Alamat Pengusul</p> <p>c. Kepangkatan</p> <p>d. Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu</p> <p>e. Keterlibatan Mahasiswa</p> <p>f. Jumlah Dana Sesuai Pagu</p> <p>g. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul</p>		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Pendahuluan (1000 kata)</b> a. Latar Belakang b. Tujuan c. Urgensi Penelitian d. Luaran sesuai dengan Pedoman e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
9.	<b>Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)</b> a. Kajian Penelitian Sebelumnya (State of the art) b. Peta Jalan Penelitian (Roadmap)		
10.	<b>Bab III Metode Penelitian (1000 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan</b> (minimal 5000 kata), terdiri dari dua aspek: <b>Pertama</b> , uraian laporan kegiatan (jadwal/tahapan pelaksanaan disertai foto kegiatan, temuan-temuan utama dalam bentuk deskripsi dan/atau tabel). <b>Kedua</b> , analisis atas temuan riset yang menggambarkan korelasi antara konsep/teori yang dipakai di bagian pendahuluan dengan data/hasil penelitian dari lapangan disertai pendapat/pemikiran konstruktif dari peneliti).		
12.	<b>BAB V Kesimpulan</b> (500 kata), yang menggambarkan kesimpulan umum atas hasil penelitian, kesimpulan umum dari analisis hasil penelitian, pernyataan kebaruan dari hasil penelitian, rekomendasi kebijakan kepada pihak terkait dan/atau rekomendasi topik riset berikutnya kepada peneliti lain.		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran Hasil Penelitian</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata Tim Peneliti</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Penelitian</b>		

#### 4. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Kolaborasi Internasional (SPK Int)

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi		

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
	e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu e. Keterlibatan Mahasiswa f. Jumlah Dana Sesuai Pagu g. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Pendahuluan (1000 kata)</b> a. Latar Belakang b. Tujuan c. Urgensi Penelitian d. Luaran sesuai dengan Pedoman e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
9.	<b>Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)</b> a. Kajian Penelitian Sebelumnya (State of the art) b. Peta Jalan Penelitian (Roadmap)		
10.	<b>Bab III Metode Penelitian (1000 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan</b> (minimal 5000 kata), terdiri dari dua aspek: <b>Pertama</b> , uraian laporan kegiatan (jadwal/tahapan pelaksanaan disertai foto kegiatan, temuan-temuan utama dalam bentuk deskripsi dan/atau tabel). <b>Kedua</b> , analisis atas temuan riset yang menggambarkan korelasi antara konsep/teori yang dipakai di bagian pendahuluan dengan data/hasil penelitian dari lapangan disertai pendapat/pemikiran konstruktif dari peneliti).		
12.	<b>BAB V Kesimpulan</b> (500 kata), yang menggambarkan kesimpulan umum atas hasil penelitian, kesimpulan umum dari analisis hasil penelitian, pernyataan kebaruan dari hasil penelitian, rekomendasi kebijakan kepada pihak terkait dan/atau rekomendasi topik riset berikutnya kepada peneliti lain.		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
14.	LAMPIRAN I Luaran Hasil Penelitian		
15.	LAMPIRAN II Biodata Tim Peneliti		
16.	LAMPIRAN III Kontrak Penelitian		

**5. Checklist kelengkapan Laporan Skema Penelitian Pengembangan Institusi (SPPI)**

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu e. Keterlibatan Mahasiswa f. Jumlah Dana Sesuai Pagu g. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Pendahuluan (1000 kata)</b> a. Latar Belakang b. Tujuan c. Urgensi Penelitian d. Luaran sesuai dengan Pedoman e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
9.	<b>Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)</b> a. Kajian Penelitian Sebelumnya (State of the art) b. Peta Jalan Penelitian (Roadmap)		
10.	<b>Bab III Metode Penelitian (1000 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan</b> (minimal 5000 kata), terdiri dari dua aspek:		

No	Dokumen	Checklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
	<p><b>Pertama</b>, uraian laporan kegiatan (jadwal/tahapan pelaksanaan disertai foto kegiatan, temuan-temuan utama dalam bentuk deskripsi dan/atau tabel).</p> <p><b>Kedua</b>, analisis atas temuan riset yang menggambarkan korelasi antara konsep/teori yang dipakai di bagian pendahuluan dengan data/hasil penelitian dari lapangan disertai pendapat/pemikiran konstruktif dari peneliti).</p>		
12.	<p><b>BAB V Kesimpulan</b> (500 kata), yang menggambarkan kesimpulan umum atas hasil penelitian, kesimpulan umum dari analisis hasil penelitian, pernyataan kebaruan dari hasil penelitian, rekomendasi kebijakan kepada pihak terkait dan/atau rekomendasi topik riset berikutnya kepada peneliti lain.</p>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran Hasil Penelitian</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata Tim Peneliti</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Penelitian</b>		

#### 6. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian KKN Unggulan (PKU)

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<p><b>HALAMAN COVER</b></p> <p>a. Penulisan Skema</p> <p>b. Judul</p> <p>c. Nama Dosen Pengusul</p> <p>d. Program Studi</p> <p>e. Tahun</p>		
2.	<p><b>HALAMAN PENGESAHAN</b></p> <p>a. Judul</p> <p>b. Alamat Pengusul</p> <p>c. Kepangkatan</p> <p>d. Keterlibatan Mahasiswa</p> <p>e. Jumlah Dana Sesuai Pagu</p> <p>f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul</p>		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
8.	Bab I Analisis Situasi (1000 kata)		
9.	Bab II Metode Pengabdian (1000 kata)		
10.	Bab III Luaran Pengabdian (500 kata)		
11.	Bab IV Hasil dan Pembahasan (Minimal 1000 kata)		
12.	BAB V Kesimpulan dan Saran		
13.	DAFTAR PUSTAKA		
14.	LAMPIRAN I Luaran hasil Pengabdian		
15.	LAMPIRAN II Biodata tim pengabdi		
16.	LAMPIRAN III Kontrak Pengabdian		

**7. Checklist kelengkapan Laporan Skema Program Pengabdian Kolaborasi Mitra (PKM)**

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Keterlibatan Mahasiswa e. Jumlah Dana Sesuai Pagu f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Analisis Situasi (1000 kata)</b>		
9.	<b>Bab II Metode Pengabdian (1000 kata)</b>		
10.	<b>Bab III Luaran Pengabdian (500 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan (Minimal 1000 kata)</b>		
12.	<b>BAB V Kesimpulan dan Saran</b>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran hasil Pengabdian</b>		

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
15.	LAMPIRAN II Biodata tim pengabdian		
16.	LAMPIRAN III Kontrak Pengabdian		

#### 8. Checklist kelengkapan Laporan Skema Program Pengabdian Unggulan (PPU)

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Keterlibatan Mahasiswa e. Jumlah Dana Sesuai Pagu f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Analisis Situasi (1000 kata)</b>		
9.	<b>Bab II Metode Pengabdian (1000 kata)</b>		
10.	<b>Bab III Luaran Pengabdian (500 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan (Minimal 1000 kata)</b>		
12.	<b>BAB V Kesimpulan dan Saran</b>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran hasil Pengabdian</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata tim pengabdian</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Pengabdian</b>		
17.	<b>Laporan Penggunaan Dana</b>		

**9. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian Kolaborasi Wilayah (PKW)**

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Keterlibatan Mahasiswa e. Jumlah Dana Sesuai Pagu f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Analisis Situasi (1000 kata)</b>		
9.	<b>Bab II Metode Pengabdian (1000 kata)</b>		
10.	<b>Bab III Luaran Pengabdian (500 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan (Minimal 1000 kata)</b>		
12.	<b>BAB V Kesimpulan dan Saran</b>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran hasil Pengabdian (wajib dan tambahan)</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata tim pengabdi</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Pengabdian</b>		

**10. Checklist kelengkapan Laporan Skema Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional (PMKI)**

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
1.	<b>HALAMAN COVER</b> a. Penulisan Skema b. Judul c. Nama Dosen Pengusul d. Program Studi		

No	Dokumen	Ceklist Laporan	
		Pengusul	DPPM
	e. Tahun		
2.	<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> a. Judul b. Alamat Pengusul c. Kepangkatan d. Keterlibatan Mahasiswa e. Jumlah Dana Sesuai Pagu f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul		
3.	<b>KATA PENGANTAR</b>		
4.	<b>DAFTAR ISI</b>		
5.	<b>DAFTAR GAMBAR</b>		
6.	<b>DAFTAR TABEL</b>		
7.	<b>Ringkasan (500 kata)</b>		
8.	<b>Bab I Analisis Situasi (1000 kata)</b>		
9.	<b>Bab II Metode Pengabdian (1000 kata)</b>		
10.	<b>Bab III Luaran Pengabdian (500 kata)</b>		
11.	<b>Bab IV Hasil dan Pembahasan (Minimal 1000 kata)</b>		
12.	<b>BAB V Kesimpulan dan Saran</b>		
13.	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
14.	<b>LAMPIRAN I Luaran hasil Pengabdian (wajib dan tambahan)</b>		
15.	<b>LAMPIRAN II Biodata tim pengabdi</b>		
16.	<b>LAMPIRAN III Kontrak Pengabdian</b>		

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Penyelesaian Buku Panduan ini melalui proses yang cukup panjang dan melalui tahapan penyempurnaan yang berulang-ulang. Banyak prosedur administratif yang sudah terdokumentasi dalam buku ini yang sebelumnya tidak ada. Tim juga telah menyediakan file template proposal dan laporan yang diharapkan dapat membantu para peneliti dan pengabdian. Berkat upaya kerja keras segenap Tim Penyusun dan Penyelaras akhirnya Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat tahun 2026 ini dapat diselesaikan. Untuk itu, rasa syukur patut kita panjatkan kepada Allah SWT atas perkenan-Nya Buku Pedoman ini telah terselesaikan dengan baik. Buku pedoman ini merupakan acuan yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat, khususnya bagi para dosen sebagai pelaku utama kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat. Buku pedoman ini diharapkan tidak hanya digunakan sebagai panduan pengelola kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat di DPPM saja, namun juga di UII pada umumnya. Semoga Buku Pedoman ini dapat bermanfaat dalam mengawal kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat di UII sehingga mampu menghasilkan luaran yang dapat memberi sumbangan yang berarti untuk mengangkat daya saing Indonesia.

#### **DAFTAR PUSTAKA**

1. Undang-Undang No 13 Tahun 2016 tentang Paten.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
4. Undang Nomor 18 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
5. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Pemerintah RI Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
7. Peraturan Pemerintah RI Nomor 41 Tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan usaha Asing dan Orang Asing.
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 69/PMK.02/2018 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2019.
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 31/PMK.02/2018 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2019.
10. Permenristekdikti Nomor 42 Tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi.
11. Permenristekdikti Nomor 69 Tahun 2016 tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tatacara Pelaksanaan Penilaian Penelitian dengan Menggunakan Standar Biaya Keluaran.
12. Permendiktisaintek Nomor 40 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Tahun 2025-2029

13. Permenristekdikti Nomor 15 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
14. Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
15. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XI tahun 2017 Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan pengembangan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
16. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi X tahun 2018 Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan pengembangan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
17. Peraturan Dirjen Penguatan Riset dan Pengembangan Nomor 603/E1.2/2016 tentang Pedoman Indikator Capaian Tingkat Kesiapterapan Teknologi.
18. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Perguruan Tinggi tahun 2026 Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Riset dan pengembangan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi.

### **Lampiran 1. Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)**

Tingkat Kesiapterapan Teknologi (Technology Readiness Level) selanjutnya disingkat dengan TKT adalah tingkat kematangan atau kesiapan terapan suatu hasil penelitian dan pengembangan teknologi tertentu yang diukur secara sistematis menurut skala 1-9.

Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

1. Prinsip dasar dari teknologi diteliti dan dilaporkan.
2. Formulasi Konsep dan/atau aplikasi formulasi.
3. Pembuktian konsep fungsi dan/atau aplikasi formulasi.
4. Validasi komponen/subsistem dalam lingkungan laboratorium.
5. Validasi komponen/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan.
6. Demonstrasi Model atau prototipe sistem/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan.
7. Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan sebenarnya.
8. Sistem telah lengkap dan handal melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan sebenarnya.
9. Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian.

**Lampiran 2. Kriteria Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat**  
**Luaran Program Penelitian Laboran dan Pustakawan**

Artikel di jurnal nasional atau prosiding seminar nasional / internasional dengan status <i>published</i>									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Peneliti	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	Publikasi di jurnal nasional	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal nasional  <b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal nasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
1	Publikasi di prosiding seminar nasional/	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di prosiding seminar	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di prosiding seminar nasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama Prosiding</li> <li>▪ Penerbit Prosiding</li> <li>▪ Judul artikel</li> </ul>	Softcopy artikel prosiding seminar nasional/	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> </ul>

	Internasi onal	nasiona/ Internasio nal  <b>Luaran tambahan</b> : Memprese ntasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasio nal DPPM UII				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgeme nt</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> </ul>	Internasio nal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgeme nt</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
--	----------------	--	--	--	--	--	---	----------------	--

### Luaran Program Penelitian Pemula

Artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 6 atau artikel di jurnal internasional atau artikel di prosiding seminar internasional dengan status <i>published</i> .									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Peneliti	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	Publikasi di jurnal nasional	<p><b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 6</p> <p><b>Luaran tambahan:</b> : Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 6</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ DOI</li> <li>▪ URL indeksasi di SINTA 1 sampai 6</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 6</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
1	Publikasi di jurnal	<b>Luaran wajib:</b>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal internasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> </ul>	Softcopy artikel yang	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> </ul>

	internasional	<p>Artikel di jurnal internasional (Terindeks DOAJ/Copernicus)</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/internasional DPPM UII</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ URL (Terindeks DOAJ/Copernicus)</li> </ul>	terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal internasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
1	Publikasi di Prosiding seminar internasional	<p><b>Luaran wajib:</b> Artikel di Prosiding seminar internasional</p> <p><b>Luaran tambahan :</b></p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di prosiding seminar internasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama Prosiding</li> <li>▪ Penerbit Prosiding</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di prosiding internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di prosiding seminar internasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> </ul>

		Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Luaran Program Penelitian Unggulan

Artikel di jurnal bereputasi internasional atau buku hasil penelitian atau prosiding seminar internasional atau paten (granted) dengan status <i>published</i>									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Peneliti	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	Publikasi di jurnal internasional	<p><b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus minimal Q4</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi internasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ URL (Terindeks Scopus)</li> <li>▪ Peringkat Akreditasi / <i>Quartile (Scopus)/SJ R (SCIMAGO JR)/JCI (Clarivate)</i></li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi internasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
1	Buku Referensi	<p><b>Luaran wajib:</b></p>	Terbit ber-ISBN	Hardcopy buku hasil	Ada / tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada ISBN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nomor ISBN cetak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Surat Keterangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tidak ada ISBN</li> </ul>

		<p>Buku ber-ISBN minimal 100 Halaman</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>		<p>terbitan 1 eksemplar</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sudah terbit (ada surat keterangan dari penerbit)</li> <li>▪ Jenis buku berupa: buku ajar, buku referensi/monograf</li> <li>▪ Isi buku sesuai dengan substansi penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tahun terbit</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama penulis (bisa lebih dari 1)</li> <li>▪ Nama Penerbit URL (jika ada)</li> </ul>	<p>n terbit dari penerbit dan menyebutkan -kan jumlah eksemplar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy buku dalam format pdf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Isi buku tidak sesuai dengan judul, tidak lengkap, atau tidak dapat dibaca</li> <li>▪ Ketua tim tidak tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII didalam buku</li> </ul>
1	Publikasi di Prosiding seminar internasional	<p><b>Luaran wajib:</b> 2 artikel di Prosiding seminar internasional terindeks scopus</p> <p><b>Luaran tambahan :</b></p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di prosiding seminar internasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama Prosiding</li> <li>▪ Penerbit Prosiding</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel (Terindeks Scopus)</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di prosiding internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel prosiding seminar internasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> </ul>

		Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
1	Paten	<p><b>Luaran wajib:</b> 1 paten (diberi/<i>granted</i>)</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Granted</i>	Dokumen paten yang telah <i>granted</i>	<i>Granted</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy paten</li> <li>▪ Dokumen paten dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi paten sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi inventor pertama</li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada paten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Judul Paten</li> <li>▪ Nama Inventor</li> <li>▪ URL Paten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bukti status pendaftaran paten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy paten tidak ada</li> <li>▪ Paten tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi paten tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi Inventor pertama</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada paten</li> </ul>

### Luaran Program Penelitian Kolaborasi Internasional

Artikel di jurnal bereputasi internasional dengan status <i>published</i>									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Peneliti	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	Publikasi di jurnal internasional	<p><b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus minimal Q3</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi internasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ URL (Terindeks Scopus)</li> <li>▪ Peringkat Akreditasi / <i>Quartile (Scopus)/SJ R (SCIMAGO JR)/JCI (Clarivate)</i></li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi internasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> dan <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>

**Luaran Program Penelitian Pengembangan Institusi**

Artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 4 atau buku referensi dengan status <i>published</i> , disertai dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan dan diseminasi hasil penelitian									
Transaksi Luaran pada Proposal						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Peneliti	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a). Publikasi di jurnal nasional	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 4	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 4</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ DOI</li> <li>▪ URL indeksasi di SINTA 1 sampai 4</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terakreditasi SINTA 1 sampai 4</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode penelitian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>

b). Dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan	<b>Luaran wajib:</b> Dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan kelembagaan pusat studi/departemen terkait	Dokumen telah disahkan oleh pejabat yang berwenang	Soft copy dokumen kebijakan	Dokumen telah disahkan oleh pejabat yang berwenang	Soft copy dokumen kebijakan	Soft copy dokumen kebijakan	Soft copy dokumen kebijakan	Tidak ada Soft copy dokumen kebijakan
c).Diseminasi hasil penelitian	<b>Luaran wajib:</b> Diseminasi hasil penelitian di program studi atau pusat studinya  <b>Luaran tambahan:</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar	Telah dilakukan diseminasi	Laporan dan dokumentasi diseminasi	Telah dilakukan diseminasi	Laporan dan dokumentasi diseminasi	Laporan dan dokumentasi diseminasi	Laporan dan dokumentasi diseminasi	Tidak ada Laporan dan dokumentasi diseminasi

		nasional/ internasio nal DPPM UII							
1	a). Buku Referensi	<b>Luaran wajib:</b> Buku referensi setebal minimal 100 halaman	Terbit ber-ISBN	Hardcopy buku hasil terbitan 1 eksemplar	Ada / tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada ISBN</li> <li>▪ Sudah terbit (ada surat keterangan dari penerbit)</li> <li>▪ Jenis buku berupa: buku ajar, buku referensi/monograf</li> <li>▪ Isi buku sesuai dengan substansi penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tahun terbit</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana penelitian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nomor ISBN cetak</li> <li>▪ Nama penulis (bisa lebih dari 1)</li> <li>Nama Penerbit</li> <li>URL (jika ada)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Surat Keterangan terbit dari penerbit dan menyebutkan jumlah eksemplar</li> <li>▪ Softcopy buku dalam format pdf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tidak ada ISBN</li> <li>▪ Isi buku tidak sesuai dengan judul, tidak lengkap, atau tidak dapat dibaca</li> <li>▪ Ketua tim tidak tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII didalam buku</li> </ul>
	b). Dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan	<b>Luaran wajib:</b> Dokumen kebijakan/peta jalan pengembangan lembaga	Dokumen telah disahkan oleh pejabat yang berwenang	Soft copy dokumen kebijakan	Dokumen telah disahkan oleh pejabat yang berwenang	Soft copy dokumen kebijakan	Soft copy dokumen kebijakan	Soft copy dokumen kebijakan	Tidak ada Soft copy dokumen kebijakan

	c).Disemina si hasil penelitian	yang diteliti,  <b>Luaran wajib:</b> Diseminasi hasil penelitian di program studi atau pusat studinya  <b>Luaran tambahan</b> : Memprese ntasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasio nal DPPM UII	Telah dilakuka n disemina si	Laporan dan dokumen tasi disemina si	Telah dilakuka n disemina si	Laporan dan dokumentasi diseminasi	Laporan dan dokumentas i diseminasi	Laporan dan dokument asi diseminasi	Tidak ada Laporan dan dokumentasi diseminasi
--	---------------------------------------	---	--	---	--	--	---	---	---

## Luaran Pengabdian KKN Unggulan

Publikasi di Media massa cetak/ online dan video kegiatan yang sudah diimplementasikan									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Pengabdian	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a). Publikasi di media massa cetak/ online	<b>Luaran wajib:</b> Publikasi di media massa cetak/ online lokal, Nasional atau Internasional	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard cetak</li> <li>▪ URL Media massa online</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada hard atau soft copy media cetak atau onlinenya</li> <li>▪ Publikasi dapat ditelusuri dari URL penerbit</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi tulisan sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi berita</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media massa</li> <li>▪ Penerbit media massa</li> <li>▪ Judul berita</li> <li>▪ URL berita terbit</li> </ul>	Hard atau Soft copy berita publish	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard atau Softcopy berita tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk media cetak/online lokal, nasional/internasional</li> <li>▪ Publikasi berita tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi berita tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
	b). Publikasi video kegiatan	<b>Luaran Wajib:</b> Publikasi di media	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> </ul>	Screenshot media onlinenya di sertai URL	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> </ul>

	online Youtube			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	yang bisa diakses	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
	<p><b>Luaran tambahan :</b> Mempres entasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>						

## Luaran Pengabdian Kolaborasi Mitra

Publikasi di Media massa cetak/ online dan video kegiatan yang sudah diimplementasikan									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Pengabdian	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a). Publikasi di media massa cetak/ online	<b>Luaran wajib:</b> Publikasi di media massa cetak/ online lokal, Nasional atau Internasional	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard cetak</li> <li>▪ URL Media massa online</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada hard atau soft copy media cetak atau onlinenya</li> <li>▪ Publikasi dapat ditelusuri dari URL penerbit</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi tulisan sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi berita</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media massa</li> <li>▪ Penerbit media massa</li> <li>▪ Judul berita URL berita terbit</li> </ul>	Hard atau Soft copy berita publish	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard atau Softcopy berita tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk media cetak/online lokal, nasional/internasional</li> <li>▪ Publikasi berita tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi berita tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
	b). Publikasi video kegiatan	<b>Luaran Wajib:</b> Publikasi di media	<i>Published</i>	URL media online Youtube DPPM	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> </ul>	Screenshot media onlinenya di sertai URL	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> </ul>

	<p>online Youtube</p> <p><b>Luaran tambahan</b> : Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	<p>yang bisa diakses</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
--	--	--	--	---	--	--------------------------	--

## Luaran Program Pengabdian Unggulan

Publikasi di jurnal nasional, publikasi di media massa cetak/ online dan video kegiatan yang sudah diimplementasikan									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Pengabdian	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a).Publikasi di jurnal nasional	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal nasional	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal nasional</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal nasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
	b).Publikasi di media	<b>Luaran wajib:</b>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard cetak</li> <li>▪ URL Media</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada hard atau soft copy media cetak atau onlinenya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media massa</li> </ul>	Hard atau Soft copy	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hard atau Softcopy berita tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk media cetak/online</li> </ul>

massa cetak/online	Publikasi di media massa cetak/online lokal, Nasional atau Internasional		massa online		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi dapat ditelusuri dari URL penerbit</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi tulisan sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi berita</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penerbit media massa</li> <li>▪ Judul berita</li> <li>▪ URL berita terbit</li> </ul>	berita publish	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lokal, nasional/internasional</li> <li>▪ Publikasi berita tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi berita tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
c). Publikasi video kegiatan	<b>Luaran Wajib:</b> Publikasi di media online Youtube	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	Screenshot media onlinenya di sertai URL yang bisa di akses	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun publish sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i></li> </ul>

		<p><b>Luaran tambahan</b> : Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>						<p>nt kepada DPPM UII di dalam media</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Luaran Pengabdian Program Kolaborasi Wilayah

Publikasi di jurnal nasional terindeks Sinta atau buku ber-ISBN ditambah luaran lainnya yang sudah diimplementasikan									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Pengabdian	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a). Publikasi di jurnal nasional	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal nasional terindeks sinta	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terindeks sinta</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ DOI</li> <li>▪ URL Jurnal terindeks sinta</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
	b). TTG/prototype/re	<b>Luaran Tambahan:</b>	Terimplementasi /	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ TTG/prototype/rekayasa</li> </ul>	Ada/tersedia dan sudah	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran berupa salah satu dari TTG, prototype, rekayasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis luaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokumen /deskripsi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bukti luaran tidak ada atau tidak dapat diverifikasi</li> </ul>

<p>kayasa sosial/media massa</p>	<p>TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu)</p>	<p>Publishe d</p>	<p>sa sosial: dokumen /deskripsi luaran, dokumentasi implemen tasi, dan surat keterangan/berita acara dari mitra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Media massa nasional: softcopy/ screenshot berita dan URL berita dari media nasional</li> </ul>	<p>diimplem entasika n atau terpublik asi</p>	<p>sosial, atau publikasi media massa nasional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Substansi luaran sesuai dengan topik dan tujuan pengabdian</li> <li>▪ Luaran sudah diterapkan/diujicoba kan/digunakan oleh mitra atau dipublikasikan pada masa pengabdian</li> <li>▪ Ada bukti implementasi yang dapat diverifikasi</li> <li>▪ Ada konfirmasi/validasi dari mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ Untuk media massa nasional, artikel/berita dapat ditelusuri melalui URL aktif dan diterbitkan oleh media nasional</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua/anggota tim dan ucapan terima kasih/acknowledgement kepada DPPM UII apabila format luaran memungkinkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama/judul luaran</li> <li>▪ Deskripsi singkat fungsi/manfaat luaran</li> <li>▪ Nama mitra dan lokasi implemen tasi</li> <li>▪ Tanggal implemen tasi/publi kasi</li> <li>▪ URL/tauta n luaran, jika ada</li> <li>▪ Nama media nasional, khusus untuk luaran media massa</li> <li>▪ Nama pelaksana /penulis/ pembuat luaran</li> </ul>	<p>/spesifika si luaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Foto/scre enshot/vi deo implemen tasi</li> <li>▪ Surat keteranga n atau berita acara serah terima/uji coba/impl ementasi dari mitra</li> <li>▪ URL aktif dan screensho t laman media untuk luaran media massa nasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran belum diimplementasikan/di gunakan/diterbitkan</li> <li>▪ Substansi luaran tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak ada validasi/konfirmasi mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ URL tidak aktif/tidak dapat ditelusuri untuk media massa nasional</li> <li>▪ Media yang digunakan bukan media nasional</li> <li>▪ Tahun implementasi/publika si di luar periode pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan acknowledgement kepada DPPM UII pada luaran yang memungkinkan pencantuman</li> </ul>
----------------------------------	--	-------------------	---	---	---	--	--	---

	c).Publikasi video kegiatan	<p><b>Luaran Tambahan:</b> Publikasi di media online Youtube</p> <p><b>Luaran tambahan:</b> : Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	Screenshot media onlinenya di sertai URL yang bisa di akses	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
1	a).Buku Referensi	<p><b>Luaran wajib:</b></p>	Terbit ber-ISBN	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hardcopy buku hasil terbitan 1</li> </ul>	Ada / tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada ISBN</li> <li>▪ Sudah terbit (ada surat keterangan dari penerbit)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nomor ISBN cetak</li> <li>▪ Nama penulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Surat Keterangan terbit dari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tidak ada ISBN</li> <li>▪ Isi buku tidak sesuai dengan judul, tidak</li> </ul>

		Buku referensi setebal minimal 100 halaman		eksemplar		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis buku berupa: buku ajar, buku referensi/monograf</li> <li>▪ Isi buku sesuai dengan substansi penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tahun terbit</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	(bisa lebih dari 1) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama Penerbit URL (jika ada)</li> </ul>	penerbit dan menyebutkan jumlah eksemplar <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy buku dalam format pdf</li> </ul>	lengkap, atau tidak dapat dibaca <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua tim tidak tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII didalam buku</li> </ul>
b). TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa	<b>Luaran Tambahan:</b> TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu)	Terimplementasi / Publishe d	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ TTG/prototype/rekayasa sosial: dokumen /deskripsi luaran, dokumentasi implementasi, dan surat keterangan/berita acara dari mitra</li> <li>▪ Media massa nasional:</li> </ul>	Ada/tersedia dan sudah diimplementasikan atau terpublikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran berupa salah satu dari TTG, prototype, rekayasa sosial, atau publikasi media massa nasional</li> <li>▪ Substansi luaran sesuai dengan topik dan tujuan pengabdian</li> <li>▪ Luaran sudah diterapkan/diujicobakan/digunakan oleh mitra atau dipublikasikan pada masa pengabdian</li> <li>▪ Ada bukti implementasi yang dapat diverifikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis luaran</li> <li>▪ Nama/judul luaran</li> <li>▪ Deskripsi singkat fungsi/manfaat luaran</li> <li>▪ Nama mitra dan lokasi implementasi</li> <li>▪ Tanggal implementasi/publikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokumen /deskripsi /spesifikasi luaran</li> <li>▪ Foto/screenshot/video implementasi</li> <li>▪ Surat keterangan atau berita acara serah terima/ujicoba/impl</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bukti luaran tidak ada atau tidak dapat diverifikasi</li> <li>▪ Luaran belum diimplementasikan/digunakan/diterbitkan</li> <li>▪ Substansi luaran tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak ada validasi/konfirmasi mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ URL tidak aktif/tidak dapat ditelusuri untuk media massa nasional</li> <li>▪ Media yang digunakan bukan media nasional</li> </ul>	

			softcopy/ screenshot berita dan URL berita dari media nasional		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada konfirmasi/validasi dari mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ Untuk media massa nasional, artikel/berita dapat ditelusuri melalui URL aktif dan diterbitkan oleh media nasional</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua/anggota tim dan ucapan terima kasih/acknowledgement kepada DPPM UII apabila format luaran memungkinkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL/tautan luaran, jika ada</li> <li>▪ Nama media nasional, khusus untuk luaran media massa</li> <li>▪ Nama pelaksana/penulis/pembuat luaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun implementasi/publikasi di luar periode pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan acknowledgement kepada DPPM UII pada luaran yang memungkinkan pencantuman</li> </ul>
c).Publikasi video kegiatan	<b>Luaran Tambahan:</b> Publikasi di media online Youtube	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Screenshot media onlinenya di sertai URL yang bisa di akses</li> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima</li> </ul>



## Luaran Pengabdian Masyarakat Kolaborasi Internasional

Publikasi di jurnal nasional terindeks Sinta atau buku ber-ISBN ditambah luaran lainnya yang sudah diimplementasikan									
Kriteria Luaran						Validasi/ Penilaian Luaran			
Tahun Ke	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Status	Bukti Luaran	Target Capaian	Kriteria Kelayakan	Isian Pengabdian	Bukti Pendukung	Tidak Valid
1	a). Publikasi di jurnal nasional	<b>Luaran wajib:</b> Artikel di jurnal nasional terindeks sinta	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel</li> <li>▪ URL artikel dari penerbit</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada softcopy artikel</li> <li>▪ Termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional terindeks sinta</li> <li>▪ Artikel dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> setelah periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama jurnal</li> <li>▪ Penerbit jurnal</li> <li>▪ Judul artikel</li> <li>▪ Nama Penulis</li> <li>▪ URL Artikel</li> <li>▪ DOI</li> <li>▪ URL Jurnal terindeks sinta</li> </ul>	Softcopy artikel yang terbit di jurnal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Softcopy artikel tidak ada</li> <li>▪ Bukan termasuk artikel di jurnal bereputasi nasional</li> <li>▪ Artikel tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>submit</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi artikel tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Ketua tim tidak menjadi <i>corresponding author</i> atau <i>first author</i></li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama anggota tim pada artikel</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam artikel</li> </ul>
	b). TTG/prototype/re	<b>Luaran Tambahan:</b>	Terimplementasi /	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ TTG/prototype/rekayasa</li> </ul>	Ada/tersedia dan sudah	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran berupa salah satu dari TTG, prototype, rekayasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis luaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokumen /deskripsi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bukti luaran tidak ada atau tidak dapat diverifikasi</li> </ul>

<p>kayasa sosial/media massa</p>	<p>TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu)</p>	<p>Publishe d</p>	<p>sa sosial: dokumen /deskripsi luaran, dokumentasi implementasi, dan surat keterangan/berita acara dari mitra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Media massa nasional: softcopy/screenshot berita dan URL berita dari media nasional</li> </ul>	<p>diimplementasikan atau terpublikasi</p>	<p>sosial, atau publikasi media massa nasional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Substansi luaran sesuai dengan topik dan tujuan pengabdian</li> <li>▪ Luaran sudah diterapkan/diujicobakan/digunakan oleh mitra atau dipublikasikan pada masa pengabdian</li> <li>▪ Ada bukti implementasi yang dapat diverifikasi</li> <li>▪ Ada konfirmasi/validasi dari mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ Untuk media massa nasional, artikel/berita dapat ditelusuri melalui URL aktif dan diterbitkan oleh media nasional</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua/anggota tim dan ucapan terima kasih/acknowledgement kepada DPPM UII apabila format luaran memungkinkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama/judul luaran</li> <li>▪ Deskripsi singkat fungsi/manfaat luaran</li> <li>▪ Nama mitra dan lokasi implementasi</li> <li>▪ Tanggal implementasi/publikasi</li> <li>▪ URL/tautan luaran, jika ada</li> <li>▪ Nama media nasional, khusus untuk luaran media massa</li> <li>▪ Nama pelaksana/penulis/pembuat luaran</li> </ul>	<p>/spesifikasi luaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Foto/screenshot/video implementasi</li> <li>▪ Surat keterangan atau berita acara serah terima/ujicoba/implementasi dari mitra</li> <li>▪ URL aktif dan screenshot laman media untuk luaran media massa nasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran belum diimplementasikan/digunakan/diterbitkan</li> <li>▪ Substansi luaran tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak ada validasi/konfirmasi mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ URL tidak aktif/tidak dapat ditelusuri untuk media massa nasional</li> <li>▪ Media yang digunakan bukan media nasional</li> <li>▪ Tahun implementasi/publikasi di luar periode pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan acknowledgement kepada DPPM UII pada luaran yang memungkinkan pencantuman</li> </ul>
----------------------------------	--	-------------------	---	--	--	--	--	---

	c).Publikasi video kegiatan	<p><b>Luaran Tambahan:</b> Publikasi di media online Youtube</p> <p><b>Luaran tambahan :</b> Mempresentasikan hasil riset pada seminar nasional/ internasional DPPM UII</p>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	Screenshot media onlinenya di sertai URL yang bisa di akses	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII di dalam media</li> </ul>
1	a).Buku Referensi	<p><b>Luaran wajib:</b></p>	Terbit ber-ISBN	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hardcopy buku hasil terbitan 1</li> </ul>	Ada / tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada ISBN</li> <li>▪ Sudah terbit (ada surat keterangan dari penerbit)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nomor ISBN cetak</li> <li>▪ Nama penulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Surat Keterangan terbit dari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tidak ada ISBN</li> <li>▪ Isi buku tidak sesuai dengan judul, tidak</li> </ul>

		Buku referensi setebal minimal 100 halaman		eksemplar		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis buku berupa: buku ajar, buku referensi/monograf</li> <li>▪ Isi buku sesuai dengan substansi penelitian</li> <li>▪ Ketua tim tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tahun terbit</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	(bisa lebih dari 1)	penerbit dan menyebutkan jumlah eksemplar	lengkap, atau tidak dapat dibaca
b). TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa	<b>Luaran Tambahan:</b> TTG/prototype/rekayasa sosial/media massa nasional (pilih salah satu)	Terimplementasi / Published	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ TTG/prototype/rekayasa sosial: dokumen /deskripsi luaran, dokumentasi implementasi, dan surat keterangan/berita acara dari mitra</li> <li>▪ Media massa nasional:</li> </ul>	Ada/tersedia dan sudah diimplementasikan atau terpublikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Luaran berupa salah satu dari TTG, prototype, rekayasa sosial, atau publikasi media massa nasional</li> <li>▪ Substansi luaran sesuai dengan topik dan tujuan pengabdian</li> <li>▪ Luaran sudah diterapkan/diujicobakan/digunakan oleh mitra atau dipublikasikan pada masa pengabdian</li> <li>▪ Ada bukti implementasi yang dapat diverifikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jenis luaran</li> <li>▪ Nama/judul luaran</li> <li>▪ Deskripsi singkat fungsi/manfaat luaran</li> <li>▪ Nama mitra dan lokasi implementasi</li> <li>▪ Tanggal implementasi/publikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokumen /deskripsi /spesifikasi luaran</li> <li>▪ Foto/screenshot/video implementasi</li> <li>▪ Surat keterangan atau berita acara serah terima/ujicoba/impl</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua tim tidak tercantum sebagai penulis pertama</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM UII didalam buku</li> <li>▪ Bukti luaran tidak ada atau tidak dapat diverifikasi</li> <li>▪ Luaran belum diimplementasikan/digunakan/diterbitkan</li> <li>▪ Substansi luaran tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak ada validasi/konfirmasi mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ URL tidak aktif/tidak dapat ditelusuri untuk media massa nasional</li> <li>▪ Media yang digunakan bukan media nasional</li> </ul>	

			softcopy/ screenshot berita dan URL berita dari media nasional		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ada konfirmasi/validasi dari mitra untuk TTG/prototype/rekayasa sosial</li> <li>▪ Untuk media massa nasional, artikel/berita dapat ditelusuri melalui URL aktif dan diterbitkan oleh media nasional</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua/anggota tim dan ucapan terima kasih/acknowledgement kepada DPPM UII apabila format luaran memungkinkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL/tautan luaran, jika ada</li> <li>▪ Nama media nasional, khusus untuk luaran media massa</li> <li>▪ Nama pelaksana/penulis/pembuat luaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun implementasi/publikasi di luar periode pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan acknowledgement kepada DPPM UII pada luaran yang memungkinkan pencantuman</li> </ul>
c).Publikasi video kegiatan	<b>Luaran Tambahan:</b> Publikasi di media online Youtube	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ URL media online Youtube DPPM</li> </ul>	<i>Published</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sesuai dengan masa pengajuan</li> <li>▪ Substansi video sesuai dengan topik kegiatan pengabdian</li> <li>▪ Mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi video</li> <li>▪ Mencantumkan ucapan terima kasih/<i>acknowledgement</i> kepada DPPM sebagai pemberi dana pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama media online</li> <li>▪ Judul Video</li> <li>▪ URL video kegiatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Screenshot media onlinenya di sertai URL yang bisa di akses</li> <li>▪ Publikasi video tidak dapat ditelusuri dari URL yang diberikan</li> <li>▪ Tahun <i>publish</i> sebelum periode pengabdian</li> <li>▪ Substansi video tidak sesuai dengan topik pengabdian</li> <li>▪ Tidak mencantumkan nama ketua, anggota tim pada publikasi media</li> <li>▪ Tidak ada ucapan terima</li> </ul>



**Lampiran 3. Template dan Dokumen Pendukung hibah Penelitian dan Pengabdian**  
dapat diakses pada link berikut: <https://bit.ly/lampiran-pedoman-ppm-dppm>

**Lampiran 4. Panduan teknis upload proposal di simppm**  
dapat diakses pada link berikut: <https://bit.ly/panduan-upload-proposal-simppm>



**DIREKTORAT  
PENELITIAN &  
PENGABDIAN MASYARAKAT**



**Kampus Terpadu UII, Komplek Masjid Ulil Albab, Lantai III,  
Jl. Kaliurang Km. 14.5, Yogyakarta 55584.**

**(0274) 898444 Ext 2514 / 0813-2875-1170**

**dppm@uii.ac.id | dppm.uii.ac.id**