

TERM OF REFERENCE
HIBAH PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
YAYASAN BADAN WAKAF UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA (YBW
UII) TAHUN 2025

Yayasan Badan Wakaf Universitas Islam Indonesia (YBW UII) berkomitmen untuk terus mendukung kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi serta meningkatkan kualitas hidup masyarakat melalui berbagai program. Salah satu program unggulannya adalah Hibah Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, yang bertujuan mendorong dosen dan peneliti di lingkungan Universitas Islam Indonesia untuk menghasilkan karya-karya inovatif. Karya tersebut diharapkan memiliki keterkaitan dengan unit-unit bisnis di lingkungan UII, sehingga dapat mendukung pengembangan pendidikan dan bisnis, sekaligus memberikan manfaat nyata bagi masyarakat.

Pada tahun 2025, YBW UII mengalokasikan dana lanjutan hibah tahap ke 2 untuk program Hibah Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Program ini terbuka bagi dosen dan peneliti tetap UII yang memiliki kualifikasi dan pengalaman yang mumpuni. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu pilar utama dalam Catur Dharma Perguruan Tinggi. Program ini diharapkan dapat mendorong kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi serta membantu menyelesaikan permasalahan yang dihadapi universitas/fakultas/prodi seperti penurunan animo mahasiswa, akhlak mahasiswa, percepatan jabatan fungsional lektorkepada dan guru besar, dan unit-unit bisnis seperti meningkatkan kepercayaan dan layanan masyarakat pada unit-unit bisnis YBW UII dan sebagainya. Sementara itu, melalui pengabdian kepada masyarakat, diharapkan dapat menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dimiliki untuk memberikan solusi atas permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat, khususnya di desa binaan Yayasan Badan Wakaf UII.

YBW UII berharap program Hibah Penelitian dan Pengabdian Masyarakat ini dapat memberikan manfaat yang nyata bagi kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kualitas hidup masyarakat. Kami mengajak para dosen dan peneliti di lingkungan UII untuk memanfaatkan program ini sebaik-baiknya.

Adapun skema yang tersedia untuk hibah ini antara lain:

1. Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)-Institutional
2. Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)-Akademik
3. Skema Pengabdian Masyarakat Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPMU YBW)

SKEMA PENELITIAN UNGGULAN YAYASAN BADAN WAKAF (SPU
YBW)

a. Pendahuluan

Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU-YBW), yang disusun berdasarkan bidang-bidang unggulan dalam Renstra Penelitian UII 2021–2025, mencakup skema Penelitian Institutional dan Penelitian Akademik.

Penelitian Institutional adalah penelitian yang dilakukan untuk memberikan masukan strategis dalam memecahkan masalah universitas, fakultas, prodi dan unit-unit bisnis YBW UII. Tujuan penelitian adalah untuk mengembangkan dan meningkatkan efektivitas, efisiensi, dan kualitas institusi.

Penelitian Akademik adalah penelitian yang berorientasi pada pengembangan pendidikan sesuai dengan bidang keilmuan yang relevan dan produk iptek serta dapat diimplimentasi di masyarakat sebagai produk hilirisasi penelitian.

b. Tujuan penelitian selaras dengan Renstra Penelitian UII 2021-2025 yaitu:

1. Mendorong kolaborasi erat antara dosen/peneliti UII dengan unit-unit di bawah YBW UII.
2. Menyediakan solusi nyata terhadap tantangan di unit-unit bidang pengembangan pendidikan, bidang pemberdayaan masyarakat, dan pengembangan usaha Yayasan.

3. Menghasilkan produk dan rekomendasi berbasis riset yang dapat langsung diimplementasikan untuk peningkatan mutu layanan dan tata kelola unit.
4. Memperkuat budaya riset dan inovasi berbasis kebutuhan riil di lingkungan Yayasan.

c. Luaran Penelitian

1. Luaran **Penelitian Institutional** adalah hasil penelitian tidak dipublikasikan tetapi menjadi dokumen penting untuk YBW UII.
2. Luaran **Penelitian Akademik** adalah publikasi pada jurnal internasional bereputasi.

Produk Penelitian Institutional yang diharapkan meliputi antara lain:

1. Rekomendasi kebijakan berbasis riset yang siap digunakan untuk peningkatan mutu layanan, efisiensi manajerial, atau transformasi operasional unit.
2. Dokumen pendukung operasional, berupa SOP baru, panduan kerja, atau modul pelatihan untuk peningkatan kapasitas SDM unit.
3. Analisis data strategis dan solusi berbasis evidence, yang menjelaskan akar masalah serta usulan perbaikan terukur dan realistis.
4. Produk teknologi atau digital, seperti sistem informasi, aplikasi, dashboard monitoring, atau perangkat digital lainnya yang dapat digunakan langsung oleh unit.
5. Rencana aksi implementatif, misalnya berupa roadmap pengembangan unit, transformasi layanan, atau penguatan sistem pengawasan internal.
6. Model kerja sama berkelanjutan, baik lintas unit dalam Yayasan maupun dengan mitra eksternal, yang memperkuat jejaring dan dampak riset.
7. Ringkasan kebijakan (*policy brief*) untuk pengambil keputusan.

d. Rencana anggaran

Rencana anggaran biaya harus realistis dan disertai justifikasi penggunaan dana.

Total anggaran maksimal Rp. 50.000.000. Rencana anggaran untuk honor peneliti harus jelas tertera untuk ketua peneliti dan anggota peneliti. Honor maksimal untuk penelitian unggulan maksimal 30% dari anggaran. Anggaran yang wajib pajak hanya honor, sedangkan biaya operasional penelitian tidak terpotong pajak.

e. Kriteria Peneliti

1. Durasi pelaksanaan maksimal 8 bulan, sesuai masa kontrak.
2. Tugas dan kontribusi anggota tim peneliti dijelaskan secara rinci dan proporsional dalam proposal.
3. Anggaran disusun secara rasional sesuai skala masalah dan kompleksitas solusi, dengan skema pencairan:
 - Termin I (70%): setelah kontrak ditandatangani,
 - Termin II (30%): setelah laporan kemajuan/laporan luaran diterima sesuai ketentuan.

f. Persyaratan Pengusul

1. Tim peneliti merupakan dosen UII (DTR atau DTPK) dengan jabatan fungsional ketua peneliti minimal Lektor;
2. Jumlah Peneliti minimal 2 orang bersifat interdisipliner/ berbeda bidang keahlian dan berkolaborasi dengan mahasiswa dan atau santri pengabdian sebagai asisten penelitian;
3. Keterlibatan peneliti dalam skema penelitian dan pengabdian yang dibiayai YBW UII maksimal di 2 judul penelitian yang berjalan (*on-going*) sebagai ketua dan anggota atau sebagai anggota kedua-duanya.

g. Kewajiban Pengusul

Pengusul yang dinyatakan layak untuk dibiayai dalam program Hibah Penelitian Unggulan YBW UII ini mempunyai kewajiban:

1. Melakukan penelitian dengan sungguh-sungguh tanpa melanggar nilai-nilai keislaman dan kaidah ilmiah yang berlaku;
2. Membuat laporan kemajuan dan laporan akhir sebagaimana disebutkan dalam kontrak;
3. Mencantumkan *acknowledgment* sumber dana dari YBW UII untuk semua luaran termasuk jurnal
4. Bersedia melakukan presentasi hasil di forum evaluasi yang diselenggarakan oleh Yayasan

h. Proses pengusulan dan seleksi proposal

1. Proses pengusulan proposal dimulai dengan dosen menyiapkan proposal sesuai format dalam TOR/panduan dan mengunggah file proposal secara utuh dalam format PDF maksimal 2 MB;
2. Selanjutnya pengusul mengakses SIMPPM (<https://simppm.uui.ac.id>), Login menggunakan username dan password UII Gateway kemudian mengisi data yang diperlukan dan mengunggah file proposal.

i. Beberapa contoh tema penelitian adalah:

1. Analisis Penurunan Animo Mahasiswa dan Prospek Masa Depan Program Studi di Lingkungan UII
2. Kajian ini dapat mencakup aspek input, proses, output, hingga outcome pendidikan, untuk menghasilkan rekomendasi kebijakan penguatan daya tarik dan keberlanjutan prodi
3. Studi Kelayakan dan Strategi Pengembangan Unit-Unit Usaha Baru di Bawah YBW UII
4. Misalnya: laboratorium pelayanan publik, pusat pengolahan limbah, unit tata boga, atau air minum kemasan – ditinjau dari aspek kebutuhan, potensi pasar, dan dampak kelembagaan.
5. Strategi Efektif Promosi Program Studi dan Unit Usaha Yayasan untuk Peningkatan Daya Saing dan Eksistensi Institusi
6. Contoh: promosi terintegrasi untuk Prodi unggulan, RS UII, JIH, Radio UII, dan unit lainnya melalui pendekatan digital marketing, kemitraan strategis, atau branding Institutional.
7. Optimalisasi Tata Kelola dan Efisiensi Operasional Unit Layanan di Bawah YBW UII
8. Penelitian ini dapat fokus pada pengukuran kinerja layanan, evaluasi sistem kerja yang berjalan, serta usulan perbaikan berbasis data untuk efisiensi dan peningkatan mutu pelayanan.
9. Pengembangan Sistem Informasi Terintegrasi untuk Monitoring Kinerja dan Layanan di Lingkungan Yayasan
10. Misalnya pengembangan dashboard digital, aplikasi audit layanan, atau sistem pelaporan untuk mendukung transparansi, akuntabilitas, dan pengambilan keputusan berbasis data.
11. Model Penguatan SDM dan Manajemen Talenta untuk Unit-Unit Pendidikan dan Usaha Yayasan
Fokus pada pemetaan kompetensi, pengembangan modul pelatihan, serta strategi regenerasi dan retensi SDM berbasis kebutuhan aktual tiap unit.

j. Penilaian Proposal Penelitian

Penilaian dilakukan melalui Sim ppm, yang meliputi Seleksi Administrasi dan Penilaian Substansi.

1. Seleksi Administrasi/Check list kelengkapan Proposal **Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)- Institutional**

| No | Dokumen | Checklist Proposal | |
|----|---------------------------------------|--------------------|------|
| | | Pengusul | DPPM |
| 1 | Kesesuaian Persyaratan Ketua Pengusul | | |
| | a. Dosen Tetap UII | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | b. Memiliki NIDN | | |
| | c. Memiliki ID Sinta | | |
| | d. Jabatan Fungsional Minimal Lektor | | |
| 2. | HALAMAN COVER | | |
| | a. Penulisan Skema | | |
| | b. Judul | | |
| | c. Nama Dosen Pengusul | | |
| | d. Program Studi | | |
| | e. Tahun | | |
| 3. | HALAMAN PENGESAHAN | | |
| | a. Judul | | |
| | b. Jabatan Fungsional | | |
| | c. Anggota Dosen Lintas Bidang Keahlian | | |
| | d. Keterlibatan Mahasiswa/Santri Pengabdian | | |
| | e. Jumlah Dana Sesuai Pagu | | |
| | f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul | | |
| 4. | Ringkasan (500 kata) | | |
| 5. | Bab I Pendahuluan (1000 kata) | | |
| | a. Latar Belakang | | |
| | b. Tujuan | | |
| | c. Urgensi Penelitian | | |
| | d. Luaran sesuai dengan panduan | | |
| | e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran | | |
| 6. | Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata) | | |
| | a. Kajian Penelitian Sebelumnya (<i>State of the art</i>) | | |
| | b. Peta Jalan Penelitian (<i>Roadmap</i>) | | |
| 7. | Bab III Metode Penelitian (1000 kata) | | |
| 8. | Jadwal Penelitian | | |
| 9. | Rencana Anggaran Penelitian | | |

| | | | |
|-----|--------------------------------------|--|--|
| 10. | Daftar Pustaka | | |
| 11. | Hasil cek similarity (maksimal 20%) | | |
| 12. | CV Pengusul yang ditanda-tangani | | |
| 13 | Surat Pernyataan Persetujuan Jurusan | | |

2. Seleksi Administrasi/Check list kelengkapan Proposal **Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)- Akademik**

| No | Dokumen | Checklist Proposal | |
|----|---|--------------------|------|
| | | Pengusul | DPPM |
| 1 | Kesesuaian Persyaratan Ketua Pengusul | | |
| | a. Dosen Tetap UII | | |
| | b. Memiliki NIDN | | |
| | c. Memiliki ID Sinta | | |
| | d. Jabatan Fungsional Minimal Lektor | | |
| 2. | HALAMAN COVER | | |
| | a. Penulisan Skema | | |
| | b. Judul | | |
| | c. Nama Dosen Pengusul | | |
| | d. Program Studi | | |
| | e. Tahun | | |
| 3. | HALAMAN PENGESAHAN | | |
| | a. Judul | | |
| | b. Jabatan Fungsional | | |
| | c. Anggota Dosen Lintas Bidang Keahlian | | |
| | d. Keterlibatan Mahasiswa/Santri Pengabdian | | |
| | e. Jumlah Dana Sesuai Pagu | | |
| | f. Tanda Tangan Pengesahan Pengusul | | |
| 4. | Ringkasan (500 kata) | | |
| 5. | Bab I Pendahuluan (1000 kata) | | |
| | a. Latar Belakang | | |
| | b. Tujuan | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | c. Urgensi Penelitian | | |
| | d. Luaran sesuai dengan panduan | | |
| | e. Keterkaitan dengan Ayat Alquran | | |
| 6. | Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata) | | |
| | a. Kajian Penelitian Sebelumnya (<i>State of the art</i>) | | |
| | b. Peta Jalan Penelitian (<i>Roadmap</i>) | | |
| 7. | Bab III Metode Penelitian (1000 kata) | | |
| 8. | Jadwal Penelitian | | |
| 9. | Rencana Anggaran Penelitian | | |
| 10. | Daftar Pustaka | | |
| 11. | Hasil cek similarity (maksimal 20%) | | |
| 12. | CV Pengusul yang ditanda-tangani | | |
| 13. | Surat Pernyataan Persetujuan Jurusan | | |

3. Penilaian Substansi/Form Penilaian Reviewer untuk Proposal **Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)- Institutional.**

| KRITERIA | INDIKATOR | BOBOT |
|---------------------|--|----------------------------|
| Masalah dan Urgensi | Skala dari Lingkup dan penyelesaian Permasalahan. <ul style="list-style-type: none"> o Urgent dan mendesak untuk diselesaikan o Urgent dan kurang mendesak untuk diselesaikan o Tidak Urgent untuk diselesaikan | 50 40 10 |
| Kemutakhiran | Kemutakhiran <ul style="list-style-type: none"> o Jumlah jurnal 5 tahun terakhir minimal 5 o Jumlah jurnal 10 tahun terakhir minimal 5 o Jumlah jurnal diatas 10 tahun minimal 5 o Jumlah jurnal lebih kecil dari 5 | 50 40 30 10 |
| Dukungan Referensi | Dukungan Referensi <ul style="list-style-type: none"> o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 20 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 15 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 10 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 5 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan lebih kecil dari 5 | 50 40 30 20 10 |

| | | |
|--|---|----|
| Kelayakan Peneliti | Rekam Jejak Peneliti | |
| | ○ Ada minimal 3 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal | 40 |
| | ○ Ada minimal 2 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal | 30 |
| | ○ Ada 1 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal | 20 |
| | ○ Tidak Ada publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal | 10 |
| | Komposisi Tim Peneliti | |
| | ○ Melibatkan peneliti lintas Fakultas | 50 |
| | ○ Melibatkan peneliti lintas Jurusan | 30 |
| | ○ Melibatkan peneliti lintas bidang keahlian | 10 |
| | Kesesuaian kompetensi tim peneliti dan pembagian tugas | |
| | ○ Kompetensi sangat sesuai dan pembagian tugas sangat jelas | 50 |
| | ○ Kompetensi cukup sesuai dan pembagian tugas cukup jelas | 40 |
| | ○ Kompetensi tidak sesuai dan pembagian tugas tidak jelas | 30 |
| | ○ Tidak ada pembagian tugas | 0 |
| Metode Penelitian | Kejelasan dan Ketepatan Metode Penelitian | |
| | ○ Tahapan penelitian sangat jelas dengan metode yang tepat | 50 |
| | ○ Tahapan penelitian kurang jelas dengan metode yang tepat | 40 |
| | ○ Tahapan penelitian kurang jelas dan metode yang digunakan kurang tepat | 30 |
| Kesesuaian dengan Renstra Penelitian UII | Topik Penelitian berkaitan dengan Renstra Penelitian UII dan Nilai Islam | |
| | ○ Sesuai dengan Renstra Penelitian UII 2021-2025 | 50 |
| | ○ Tidak Sesuai dengan Renstra Penelitian UII 2021-2025 | 0 |
| Nilai Islam | Keterkaitan dengan nilai keislaman | 30 |
| | ○ Ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman dan relevan dengan topik | 20 |
| | ○ Ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman tetapi tidak relevan dengan topik | 0 |
| | ○ Tidak ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman | |

| | | |
|---------|---|--|
| Roadmap | <p>Kelengkapan Roadmap sesuai dengan usulan penelitian yang terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Penelitian sebelumnya, ➤ Rencana atau target yang akan dicapai. ➤ Timeline Roadmap ➤ Gambar Roadmap <ul style="list-style-type: none"> ○ Roadmap lengkap memuat semua informasi 50 ○ Roadmap memuat 3 komponen 40 ○ Roadmap memuat 2 komponen 30 ○ Roadmap memuat 1 komponen 20 ○ Tidak ada Roadmap 0 | |
| Luaran | <p>Produk Penelitian Institutional yang diharapkan meliputi antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi kebijakan berbasis riset yang siap digunakan untuk peningkatan mutu layanan, efisiensi manajerial, atau transformasi operasional unit. 2. Dokumen pendukung operasional, berupa SOP baru, panduan kerja, atau modul pelatihan untuk peningkatan kapasitas SDM unit. 3. Analisis data strategis dan solusi berbasis evidence, yang menjelaskan akar masalah serta usulan perbaikan terukur dan realistis. 4. Produk teknologi atau digital, seperti sistem informasi, aplikasi, dashboard monitoring, atau perangkat digital lainnya yang dapat digunakan langsung oleh unit. 5. Rencana aksi implementatif, misalnya berupa roadmap pengembangan unit, transformasi layanan, atau penguatan sistem pengawasan internal. 6. Model kerja sama berkelanjutan, baik lintas unit dalam Yayasan maupun dengan mitra eksternal, yang memperkuat jejaring dan dampak riset. 7. Ringkasan kebijakan (<i>policy brief</i>) untuk pengambil keputusan. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ada salah satu dari luaran di atas 50 ○ Tidak Ada salah satu dari luaran di atas 0 | |
| | <p>Luaran Penelitian (Paten)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Paten terdaftar atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang sudah diimplementasikan oleh mitra 20 ○ Draft Paten atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang belum diimplementasikan oleh mitra 10 | |

4. Penilaian Substansi/Form Penilaian Reviewer untuk Proposal **Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)-Akademik**

| KRITERIA | INDIKATOR | BOBOT |
|---------------------|--|---|
| Masalah dan Urgensi | Skala dari Lingkup dan penyelesaian Permasalahan. <ul style="list-style-type: none"> o Urgent dan mendesak untuk diselesaikan o Urgent dan kurang mendesak untuk diselesaikan o Tidak Urgent untuk diselesaikan | <p>50</p> <p>40</p> <p>10</p> |
| Kemutakhiran | Kemutakhiran <ul style="list-style-type: none"> o Jumlah jurnal 5 tahun terakhir minimal 5 o Jumlah jurnal 10 tahun terakhir minimal 5 o Jumlah jurnal diatas 10 tahun minimal 5 o Jumlah jurnal lebih kecil dari 5 | <p>50</p> <p>40</p> <p>30</p> <p>10</p> |
| Dukungan Referensi | Dukungan Referensi <ul style="list-style-type: none"> o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 20 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 15 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 10 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan minimal 5 o Jumlah Referensi/Pustaka ilmiah yang berkaitan lebih kecil dari 5 | <p>50</p> <p>40</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>10</p> |
| Kelayakan Peneliti | Rekam Jejak Peneliti <ul style="list-style-type: none"> o Ada minimal 3 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal o Ada minimal 2 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal o Ada 1 publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal o Tidak Ada publikasi yang dihasilkan oleh ketua pengusul dan dikutip di proposal | <p>40</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>10</p> |
| | Komposisi Tim Peneliti <ul style="list-style-type: none"> o Melibatkan peneliti lintas Fakultas o Melibatkan peneliti lintas Jurusan o Melibatkan peneliti lintas bidang keahlian | <p>50</p> <p>30</p> <p>10</p> |
| | Kesesuaian kompetensi tim peneliti dan pembagian tugas <ul style="list-style-type: none"> o Kompetensi sangat sesuai dan pembagian tugas sangat jelas o Kompetensi cukup sesuai dan pembagian tugas cukup jelas o Kompetensi tidak sesuai dan pembagian tugas tidak jelas o Tidak ada pembagian tugas | <p>50</p> <p>40</p> <p>30</p> <p>0</p> |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| Metode Penelitian | Kejelasan dan Ketepatan Metode Penelitian <ul style="list-style-type: none"> ○ Tahapan penelitian sangat jelas dengan metode yang tepat ○ Tahapan penelitian kurang jelas dengan metode yang tepat ○ Tahapan penelitian kurang jelas dan metode yang digunakan kurang tepat | 50 40 30 |
| Kesesuaian dengan Renstra Penelitian UII | Topik Penelitian berkaitan dengan Renstra Penelitian UII dan Nilai Islam <ul style="list-style-type: none"> ○ Sesuai dengan Renstra Penelitian UII 2021-2025 ○ Tidak Sesuai dengan Renstra Penelitian UII 2021-2025 | 50 0 |
| Nilai Islam | Keterkaitan dengan nilai keislaman <ul style="list-style-type: none"> ○ Ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman dan relevan dengan topik ○ Ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman tetapi tidak relevan dengan topik ○ Tidak ada penjelasan keterkaitan dengan Nilai keislaman | 30 20 0 |
| Roadmap | Kelengkapan Roadmap sesuai dengan usulan penelitian yang terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Penelitian sebelumnya, ➤ Rencana atau target yang akan dicapai. ➤ Timeline Roadmap ➤ Gambar Roadmap ○ Roadmap lengkap memuat semua informasi ○ Roadmap memuat 3 komponen ○ Roadmap memuat 2 komponen ○ Roadmap memuat 1 komponen ○ Tidak ada Roadmap | 50 40 30 20 0 |
| Luaran | Luaran Penelitian (Publikasi) <ul style="list-style-type: none"> ○ Satu artikel di jurnal internasional Q1 ○ Satu artikel di jurnal internasional Q2 ○ Satu artikel di jurnal internasional Q3 ○ Satu artikel di jurnal internasional Q4 ○ Satu artikel di jurnal internasional bereputasi | 50 40 30 20 10 |
| | Luaran Penelitian (Paten) <ul style="list-style-type: none"> ○ Paten terdaftar atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang sudah diimplementasikan oleh mitra ○ Draft Paten atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang belum diimplementasikan oleh mitra | 20 10 |

Template Proposal Penelitian pada dilihat lampiran 1 (contoh halaman cover)
Skema Penelitian Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPU YBW)

FORMAT PROPOSAL PENELITIAN

HALAMAN COVER

Lihat lampiran 1 (contoh halaman cover)

HALAMAN PENGESAHAN

Lampiran 2

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan, kata kunci maksimal 5 kata.

BAB I. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, urgensi penelitian, serta luaran dan target penelitian serta keterkaitan dengan ayat Al-Quran atau sunnah Rasulullah SAW. Luaran dan target capaian harus dinyatakan dengan jelas sesuai dengan kriteria masing-masing skema.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III. METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Tugas masing-masing anggota pengusul diuraikan sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

JADWAL

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

| No | Uraian Kegiatan | Bulan ke- | | | | | | | | | |
|----|-----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya harus realistis dan disertai justifikasi penggunaan dana. Total anggaran maksimal Rp. 50.000.000. Rencana anggaran untuk honor peneliti harus jelas tertera untuk peneliti utama dan peneliti. Honor maksimal untuk penelitian unggulan maksimal 30% dari anggaran. Anggaran yang wajib pajak hanya honor, sedangkan biaya operasional penelitian tidak terpotong pajak. Rencana anggaran untuk honor peneliti harus jelas tertera untuk peneliti utama dan peneliti anggota. (Seperti pada tabel honor di bawah ini). Hal ini untuk mengantisipasi pajak progresif peneliti.

1. Honor

| Honor | Nama | Honor/Jam (Rp) | Waktu (Jam/Minggu) | Minggu | Honor per Tahun (Rp) |
|-----------------------|------|----------------|--------------------|--------|-----------------------|
| *Ketua peneliti | | | | | |
| *Anggota peneliti | | | | | |
| *Asisten | | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | | Rp. 12.000.000 |

*Tuliskan nama peneliti utama dan peneliti anggota dengan jelas

2. Peralatan Penunjang

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Harga Peralatan Penunjang |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | - |

3. Bahan Habis Pakai

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |

4. Perjalanan dan akomodasi

| Kegiatan | Justifikasi Perjalanan | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|-------------------------------|------------------------|-----------|-------------------|----------------------|
| Transportasi dalam kota/bulan | | 10 | - | - |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |

5. Lain-lain

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|----------|-----------------------|-----------|-------------------|----------------------|
|----------|-----------------------|-----------|-------------------|----------------------|

| | | | | |
|-----------------------|--|--|--|---|
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | - |

Rekapitulasi

| No | Pos | Usulan Biaya (Rp) |
|----|--------------------------|-------------------|
| 1. | Honorarium Tim Peneliti | |
| 2. | Peralatan Penunjang | |
| 3. | Bahan Habis Pakai | |
| 4. | Perjalanan dan Akomodasi | |
| 5. | Lain-lain | |
| | Total | |

ORGANISASI DAN TUGAS TIM PENELITIAN

| No | Nama/NIDN | Fakultas/ Jurusan | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu | Uraian Tugas |
|----|---------------------|----------------------|----------------|------------------|-----------------|
| 1. | Ketua Peneliti | | | | |
| 2. | Anggota Peneliti | | | | |
| 3. | Anggota Peneliti | | | | |

BIODATA TIM PENELITI

Uraikan identitas tim peneliti dan jejak rekamnya dalam penelitian dan publikasi. Contoh Biodata Peneliti

BIODATA PENELITI

A. Identitas Diri

Nama lengkap :
NIP/NIK/Identitas lainnya :
Jenis Kelamin :
Tempat dan Tanggal Lahir :
NIDN :
E-mail :
Alamat Rumah :

Alamat Kantor :

Sertifikat Pendidik :
Bidang Ilmu :

B. Riwayat Pendidikan

| | S-1 | Profesi/ Spesialis | S-2 | S-3 |
|------------------------------|-----|-----------------------|-----|-----|
| Nama Perguruan Tinggi | | | | |
| Bidang keahlian | | | | |
| Tahun Masuk-Lulus | | | | |
| Judul Skripsi/Tesis/ | | | | |
| Disertasi | | | | |
| Nama Pembimbing/ Promotor | 1. | | 1. | 1. |

C. Pengalaman penelitian 5 tahun terakhir

| Tahun | Judul Penelitian | Anggota Peneliti | Pendanaan | |
|-------|------------------|------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber | Jml (Juta Rp) |
| | | | | |
| | | | | |

D. Publikasi di jurnal (Tulis selengkap mungkin untuk tahun 2018-sekarang)

| Judul Artikel Ilmiah | Nama Jurnal (tahun, volume, no) | Posisi |
|----------------------|------------------------------------|--------|
| | | |
| | | |

E. Publikasi dalam bentuk prosiding (Tulis selengkap mungkin, untuk tahun 2025)

| Tahun | Judul | Nama Prosiding/ ISSN | Penulis Pertama, kedua, ketiga |
|--------------|--------------|---------------------------------|---|
| | | | |
| | | | |

F. Pengalaman menghasilkan karya ilmiah/buku/paten/lain-lain

| Tahun | Jenis karya ilmiah | Judul | Tingkat* |
|--------------|---------------------------|--------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |

*Lokal/Nasional/Internasional

G. Pengalaman organisasi profesi (Tulis selengkap mungkin, untuk tahun 2015-sekarang)

| Tahun | Organisasi | Jenis Keanggotaan | Tingkat Lokal/Nasional/ Internasional |
|--------------|-------------------|--------------------------|--|
| | | | |
| | | | |

H. Pengalaman prestasi akademik/penghargaan/Sertifikat

| Tahun | Bentuk prestasi/ Penghargaan/Sertifikat | Diberikan oleh | Tingkat* |
|--------------|--|-----------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |

* Lokal/Nasional/Internasional

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Yogyakarta,

(Nama Pengusul)

FORMAT LAPORAN PENELITIAN

HALAMAN COVER

Lihat lampiran 1 (contoh halaman cover)

HALAMAN PENGESAHAN

Lihat lampiran 2 (contoh halaman pengesahan)

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan, kata kunci maksimal 5 kata.

BAB I. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, urgensi penelitian, serta luaran dan target penelitian serta keterkaitan dengan ayat Al-Quran atau sunnah Rasulullah SAW. Luaran dan target capaian harus dinyatakan dengan jelas sesuai dengan kriteria masing-masing skema.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III. METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Tugas masing-masing anggota pengusul diuraikan sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Uraikan hasil dan pembahasan dari penelitian

BAB V. KESIMPULAN

Tulislah kesimpulan dari hasil penelitian

BAB VI. TINDAK LANJUT PENELITIAN

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

LAMPIRAN I DAFTAR HASIL LUARAN

LAMPIRAN II BIODATA TIM PENELITIAN

LAMPIRAN III KONTRAK PENELITIAN

**SKEMA PENELITIAN
INSTITUTIONAL/
AKADEMIK**



**D P P M UII
PROPOSAL/LAPORAN PENELITIAN**

JUDUL PENELITIAN

**Diusulkan Oleh: (Nama Ketua Tim) (Nama Anggota)
(Dituliskan lengkap dengan gelar akademiknya)**

**JURUSAN
FAKULTAS
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN**

Lampiran 2: Contoh Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

- 1. Identitas Penelitian**
- a. Judul Penelitian :
- b. Skema Penelitian :
- 2. Ketua Peneliti**
- a. Nama Lengkap dan Gelar :
- b. NIDN :
- c. ID Sinta :
- d. Jabatan Fungsional/Golongan :
- e. Fakultas/Prodi/Bidang Keahlian :
- f. Telp/Hp :
- g. Email :
- 3. Anggota Peneliti**
- a. Nama Lengkap dan Gelar :
- b. NIDN :
- c. ID Sinta :
- d. Jabatan Fungsional/Golongan :
- e. Fakultas/Prodi/Bidang Keahlian :
- 4. Anggota Mahasiswa 1**
- a. Nama :
- b. NIM :
- 5. Anggota Mahasiswa 2**
- a. Nama :
- b. NIM :
- 6. Lokasi Penelitian :
- 7. Lama Penelitian :
- 8. Biaya yang diperlukan :

Mengetahui: Kepala Pusat
Penelitian / Pengabdian
Masyarakat

Yogyakarta,.....
Ketua Peneliti,

Nama dan Gelar)
NIK:

(Nama dan Gelar)
NIK:

Menyetujui, Direktur DPPM UII,

Prof. Ir. Eko Siswovo, S.T., M.Sc.ES., Ph.D., IPU.
NIK: 025100406

SKEMA PENGABDIAN MASYARAKAT UNGGULAN YAYASAN BADAN WAKAF UII (SPMU YBW UII)

a. Pendahuluan

Hibah Pengabdian Unggulan Yayasan Badan Wakaf Universitas Islam Indonesia (YBW UII) merupakan dana hibah yang diperuntukkan untuk mitra di bawah naungan Yayasan Badan Wakaf UII sebagai bentuk optimalisasi penguatan mitra yang lebih unggul maju dan sejahtera. Adapun mitra, lokasi dan/atau penerima manfaat pengabdian masyarakat adalah komunitas, unit dan/atau desa binaan YBW UII antara lain Sekolah Menengah Atas (SMA) UII, Taman Kanak-Kanak (TK) Sultan Agung UII, Kelompok Bermain (KB) YBW UII, Griya Cendekia, LAZIS Unisia, Lembaga Wakaf Uang (LWU) UII, Radio Dakwah Unisia, Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center dan Desa-desa binaan YBW UII.

Topik Pengabdian Kepada Masyarakat Unggulan YBW bersifat Penyelesaian permasalahan, komprehensif, bermakna, tuntas dan berkelanjutan dengan sasaran yang tidak tunggal dan melibatkan kolaborasi antara dunia pendidikan, masyarakat, Yayasan, dunia usaha dan dunia industri. Pengabdian kepada masyarakat yang merupakan hilirisasi dari produk-produk hasil penelitian di perguruan tinggi harus mampu diterapkan dan memberikan kontribusi bagi masyarakat pada desa binaan atau unit bisnis YBW.

b. Tujuan Kegiatan Pengabdian Unggulan

Tujuan dari kegiatan pengabdian unggulan adalah sebagai berikut:

1. Mendorong kolaborasi aktif antara dosen/pendidik UII dengan unit-unit di bawah naungan YBW UII dalam menjawab tantangan sosial, pendidikan, keagamaan, dan ekonomi.
2. Memberikan solusi aplikatif terhadap persoalan nyata yang dihadapi oleh komunitas, lembaga pendidikan, unit usaha, dan desa binaan di lingkungan Yayasan.
3. Mendorong implementasi hasil keilmuan dan teknologi secara langsung dalam bentuk kegiatan pemberdayaan yang berdampak nyata dan berkelanjutan.
4. Memperkuat budaya pengabdian berbasis kebutuhan riil, sejalan dengan misi YBW UII dalam menciptakan masyarakat yang unggul, mandiri, dan sejahtera dalam bingkai nilai-nilai Islam.

c. Luaran Kegiatan

Luaran kegiatan pengabdian masyarakat wajib menunjukkan kontribusi nyata dalam pemberdayaan mitra dan penyelesaian masalah riil di lingkungan unit-unit di bawah naungan YBW UII. Adapun luaran yang diharapkan meliputi:

1. Dokumen kebijakan atau policy brief, yang berisi rekomendasi aplikatif untuk penguatan layanan sosial, pendidikan, keagamaan, atau kewirausahaan pada mitra binaan.
2. Model program pemberdayaan, baik dalam bentuk modul pelatihan, sistem layanan, kurikulum lokal, atau pendekatan baru yang dapat direplikasi oleh unit lain.
3. Produk berbasis teknologi terapan atau sosial, seperti media edukatif, alat bantu pembelajaran, sistem informasi sederhana, atau materi kampanye digital.
4. Dokumen operasional, berupa SOP, panduan kerja lapangan, atau instrumen monitoring dan evaluasi kegiatan pengabdian.
5. Laporan dampak (impact report) atau pemetaan kebutuhan dan potensi mitra sebagai dasar bagi intervensi lanjutan atau program kolaboratif berikutnya.
6. Model kolaborasi lintas sektor, misalnya bentuk kemitraan antara UII, unit YBW UII, dan entitas eksternal (LSM, industri, komunitas) yang berorientasi pada pemberdayaan berkelanjutan.
7. Publikasi ilmiah atau populer, dalam bentuk artikel jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta 4), opini, artikel media massa, atau dokumentasi video inspiratif, dengan mencantumkan *acknowledgment* terhadap pendanaan dari YBW UII.

d. Rencana anggaran

Rencana anggaran biaya harus realistis dan disertai justifikasi penggunaan dana. Total anggaran maksimal Rp. 25.000.000 yang berorientasi luaran.

e. Kriteria Usulan Kegiatan

1. Durasi pelaksanaan maksimal 6 bulan, sesuai masa kontrak.
2. Tugas dan kontribusi anggota tim pengabdian masyarakat dijelaskan secara rinci dan proporsional dalam proposal.
3. Anggaran disusun secara rasional sesuai skala masalah dan kompleksitas solusi, dengan skema pencairan:
 - Termin I (70%): setelah kontrak ditandatangani,
 - Termin II (30%): setelah laporan kemajuan/laporan luaran diterima sesuai ketentuan
4. Memiliki minimal satu mitra unit atau desa binaan di bawah YBW UII, dibuktikan dengan surat pernyataan komitmen dari mitra.
5. Usulan kegiatan harus selaras dengan keunggulan program studi, keahlian dosen, atau prioritas strategis Universitas/Yayasan.

f. Persyaratan Pengusul

1. Minimal lektor
2. Di laksanakan bersama Tim minimal 1 anggota berbeda bidang keahlian;
3. Adanya keterlibatan mahasiswa dan/santri pengabdian;
4. Setiap pengusul maksimal hanya boleh mengusulkan satu proposal baik sebagai ketua atau anggota
5. Tidak boleh ada tunggakan kegiatan PPM atau sedang dalam pelaksanaan sebagai ketua pengusul
6. Proposal diajukan melalui DPPM UII

g. Penilaian Proposal Pengabdian

Penilaian dilakukan melalui SIMPPM, yang meliputi Seleksi Administrasi dan Penilaian Substansi.

1. Seleksi Administrasi / Ceklist kelengkapan Proposal Skema Pengabdian Masyarakat Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPMU YBW)

| No | Dokumen | Ceklist Proposal | |
|----|--|------------------|------|
| | | Pengusul | DPPM |
| 1 | Kesesuaian Persyaratan Ketua Pengusul <ol style="list-style-type: none">a. Memiliki NIDNb. Memiliki ID Sintac. Jabatan Fungsional Minimal Lektor | | |
| 2 | Lokasi Mitra PYBW | | |
| 3 | Halaman Cover <ol style="list-style-type: none">a. Penulisan Skemab. Judulc. Nama Dosen Pengusuld. Program Studie. Tahun | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 4 | Halaman Pengesahan a. Judul b. Kepangkatan c. Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu d. Keterlibatan Mahasiswa e. Jumlah Dana Sesuai Pagu | | |
| 4 | Ringkasan (500 kata) | | |
| 5 | Bab I Analisis Situasi (1000 kata) | | |
| 6 | Bab II Metode Pengabdian (1000 kata) | | |
| 7 | Bab III Luaran Pengabdian (500 kata) | | |
| 8 | Jadwal Pengabdian | | |
| 9 | Surat Mitra Institusi / Lembaga | | |
| 10 | Rencana Anggaran Pengabdian | | |
| 11 | Daftar Pustaka | | |
| 12 | LAMPIRAN Biodata Tim Pengabdi | | |

2. Penilaian Substansi / Kriteria / Form penilaian Reviewer untuk Proposal Skema Pengabdian Masyarakat Unggulan Yayasan Badan Wakaf (SPMU YBW)

| KRITERIA | INDIKATOR | BOBOT |
|-------------------------|--|--|
| Analisis Situasi | Permasalahan Mitra <ul style="list-style-type: none"> ○ Dijelaskan secara runtut termasuk upaya yang pernah dilakukan sesuai dengan permasalahan mitra yang diajukan ○ Dijelaskan secara runtut namun tidak ada penjelasan upaya yang pernah dilakukan sesuai dengan permasalahan mitra yang diajukan ○ Permasalahan disebutkan secara singkat | <p align="center">50</p> <p align="center">30</p> <p align="center">10</p> |
| | Solusi yang ditawarkan <ul style="list-style-type: none"> ○ Terdapat beberapa usulan solusi yang jelas secara lengkap termasuk kelebihan dan kekurangannya. ○ Terdapat beberapa usulan solusi namun kurang dijelaskan secara lengkap (tidak ada kelebihan dan kekurangan masing-masing) ○ Terdapat usulan tunggal | <p align="center">50</p> <p align="center">30</p> <p align="center">10</p> |
| | Keterkaitan Program Sebelumnya <ul style="list-style-type: none"> ○ Mitra sudah pernah mendapatkan program pendampingan dan pengusul dalam membuat usulan program mengacu ke hasil program pendampingan sebelumnya ○ Mitra sudah pernah mendapatkan program pendampingan dan pengusul dalam membuat usulan program tidak mengacu ke hasil program pendampingan sebelumnya. ○ Program pendampingan yang diusulkan tidak menyebutkan program pendampingan sebelumnya | <p align="center">30</p> <p align="center">20</p> <p align="center">10</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| | <p>Topik Pengabdian berkaitan dengan RENSTRA UII dan nilai Islam</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sesuai dengan Renstra dan nilai keislaman ○ Kurang sesuai dengan Renstra dan nilai keislaman ○ Tidak sesuai dengan Renstra dan nilai keislaman | <p>50</p> <p>30</p> <p>10</p> |
| Metode Pengabdian | <p>Kejelasan Metode dan solusi yang digunakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Metode sesuai dengan kebutuhan mitra dan dijabarkan dengan tahapan yang urut dan lengkap ○ Metode sesuai dengan kebutuhan mitra dan dijabarkan dengan tahapan yang tidak urut atau tidak lengkap ○ Metode sesuai dengan kebutuhan mitra namun tidak dijabarkan dengan urut dan lengkap | <p>50</p> <p>30</p> <p>10</p> |
| Luaran dan Target Pengabdian | <p>Adapun luaran yang diharapkan meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen kebijakan atau policy brief, yang berisi rekomendasi aplikatif untuk penguatan layanan sosial, pendidikan, keagamaan, atau kewirausahaan pada mitra binaan. 2. Model program pemberdayaan, baik dalam bentuk modul pelatihan, sistem layanan, kurikulum lokal, atau pendekatan baru yang dapat direplikasi oleh unit lain. 3. Produk berbasis teknologi terapan atau sosial, seperti media edukatif, alat bantu pembelajaran, sistem informasi sederhana, atau materi kampanye digital. 4. Dokumen operasional, berupa SOP, panduan kerja lapangan, atau instrumen monitoring dan evaluasi kegiatan pengabdian. 5. Laporan dampak (impact report) atau pemetaan kebutuhan dan potensi mitra sebagai dasar bagi intervensi lanjutan atau program kolaboratif berikutnya. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ada salah satu dari luaran di atas ○ Tidak Ada salah satu dari luaran di atas | <p>50</p> <p>0</p> |
| Luaran dan Target Pengabdian | <ul style="list-style-type: none"> ○ Model kolaborasi lintas sektor, misalnya bentuk kemitraan antara UII, unit YBW UII, dan entitas eksternal (LSM, industri, komunitas) yang berorientasi pada pemberdayaan berkelanjutan. ○ Publikasi ilmiah atau populer, dalam bentuk artikel jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta 4), opini, artikel media massa, atau dokumentasi video inspiratif, dengan mencantumkan <i>acknowledgment</i> terhadap pendanaan dari YBW UII. | <p>30</p> <p>20</p> |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------------|
| Kelayakan Pengabdian | Keterkaitan dengan penelitian | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mempunyai rekam jejak penelitian yang terlibat dengan kegiatan pengabdian ○ Tidak ada rekam jejak penelitian yang terkait dengan kegiatan pengabdian | 30 10 |
| | Kesesuaian jadwal pengabdian: | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Jadwal kegiatan pengabdian disajikan secara lengkap dan rinci sesuai metode pengabdian ○ Jadwal kegiatan pengabdian lengkap namun kurang rinci atau tidak sesuai dengan metode pengabdian ○ Jadwal kegiatan pengabdian kurang lengkap | 50 30 10 |
| | Keberlanjutan Program | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan keberlanjutan dan pengembangan program setelah kegiatan pengabdian selesai ○ Tidak menjelaskan keberlanjutan dan pengembangan program setelah kegiatan pengabdian | 30 10 |
| | Keterlibatan Mahasiswa/Santri Pengabdian | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Terdapat minimal 1 identitas lengkap (nama, nim & prodi) mahasiswa yang terlibat di kegiatan pengabdian ○ Melibatkan minimal 1 mahasiswa ○ Tidak melibatkan mahasiswa | 50 30 0 |
| | Anggaran Pelaksanaan: | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Anggaran tidak melebihi pagu maksimal dan sesuai dengan kegiatan yang diusulkan ○ Terdapat rencana pengeluaran yang tidak sesuai dengan kegiatan yang diusulkan ○ Tidak membuat rincian penggunaan anggaran | 50 30 0 |
| | Relevansi Daftar Pustaka dengan tema pengabdian: | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Jumlah pustaka primer sesuai dengan substansi minimal 3 dan salah satunya berasal dari hasil tim pengabdian ○ Jumlah pustaka primer sesuai dengan substansi kurang dari 3 atau tidak ada daftar pustaka yang berasal dari hasil tim pengabdian ○ Jumlah pustaka kurang dari 3 dan tidak ada daftar pustaka yang berasal dari hasil tim pengabdian | 50 30 0 |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| | Bukti Kesiediaan Kerjasama Pengabdian: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ada bukti sah (bermaterai dan bercap basah) kesediaan kerjasama dari mitra dan ada dukungan incash atau inkind ○ Ada bukti sah (bermaterai dan bercap basah) kesediaan kerjasama dari mitra namun tidak ada dukungan incash atau inkind ○ Tidak ada surat kerjasama dari mitra | 50 30 0 |
|--|--|---------------------------|

**Lampiran 1. Template Proposal Pengabdian Masyarakat
Skema Pengabdian Masyarakat Unggulan Yayasan Badan Wakaf UII (SPMU YBW UII)**

FORMAT PROPOSAL PENGABDIAN

HALAMAN COVER

Lihat lampiran 1 (contoh halaman cover)

HALAMAN PENGESAHAN

Lihat lampiran 2 (contoh halaman pengesahan)

RINGKASAN

Ringkasan Pengabdian tidak lebih dari 500 kata yang berisi Latar Belakang Pengabdian, tujuan dan tahapan metode Pengabdian, serta luaran yang ditargetkan dengan kata kunci maksimal 5 kata. I.

ANALISIS SITUASI

Analisis situasi yang berisi kondisi mitra yang akan didampingi, jelaskan secara rinci dengan urutan sebagai berikut: a). permasalahan mitra, b). tujuan khusus, c). urgensi Pengabdian, d). topik Pengabdian yang disesuaikan dengan Renstra UII dan nilai Islam, serta e). ketercapaian Indikator Kinerja Utama perguruan tinggi (IKU)

BAB II. METODE PENGABDIAN

Jelaskan metode kegiatan yang digunakan dalam mengatasi permasalahan mitra serta jelaskan tahapan-tahapan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sesuai dengan kebutuhan mitra. Bagian ini bisa dilengkapi Format diagram alir yang berupa file JPG/PNG. Bagan Pengabdian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan.

BAB III. LUARAN DAN TARGET PENGABDIAN

Jelaskan luaran dan target pengabdian secara terukur dan jelas yang dicapai dalam mengatasi permasalahan mitra. Luaran di terangkan secara khusus (target dan luaran yang dicapai dalam pendampingan mitra) dan wajib (sesuai luaran yang di syaratkan oleh DPPM UII) di sertai keterkaitan dengan ayat Al-Quran atau sunah Rasulullah SAW.

BAB IV. KELAYAKAN PENGABDIAN

A. JADWAL

Jadwal Pengabdian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut, dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

| No | Uraian Kegiatan | Bulan ke- | | | | | |
|----|-----------------|-----------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

B. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya harus realistis dan disertai justifikasi penggunaan dana. Total anggaran Rp 25.000.000,- (Dua Puluh Lima Juta Rupiah).

Honor maksimal untuk skema pengabdian masyarakat unggulan YBW maksimal 30% dari anggaran. Anggaran yang wajib pajak hanya honor, sedangkan biaya operasional pengabdian masyarakat tidak terpotong pajak. Rencana anggaran untuk honor pengabdian harus jelas tertera untuk ketua pengabdian dan anggota. (Seperti pada tabel honor di bawah ini). Hal ini untuk mengantisipasi pajak progresif pengabdian.

1. Honor

| Honor | Nama | Honor/Jam (Rp) | Waktu (Jam/Minggu) | Minggu | Honor per Tahun (Rp) |
|-----------------------|------|----------------|--------------------|--------|----------------------|
| *Ketua Pengabdian | | | | | |
| *Anggota | | | | | |
| *Asisten Pengabdian | | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | | |

*Tuliskan nama ketua pengabdian dan anggota dengan jelas

2. Peralatan Penunjang

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Harga Peralatan Penunjang |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | - |

3. Bahan Habis Pakai

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |

4. Perjalanan dan akomodasi

| Kegiatan | Justifikasi Perjalanan | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|-------------------------------|------------------------|-----------|-------------------|----------------------|
| Transportasi dalam kota/bulan | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |

5. Lain-lain

| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Biaya per Tahun (Rp) |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | - |

6. Rekapitulasi

| No | Uraian | Usulan Biaya (Rp) |
|----|---------------------------|-------------------|
| 1. | Honorarium Tim Pengabdian | |
| 2. | Peralatan Penunjang | |
| 3. | Bahan Habis Pakai | |
| 4. | Perjalanan dan Akomodasi | |
| 5. | Lain-lain | |
| | Total | |

C. ORGANISASI DAN TUGAS TIM PENGABDI

Uraikan Tugas Tim pengabdian dalam kegiatan pengabdian yang akan dilaksanakan.

| No | Nama/NIDN | Fakultas/ Jurusan | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu | Uraian Tugas |
|----|--------------------|----------------------|----------------|------------------|-----------------|
| 1 | Ketua Pengabdian | | | | |
| 2 | Anggota Pengabdian | | | | |

D. DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan urutan alfabetis dan hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian yang dicantumkan dalam daftar pustaka. Sumber pustaka/referensi yang relevan dan mengutamakan hasil pengabdian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini.

LAMPIRAN

1. Surat Kesediaan Mitra

2. CV pengusul pengabdian

FORMAT LAPORAN PENGABDIAN

HALAMAN COVER

Lihat lampiran 1 (contoh halaman cover)

HALAMAN PENGESAHAN

Lihat lampiran 2 (contoh halaman pengesahan)

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR TABEL

RINGKASAN

Ringkasan Pengabdian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang Pengabdian, tujuan dan tahapan metode Pengabdian, serta luaran yang ditargetkan dengan kata kunci maksimal 5 kata.

BAB I. ANALISIS SITUASI

Analisis situasi yang berisi kondisi mitra yang akan didampingi, jelaskan secara rinci dengan urutan sebagai berikut: a). permasalahan mitra, b). tujuan khusus, c). urgensi Pengabdian, d). topik Pengabdian yang disesuaikan dengan Renstra UII, nilai Islam, serta e). Ketercapaian IKU (indicator kinerja utama perguruan tinggi).

BAB II. METODE PENGABDIAN

Jelaskan metode kegiatan yang digunakan dalam mengatasi permasalahan mitra serta jelaskan tahapan-tahapan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sesuai dengan kebutuhan mitra. Bagian ini bisa dilengkapi Format diagram alir yang berupa file JPG/PNG. Bagan Pengabdian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan.

BAB III. LUARAN DAN TARGET PENGABDIAN

Jelaskan luaran dan target pengabdian secara terukur dan jelas yang dicapai setelah kegiatan pengabdian selesai di laksanakan.

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini di jelaskan hasil-hasil kegiatan yang telah dilaksanakan bersama mitra. Gambarkan pula setiap Langkah-langkah kegiatan yang telah di laksanakan di sertai dengan foto-foto dokumentasi kegiatan yang telah di laksanakan.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam kesimpulan dan saran di terangkan hasil capaian dalam mendampingi mitra, kontribusi dan partisipasi mitra, serta hambatan dan kendala dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian.

Lampiran:

1. Kontrak Hibah
2. Luaran Wajib

Lampiran 1: Contoh Halaman Cover

SKEMA PENGABDIAN MASYARAKAT UNGGULAN YBW



D P P M UII LAPORAN PENGABDIAN

JUDUL PENGABDIAN

**Diusulkan Oleh: (Nama Ketua Tim) (Nama Anggota)
(Dituliskan lengkap dengan gelar akademiknya)
Nama mahasiswa/Santri Pengabdi (NIM)**

**JURUSAN
FAKULTAS
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA
YOGYAKARTA
TAHUN**

Lampiran 2: Contoh Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

1. Identitas Pengabdian

Judul :

Skema Pengabdian :

2. Ketua Pengabdi

Nama Lengkap dan Gelar :

NIDN :

ID Sinta :

Jabatan Fungsional/Golongan :

Fakultas/Prodi/Bidang Keahlian : Telp/Hp :

Email :

3. Anggota Pengabdi

Nama Lengkap dan Gelar :

NIDN :

ID Sinta :

Jabatan Fungsional/Golongan :

Fakultas/Prodi/Bidang Keahlian :

4. Anggota Mahasiswa 1

Nama :

NIM :

5. Anggota Mahasiswa 2

Nama :

NIM :

6. Lokasi Pengabdian :

7. Lama Pengabdian :

8. Biaya yang diperlukan :

Mengetahui: Kepala Pusat
Pengabdian

Yogyakarta,.....
Ketua Pengabdi,

Dr. M Roem Syibly, S.Ag., M.S.I

NIK: 064220403

(Nama dan Gelar)

NIK:

Menyetujui, Direktur DPPM UII,

Prof. Ir. Eko Siswoyo, S.T., M.Sc.ES., Ph.D., IPU.

NIK: 025100406

Lampiran 3. Profil Mitra

BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, PENDIDIKAN, DAN SOSIAL YAYASAN BADAN WAKAF UII

A. SMA UII

SMA UII unggulan Yogyakarta didirikan oleh Badan Wakaf UII Yogyakarta. Berdiri dengan SK Nomor 15 Tahun 1994 tertanggal 15 Mei 1994, kemudian dikukuhkan oleh SK Kakanwil Depdikbud Provinsi DIY, Drs. H. Sutopo Sahib pada tanggal 16 Juli 1994 bertepatan tanggal 7 Safar 1415H. Empat tahun kemudian di akreditasi mendapat status disamakan berdasarkan SK Direktur Jenderal Pendidikan RI Nomor: 35/C.C7/Kep/MN/1998 tertanggal 10 Maret 1998 dan di akreditasi ulang pada tahun 2003 dan status ini masih tetap bertahan berdasarkan SK Kepala Dinas P & K kabupaten Bantul Nomor: 119.a Tahun 2003, tanggal 1 November 2003. Pada tanggal 20 November 2006 Badan Akreditasi Nasional (BAN) menetapkan nilai akreditasi A (amat baik) dengan nilai 90,95 dan untuk akreditasi sampai saat ini masih mempertahankan nilai A (amat baik) dengan nilai 96,16 ditetapkan oleh BAN pada tanggal 12 November 2010 berlaku sampai tahun ajaran 2015/2016. Ide pendirian sekolah menengah sebagai ajang penelitian dan latihan mengajar mahasiswa Fakultas Tarbiyah sejak kurang lebih sepuluh tahunan dimunculkan. Namun demikian, sejauh bisa diperoleh data dari dokumen yang ada baru dalam beberapa tahun terakhir, ide tersebut mendapatkan kepastian tempat dalam keputusan Badan Wakaf UII.

B. TK SULTAN AGUNG UII

TK Sultan Agung YBW UII merupakan salah satu lembaga pendidikan anak usia dini yang berdiri sejak tahun 1986 yang terletak di jalan Kaliurang Km 14,5 tepatnya di belakang kampus UII terpadu, tepatnya di dusun Nglanjaran RT 08/ RW 17 desa Sardonoharjo, Kecamatan Ngaglik, Kabupaten Sleman Yogyakarta. Pada awalnya TK Sultan Agung ini didirikan oleh masyarakat Dusun Nglanjaran secara swadaya masyarakat pada tahun 1986. Pada tahun 1995 TK Sultan Agung tersebut dialihkan ke Yayasan Badan Wakaf UII. Sampai saat ini TK Sultan Agung berkembang pesat, baik dari fisik maupun non fisik.

C. KELOMPOK BERMAIN BW UII

Pendidikan anak usia dini mempunyai peran yang strategis dalam menyiapkan generasi yang akan datang, mengingat usia dini merupakan masa keemasan (*Golden Age*) sekaligus masa peka dalam tahap perkembangan seseorang. Menurut hasil penelitian di bidang neurologi (Osborn, White dan Bloom), pada usia 4 tahun pertama separuh kapasitas kecerdasan manusia terbentuk. Artinya kalau pada usia tersebut otak anak tidak mendapat rangsangan yang maksimal, maka potensi otak anak tidak akan berkembang secara optimal. Secara keseluruhan sampai usia 8 tahun 80% kapasitas kecerdasan manusia sudah terbentuk, sehingga kapasitas kecerdasan anak hanya bertambah 30% setelah usia 4 tahun hingga mencapai usia 8 tahun. Selanjutnya kapasitas kecerdasan anak tersebut akan mencapai 100% setelah berusia sekitar 18 tahun. Menyadari akan pentingnya pendidikan bagi anak usia dini, Yayasan Badan Wakaf UII sebagai yayasan yang bergerak dalam bidang sosial kemasyarakatan di Kabupaten Sleman merasa terpanggil untuk berpartisipasi dalam memberikan pelayanan pendidikan anak usia dini khususnya di Kecamatan Ngaglik Kabupaten Sleman. Pada tahun 2005, TK Sultan Agung mulai merintis berdirinya Kelompok Bermain Badan Wakaf UII guna memberikan layanan pendidikan anak usia 2-4 tahun yang berada di daerah Ngaglik Sleman. Kelompok Bermain Badan Wakaf UII mulai beroperasi pada tanggal 18 Juli 2005 di bawah manajemen TK Sultan Agung Yayasan Badan Wakaf UII. Selama kurun waktu hampir 5 tahun di bawah binaan TK Sultan

Agung. Pada tahun 2010, Kelompok Bermain Badan Wakaf UII mulai berdiri sendiri. Hal ini dibuktikan dengan dikeluarkannya SK dari Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga Kabupaten Sleman No. 130/KPTS/X/2010 tentang Ijin Operasional Lembaga. Mulai tahun 2010, Kelompok Bermain Badan Wakaf UII dukungan dari Yayasan Badan Wakaf UII, pemerintah dan masyarakat. Hal tersebut dengan adanya kepercayaan dari pemerintah untuk mengelola dana rintisan Kelompok Bermain. Prestasi lain yang dicapai oleh Kelompok Bermain badan Wakaf UII adalah menjadi PAUD Model Basis Budaya pada tahun 2015. Sampai dengan Tahun Ajaran 2019/2020, KB Badan Wakaf UII diampu oleh 6 orang pendidik dengan jumlah peserta didik sebanyak 40 orang.

D. GRIYA CENDEKIA PLAYEN GUNUNGKIDUL

Griya Cendekia Playen merupakan desa binaan Yayasan Badan Wakaf UII yang berlokasi di Padukuhan Tumpak, Kalurahan Ngawu, Kapanewon Playen, Kabupaten Gunung Kidul. Dengan luas tanah wakaf sebesar 2.800 meter persegi di atasnya dibangun sebuah Musala, kantor pengurus, ruang kelas rumah tahfidz, dan halaman serta gazebo untuk berbagai aktivitas kemasyarakatan. Terdapat beberapa aktivitas yang dijalankan di Griya Cendekia Playen sebagai bentuk implementasi program pemberdayaan masyarakat diantaranya Pembinaan Sosial Keagamaan, Pembinaan Kesehatan, Pengembangan Pendidikan, Pengembangan Ekonomi Produktif dan Rumah Tahfidz Qur'an. Kehadiran Griya Cendekia diharapkan mampu menjadi pusat pemberdayaan umat yang memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat dalam bidang dakwah Islamiyah, sosial budaya, ekonomi dan kesehatan khususnya di wilayah Kapanewon Playen dan sekitarnya.

1. Pendidikan

Rumah Tahfidz Griya Cendekia Playen sebagai wujud program pendidikan dari YBW UII dirintis pada tanggal 8 Maret 2017. Pada awalnya Rumah Tahfidz Griya Cendekia Playen hanya diikuti 30 santri yang sebagian besar merupakan anak dari pengurus Griya Cendekia dan warga sekitar Griya Cendekia. Seiring berjalannya waktu, Rumah Tahfidz Griya Cendekia semakin berkembang pesat. Saat ini santri yang terdaftar sebanyak 185 anak, dengan santri aktif sebanyak 157 anak yang berasal dari 15 desa di 4 kapanewon (Playen, Wonosari, Patuk dan Paliyan). Hal ini menunjukkan keberadaan Rumah Tahfidz Griya Cendekia diterima baik oleh masyarakat dan mampu berkontribusi dalam pengembangan pembelajaran Al Quran. Kegiatan di Rumah Tahfidz Griya Cendekia Playen dilaksanakan sebanyak 3x dalam sepekan yaitu setiap hari Senin, Rabu dan Jum'at pukul 15.00-17.00 WIB. Terdapat 9 kelas dengan 9 ustadz / ustadzah pengampu sesuai tingkatan usia dan hafalannya. Selain kegiatan pembelajaran Al Quran, Rumah Tahfidz Griya Cendekia juga melaksanakan berbagai aktivitas pengembangan potensi santri seperti outbound, kegiatan kewirausahaan, pelatihan menulis, berbagai perlombaan, kegiatan olahraga bersama, pesantren Ramadhan dan buka puasa bersama.

2. Kesehatan

Dalam menjalankan program pembinaan kesehatan, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII bekerja sama dengan Rumah Sehat BAZNAS DIY dalam program Omah Cegah Demensia dan pemeriksaan Hipertensi dan tekanan darah yang merupakan bentuk pendampingan kepada lansia agar memiliki aktivitas berkualitas sehingga terhindar dari demensia (kepikunan). Bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah penyuluhan, pemeriksaan dan pengobatan gratis yang dilaksanakan setiap satu bulan sekali di Griya Cendekia Playen dan biasa diikuti oleh 50 orang masyarakat sekitar yang sebagian besar merupakan lansia.

3. Ekonomi Produktif

Tidak hanya berfokus pada pengembangan spiritual keagamaan masyarakat, Bidang

Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII juga bertujuan untuk membangun dan meningkatkan perekonomian masyarakat melalui program pengembangan ekonomi produktif. Program ini diwujudkan dengan pendirian KUB (Kelompok Usaha Bersama) di Griya Cendekia Playen. KUB Griya Cendekia Playen beranggotakan 37 orang. Kegiatan yang dilaksanakan KUB Griya Cendekia Playen diantaranya pelatihan olahan pangan, koperasi simpan pinjam, dan berbagai aktivitas yang menunjang dalam peningkatan perekonomian masyarakat.

4. Pertanian

Dalam pemanfaatan tanah wakaf di lingkungan Griya Cendekia Playen, pengurus Griya Cendekia juga melaksanakan program pertanian. Namun karena keterbatasan lahan, program pertanian yang dilaksanakan hanya sebatas menanam berbagai tanaman obat dan tanaman produktif seperti buah dan sayur. Hasil dari program pertanian dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar dan juga mendukung kegiatan di Griya Cendekia Playen.

5. Sosial Keagamaan

Program sosial keagamaan di Griya Cendekia Playen merupakan salah satu program utama yang bertujuan meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Allah SWT. Bentuk pembinaan dalam bidang sosial keagamaan adalah pelaksanaan pengajian yang rutin dilaksanakan di Griya Cendekia Playen bagi masyarakat sekitar. Kegiatan pengajian rutin dilaksanakan saat Perayaan Hari Besar Islam, bulan Ramadhan, dan momen tertentu. Kegiatan diikuti oleh seluruh lapisan masyarakat dari orang tua, remaja hingga anak-anak. Dengan program ini diharapkan terjadi peningkatan spiritual masyarakat dalam memahami dan menjalankan kewajibannya sebagai umat muslim.

E. GRIYA CENDEKIA SEDAYU BANTUL

Griya Cendekia Sedayu merupakan desa binaan Yayasan Badan Wakaf UII yang berlokasi di Padukuhan Kaliberot, Kalurahan Argomulyo, Kapanewon Sedayu, Kabupaten Bantul. Dengan luas tanah wakaf sebesar 1.663 meter persegi di atasnya dibangun sebuah Mushalla, kantor pengurus, ruang kelas Taman Pendidikan Alquran, dan halaman untuk berbagai aktivitas kemasyarakatan. Terdapat beberapa aktivitas yang dijalankan di Griya Cendekia Sedayu sebagai bentuk implementasi program pemberdayaan masyarakat diantaranya Pembinaan Sosial Keagamaan, Pembinaan Kesehatan, Pengembangan Pendidikan, Pengembangan Ekonomi Produktif dan Taman Pendidikan Al-Quran. Kehadiran Griya Cendekia diharapkan mampu menjadi pusat pemberdayaan umat yang memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat dalam bidang dakwah Islamiyah, sosial budaya, ekonomi dan kesehatan khususnya di wilayah Kalurahan Argomulyo dan sekitarnya.

1. Pendidikan

Taman Pendidikan Al-Quran sebagai wujud program pendidikan dari YBW UII dirintis pada bulan Agustus 2016, diikuti 12 santri yang sebagian besar merupakan anak dari warga sekitar Griya Cendekia. Seiring berjalannya waktu, semenjak wabah Covid-19 melanda sampai saat ini kegiatan TPA belum dimulai lagi kegiatannya di Griya Cendekia Sedayu Bantul. Pendidikan untuk anak-anak inilah yang menjadi hal penting, namun terjadi penurunan hingga saat ini.

2. Kesehatan

Dalam menjalankan program pembinaan kesehatan, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII bekerja sama dengan Rumah Sehat BAZNAS DIY dalam program Omah Cegah Demensia dan pemeriksaan hipertensi dan tekanan darah yang merupakan bentuk pendampingan kepada lansia agar memiliki aktivitas berkualitas sehingga terhindar dari demensia (kepikunan). Bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah

penyuluhan, pemeriksaan dan pengobatan gratis yang dilaksanakan setiap satu bulan sekali di Griya Cendekia Sedayu dan biasa diikuti oleh 40 orang masyarakat sekitar yang sebagian besar merupakan lansia.

3. Ekonomi Produktif

Tidak hanya berfokus pada pengembangan spiritual keagamaan masyarakat, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII juga bertujuan untuk membangun dan meningkatkan perekonomian masyarakat melalui program pengembangan ekonomi produktif. Program ini diwujudkan dengan pendirian KUB (Kelompok Usaha Bersama) di Griya Cendekia Sedayu. KUB Griya Cendekia Sedayu beranggotakan 35 orang. Kegiatan yang dilaksanakan KUB Griya Cendekia Sedayu diantaranya pelatihan olahan pangan, koperasi simpan pinjam, dan berbagai aktivitas yang menunjang dalam peningkatan perekonomian masyarakat.

4. Pertanian

Dalam pemanfaatan tanah wakaf di lingkungan Griya Cendekia Sedayu, pengurus Griya Cendekia juga melaksanakan program pertanian. Namun karena keterbatasan lahan dan tanah yang tidak rata, program pertanian yang dilaksanakan hanya sebatas menanam berbagai tanaman obat dan tanaman produktif seperti buah-buahan. Hasil dari program pertanian dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar dan juga mendukung kegiatan di Griya Cendekia.

5. Sosial Keagamaan

Program sosial keagamaan di Griya Cendekia Sedayu merupakan salah satu program utama yang bertujuan meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Allah SWT. Bentuk pembinaan dalam bidang sosial keagamaan adalah pelaksanaan pengajian yang rutin dilaksanakan di Griya Cendekia Sedayu bagi masyarakat sekitar. Kegiatan pengajian rutin dilaksanakan saat Perayaan Hari Besar Islam, bulan Ramadhan, dan momen tertentu. Kegiatan diikuti oleh seluruh lapisan masyarakat dari orang tua, remaja hingga anak-anak. Dengan program ini diharapkan terjadi peningkatan spiritual masyarakat dalam memahami dan menjalankan kewajibannya sebagai umat muslim.

F. GRIYA CENDEKIA KEMBANGLIMUS BOROBUDUR

Griya Cendekia Kembanglimus Borobudur merupakan desa binaan Yayasan Badan Wakaf UII yang berlokasi di Padukuhan Bumen, Kalurahan Kembanglimus, Kapanewon Borobudur, Magelang. Dengan luas tanah wakaf sebesar 2.645 meter persegi di atasnya dibangun sebuah Gedung Serbaguna dan halaman untuk berbagai aktivitas kemasyarakatan. Terdapat beberapa aktivitas yang dijalankan di Griya Cendekia Kembanglimus sebagai bentuk implementasi program pemberdayaan masyarakat diantaranya Pembinaan Sosial Keagamaan, Pembinaan Kesehatan, Pengembangan Pendidikan, Pengembangan Ekonomi Produktif dan Kelompok Bermain (KB) PKK. Kehadiran Griya Cendekia diharapkan mampu menjadi pusat pemberdayaan umat yang memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat dalam bidang dakwah Islamiyah, sosial budaya, ekonomi dan kesehatan khususnya di wilayah Kalurahan Kembanglimus dan sekitarnya.

1. Pendidikan

Kelompok Bermain (KB) PKK sebagai wujud program pendidikan yang bekerjasama dengan PKK Kampung Bumen dan YBW UII dirintis pada bulan Januari 2022, diikuti 30 Siswa yang sebagian besar merupakan anak dari warga sekitar Griya Cendekia. Saat ini terjadi penurunan jumlah siswa KB PKK Kembanglimus, pada tahun 2025 ini sejumlah kurang lebih 19 anak / siswa.

2. Kesehatan

Dalam menjalankan program pembinaan kesehatan, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII bekerja sama dengan Rumah Sehat BAZNAS DIY dalam program Pemeriksaan dan Pengobatan Gratis dalam rangka pendampingan kepada Masyarakat khususnya lansia agar memiliki aktivitas berkualitas sehingga terhindar dari demensia (ke pikunan). Bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah penyuluhan, pemeriksaan dan pengobatan gratis yang dilaksanakan setiap satu bulan sekali di Griya Cendekia Kembanglimus dan biasa diikuti oleh 60 orang masyarakat sekitar yang sebagian besar merupakan lansia.

3. Ekonomi Produktif

Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII juga membangun dan meningkatkan perekonomian masyarakat melalui program pengembangan ekonomi produktif. Program ini diwujudkan dengan pendirian KUB (Kelompok Usaha Bersama) di Griya Cendekia Kembanglimus. KUB Griya Cendekia Kembanglimus beranggotakan 42 orang. Kegiatan yang dilaksanakan KUB Griya Cendekia Kembanglimus diantaranya pelatihan olahan pangan, koperasi simpan pinjam, dan berbagai aktivitas yang menunjang dalam peningkatan perekonomian masyarakat. Namun, saat ini terjadi penurunan KUB Kembanglimus disebabkan karena beberapa hal kendala internal maupun eksternal. Harapannya bahwa KUB Kembanglimus dapat berkembang kembali dengan baik.

4. Pertanian

Dalam pemanfaatan tanah wakaf di lingkungan Griya Cendekia Kembanglimus, pengurus Griya Cendekia juga melaksanakan program pertanian. Yang dikelola langsung oleh kelompok tani Griya Cendekia Kembanglimus, Namun karena keterbatasan lahan, program pertanian yang dilaksanakan hanya sebatas menanam berbagai tanaman obat dan tanaman produktif seperti buah-buahan dan lain-lain. Hasil dari program pertanian dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar dan juga mendukung kegiatan di Griya Cendekia. Saat ini, masih berjalan tanaman alpukat, nanas, pisang, dan singkong. Oleh karenanya, ranah pertanian dapat menjadi bahan baik untuk mengembangkan griya kembanglimus Borobudur.

5. Sosial Keagamaan

Program sosial keagamaan di Griya Cendekia Kembanglimus merupakan salah satu program utama yang bertujuan meningkatkan keimanan dan ketaqwaan kepada Allah SWT. Bentuk pembinaan dalam bidang sosial keagamaan adalah pelaksanaan pengajian yang rutin dilaksanakan di Griya Cendekia Kembanglimus bagi masyarakat sekitar. Kegiatan pengajian rutin dilaksanakan saat Perayaan Hari Besar Islam, bulan Ramadhan, dan moment tertentu. Kegiatan diikuti oleh seluruh lapisan masyarakat dari orangtua, remaja hingga anak-anak. Dengan program ini diharapkan terjadi peningkatan spiritual masyarakat dalam memahami dan menjalankan kewajibannya sebagai umat muslim.

G. GRIYA CENDEKIA BLEKIK SARDONOHARJO SLEMAN

Griya Cendekia Blekik merupakan desa binaan Yayasan Badan Wakaf UII yang berlokasi di Padukuhan Blekik, Kalurahan SardonoHarjo, Kapanewon Ngaglik, Kabupaten Sleman. Dengan luas tanah wakaf sebesar 1.082 meter persegi diatasnya dibangun sebuah Masjid, Lokal Kelas untuk TPA, Kios untuk Usaha Bersama dan halaman untuk berbagai aktivitas kemasyarakatan. Terdapat beberapa aktifitas yang dijalankan di Griya Cendekia Blekik sebagai bentuk implementasi program pemberdayaan masyarakat diantaranya adalah Pembinaan Sosial Keagamaan, Pembinaan Kesehatan, Pengembangan Pendidikan, Pengembangan Ekonomi Produktif dan TPA. Kehadiran Griya Cendekia Blekik diharapkan mampu menjadi pusat pemberdayaan umat yang memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat dalam

bidang dakwah Islamiyah, sosial budaya, ekonomi dan kesehatan khususnya di wilayah Kalurahan Sardonoarjo dan sekitarnya.

1. Pendidikan

Taman Pendidikan Al-Quran (TPA) sebagai wujud program pendidikan yang bekerjasama dengan warga Kampung dan YBW UII dirintis pada bulan Mei 2018, diikuti 23 Siswa yang sebagian besar merupakan anak dari warga sekitar Griya Cendekia. Adapun jumlah santri TPA dari tahun ke tahun sangat fluktuatif, terkadang mengalami kenaikan dan penurunan.

2. Kesehatan

Dalam menjalankan program pembinaan kesehatan, Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII bekerja sama dengan Rumah Sehat BAZNAS DIY dalam program Pemeriksaan dan Pengobatan Gratis dalam rangka pendampingan kepada Masyarakat khususnya lansia agar memiliki aktivitas berkualitas sehingga terhindar dari demensia (kepikunan). Bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah penyuluhan, pemeriksaan dan pengobatan gratis yang dilaksanakan setiap satu bulan sekali di Griya Cendekia Blekik dan biasa diikuti oleh 55 orang masyarakat sekitar yang sebagian besar merupakan lansia.

3. Ekonomi Produktif

Bidang Pemberdayaan Masyarakat Yayasan Badan Wakaf UII juga membangun dan meningkatkan perekonomian masyarakat melalui program pengembangan ekonomi produktif. Program ini diwujudkan dengan pendirian KUB (Kelompok Usaha Bersama) di Griya Cendekia Blekik. KUB Griya Cendekia Blekik beranggotakan 65 orang. Kegiatan yang dilaksanakan KUB Griya Cendekia Blekik diantaranya pelatihan olahan pangan, koperasi simpan pinjam, dan berbagai aktivitas yang menunjang dalam peningkatan perekonomian masyarakat.

4. Pertanian

Dalam hal pertanian, terdapat keterbatasan lahan tanah wakaf di lingkungan Griya Cendekia Blekik, maka Program pertanian dialihkan menjadi program Peternakan untuk masyarakat sekitar. Namun, hingga saat ini memang perlu untuk dikembangkan untuk hal pertanian yang ada di Griya Cendekia Blekik.

5. Sosial Keagamaan

Program sosial keagamaan di Griya Cendekia Blekik merupakan salah satu program utama yang bertujuan meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Allah SWT. Bentuk pembinaan dalam bidang sosial keagamaan adalah pelaksanaan pengajian, kajian dan seni musik islami yang rutin dilaksanakan di Griya Cendekia Blekik untuk masyarakat sekitar. Kegiatan pengajian rutin dilaksanakan saat Perayaan Hari Besar Islam, bulan Ramadhan, dan momen tertentu. Kegiatan diikuti oleh seluruh lapisan masyarakat dari orang tua, remaja hingga anak-anak. Dengan program ini diharapkan terjadi peningkatan spiritual masyarakat dalam memahami dan menjalankan kewajibannya sebagai umat muslim.

H. LAZIS UNISIA

LAZIS UNISIA merupakan Lembaga Filantropi yang berdiri sejak tahun 2004. Diinisiasi sebagai visi perjuangan untuk kemaslahatan umat sebagai pilar Islam yang *Rahmatan lil ālamīn* di Daerah Istimewa Yogyakarta. LAZIS UNISIA telah mendapatkan SK Dirjen Bimas Islam Kementerian Agama RI Nomor 347 Tahun 2020 sebagai Lembaga Amil Zakat (LAZ) tingkat Provinsi DIY. Program LAZIS UNISIA terbagi menjadi 5 hal, yaitu pendidikan, ekonomi, dakwah, kesehatan dan kemanusiaan. Visi LAZIS Unisia adalah “Menjadi LAZIS yang

terpercaya dalam memberikan manfaat bagi masyarakat yang rahmatan lil alamin ”. Misi LAZIS Unisia antara lain; (1) Meningkatkan kualitas pengelolaan ZIS dan DSKL yang Amanah dan professional; (2) Meningkatkan pendayagunaan ZIS dan DSKL yang kreatif dan produktif; dan (3) Meningkatkan pelayanan muzaki dan donatur. Adapun tujuan LAZIS Unisia antara lain; (1) Meningkatkan efektifitas dan efisiensi pelayanan dalam pengelolaan dana ZIS dan DSKL; (2) Meningkatkan manfaat dana ZIS dan DSKL untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat dan pengentasan kemiskinan; (3) Meningkatkan kualitas Pendidikan; dan (4) Meningkatkan kemampuan ekonomi masyarakat melalui pemberdayaan usaha-usaha produktif.

Banyak sekali program-program unggulan LAZIS UNISIA yang telah dilakukan, seperti Galang Madrasah, Beasiswa Prestasi, Bantuan Kemanusiaan, Kesehatan dan Ekonomi. Dalam bidang bantuan ekonomi, LAZIS Unisia memiliki program unggulan yaitu “Gerobak Barokah”. Program ini diinisiasi sejak tahun 2018 hingga saat ini. Rata-rata peserta yang mendapatkan “Gerobak Barokah” merupakan masyarakat yang kurang mampu secara finansial, namun memiliki semangat tinggi untuk mengembangkan bisnis dan ekonomi. Setiap tahun kurang lebih 70 sampai dengan 90 Gerobak Barokah diberikan kepada masyarakat. Meski demikian, Profiling gerobak barokah masih mejadi kendala dan tantangan yang belum dilakukan LAZIS Unisia. Oleh karenanya, untuk mengembangkan kemajuan LAZIS Unisia, perlu adanya profiling peserta yang telah mendapatkan gerobak barokah. Tantangan lain yang sedang menjadi hambatan LAZIS Unisia adalah perhimpunan dana yang belum maksimal, sehingga membutuhkan upaya kekuatan untuk menyelesaikan hal tersebut.

I. LEMBAGA WAKAF UANG UNISIA

Lembaga Wakaf Uang (LWU) UNISIA didirikan oleh Pengurus Yayasan Badan Wakaf Universitas Islam Indonesia melalui Surat Keputusan Pendirian Nomor 01/KPTS/II/2020 dan Surat Keputusan Pengangkatan Nazhir Lembaga Wakaf Uang UNISIA Nomor 01/SK-PYBW/Pjb/II/2020. LWU UNISIA telah terdaftar di Badan Wakaf Indonesia dan memiliki Surat Tanda Bukti Pendaftaran Nazhir dengan Nomor Pendaftaran 3.3.00250 yang ditetapkan pada tanggal 3 Juli 2020.

Visi LWU UNISIA adalah menjadi lembaga wakaf uang rahmatan lil-‘alamin dalam pengelolaan dana wakaf secara amanah, profesional, dan produktif. Misi LWU UNISIA meliputi: (1) meningkatkan literasi tentang wakaf di kalangan umat Islam; (2) menghimpun dan memproduktifkan dana wakaf secara optimal; (3) menyalurkan hasil pengelolaan wakaf kepada masyarakat; serta (4) bekerja sesuai standar syariah, amanah, profesional, produktif, dan berbasis teknologi.

Tujuan lembaga ini antara lain: (1) menumbuhkan budaya wakaf di Universitas Islam Indonesia dan masyarakat; (2) mewujudkan pelayanan wakaf yang mudah diakses oleh seluruh wakif dengan berbasis teknologi informasi; (3) menjalin kerja sama dengan mitra untuk meningkatkan kinerja pengelolaan dana wakaf; dan (4) membentuk sumber daya insani yang mengimplementasikan nilai-nilai Islam dalam pengelolaan dana wakaf.

Program penghimpunan wakaf uang di LWU Unisia terbagi menjadi tiga, yaitu: (1) Wakaf Uang Permanen, (2) Wakaf Uang Temporer, dan (3) Wakaf Melalui Uang. Orientasi pengelolaan LWU Unisia adalah menjadikan wakaf uang sebagai dana abadi (endowment fund). Tantangan yang dihadapi diantaranya terkait dengan upaya meningkatkan literasi dan penghimpunan wakaf uang di lingkungan internal dan eksternal Universitas Islam Indonesia, yaitu mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, alumni, dan masyarakat, serta digitalisasi layanan wakaf uang yang lebh adaptif terhadap perkembangan teknologi.

J. RADIO DAKWAH UNISIA

YBW UII mendirikan PT. UNISIA MEDIA UMAT sebagai badan hukum yang mengelola media dakwah melalui Radio Dakwah UII. Radio dakwah ini bertujuan untuk memberikan

pemahaman keislaman yang Rahmatan Lil'alamin kepada masyarakat, wacana pemikiran keagamaan yang dipadukan dengan keilmuan. Radio Unisia sudah memiliki pendengar loyal dari masyarakat Yogyakarta yang selalu membuka gelombang siaran Radio Unisia di AM 1179. Sadar bahwa channel AM sulit diakses pendengar karena mulai tidak tersedianya radio receiver yang menyediakan channel AM, maka untuk memudahkan siaran agar dijangkau masyarakat, dengan cara memaksimalkan penggunaan internet untuk radio streaming sehingga memudahkan radio ini diakses melalui smartphone, gadget, maupun laptop yang terkoneksi jaringan internet.

Radio Dakwah Unisia terletak di Kampus Universitas Islam Indonesia Jalan Demangan Baru nomer 24 Yogyakarta 55281. Visi Radio Dakwah Unisia adalah “Menjadi Radio Pendidikan dan Dakwah Islamiyah yang Mencerdaskan Bangsa, Terpercaya dalam Informasi, Mengedepankan Ilmu Pengetahuan, Kaidah Keislaman, dan Keindonesiaan”. Misi Radio Dakwah Unisia antara lain; (1) Sarana pendidikan dan dakwah yang santun, moderat, dan menyejukkan; (2) Menyampaikan informasi yang benar, jujur, berimbang, dan tidak berpihak; (3) Membangun ukhuwah Islamiyah masyarakat muslim Daerah Istimewa Yogyakarta dan sekitarnya; (4) Menjadi pusat informasi, aktivitas, wadah kegiatan sosial dan dakwah dengan semangat memberdayakan komunitas serta masyarakat sekitar dalam rangka peningkatan kualitas hidup umat; dan (5) Menjadi perusahaan yang mampu memberikan keuntungan bagi semua pihak sesuai peran dan tanggung jawab sosial dan profesional yang diembannya.

Program-program Radio Dakwah Unisia sangat beragam, misalnya Unisia Goes to School, Ruang Kuliah, Dakwah Digital, Unisiapedia, Sharing Keislaman, Kultum Ramadhan, dan beberapa program unggulan lainnya. Namun demikian, Radio Dakwah Unisia tentu akan terus mengembangkan program-programnya untuk memenuhi pasar dan para pendengar. Sehingga, tantangan dan hambatan yang dihadapi Radio Dakwah Unisia akan semakin kecil untuk menangkap peluang yang lebih besar di tengah persaingan media dan teknologi digital yang sangat masif.

K. Prof. K.H. ABDUL KAHAR MUDZAKKIR CENTER

Pentingnya pendirian Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center ini terletak pada perlunya membangun sistem kelembagaan yang mampu menjembatani kepentingan lokal dengan peluang global. Dengan tata kelola yang profesional, nilai-nilai keislaman yang inklusif, dan kapasitas jejaring yang kuat, lembaga ini diarahkan untuk menjadi representasi UIN dalam lanskap filantropi dan kerja sosial tingkat internasional. Hal ini mencakup kemampuan mengakses dana hibah internasional, menjalin kerja sama dengan NGO global, lembaga donor, universitas mitra luar negeri, serta membangun kepercayaan melalui sistem yang transparan dan akuntabel.

Di tengah iklim global yang semakin saling terhubung, Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center akan menjadi ruang strategis untuk memperluas peran UIN dalam menjawab tantangan umat melalui kolaborasi transnasional. Ia bukan hanya pusat kegiatan sosial kampus, tetapi juga diplomasi nilai, ruang interaksi antarbudaya, dan jembatan antara idealisme kampus dengan dinamika masyarakat dunia. Dengan menjadikan nilai-nilai Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir sebagai fondasi utama, pembentukan Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center bukan sekadar inisiatif kelembagaan, melainkan langkah peradaban—mengukuhkan UIN sebagai Universitas Islam yang berpijak kuat di tanah air, namun menjangkau dunia dengan membawa misi kebaikan, keilmuan, dan kemanusiaan.

Melalui keteladanan beliau, kita mewarisi prinsip-prinsip utama: keislaman yang berpadu dengan intelektualitas, dedikasi sosial yang berlandaskan cinta tanah air, kerendahan hati dalam kepemimpinan, keterbukaan dalam kolaborasi, serta kegigihan dalam membangun institusi di tengah keterbatasan. Dengan semangat itulah, Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center didirikan. Ia bukan hanya menjadi pusat kegiatan filantropi dan pengabdian masyarakat di lingkungan UIN, tetapi lebih jauh—ia adalah ruang nilai, tempat ide-ide Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir dibumikan dalam tindakan sosial nyata dan diperluas melalui kemitraan global. Pusat ini akan menjadi wajah UIN dalam membangun kerja sama internasional yang bermakna, mulai

dari pengembangan riset transnasional tentang keadilan sosial Islam, kolaborasi program pengabdian dengan lembaga-lembaga donor luar negeri, hingga akses pada pendanaan hibah global untuk pemberdayaan komunitas. Dengan menjunjung tinggi nilai inklusivitas, integritas, keikhlasan, dan ketangguhan seperti yang diteladankan Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir, Lembaga ini diarahkan untuk menjadi diplomat nilai-nilai Islam Indonesia di panggung dunia. Inilah saatnya UII tidak hanya berbagi pengetahuan, tetapi juga menyebarkan warisan nilai Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir kepada dunia—bahwa Islam yang cerdas, terbuka, dan berdaya sosial tinggi dapat menjadi jembatan antara ilmu, kemanusiaan, dan perdamaian global.

Namun demikian, Lembaga ini merupakan Lembaga baru yang dibentuk pada pertengahan tahun 2025. Seiring berjalannya waktu, Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir Center ini meneruskan Sebagian ide-ide brilian dari Lembaga kebudayaan Embun Kalimasada dan akan menambahkan beberapa program baru demi perluasan dan kemajuan. Adapun beberapa rencana dan tujuan Lembaga ini antara lain; Mengkoordinasikan dan mengembangkan kegiatan pengabdian masyarakat berbasis filantropi Islam secara terstruktur dan berkelanjutan; (2) Mendorong partisipasi aktif sivitas akademika dalam aktivitas sosial yang berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kemanusiaan; (3) Menjalinkan kemitraan strategis dengan berbagai lembaga filantropi, lembaga pemberi donor, pemerintah, dan masyarakat untuk memperluas dampak program sosial; (4) Melaksanakan penelitian dan pengembangan model pemberdayaan masyarakat yang inovatif dan digerakkan oleh partisipasi aktif dari Masyarakat; dan (5) Menjadi pusat edukasi dan pelatihan bagi mahasiswa dan dosen dalam kepemimpinan sosial dan pengelolaan filantropi Islam. Maka dari itu, Lembaga ini perlu Langkah-langkah awal untuk memulai mengembangkan cita-cita Prof. K.H. Abdul Kahar Mudzakkir.