DIREKTORAT PENELITIAN
DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
[ DPPM ]

#### REFRESHING DPL KKN UII

#### ADMINISTRASI PENDUKUNG KKN





## Konsep KKN & Peran DPPM

KKN UII adalah mata kuliah wajib yang memberikan pengalaman belajar multidisiplin kepada mahasiswa dengan memadukan Catur Dharma UII dalam bentuk praktik lapangan melalui kegiatan pemberdayaan masyarakat yang menghasilkan kontribusi nyata terhadap kemajuan masyarakat.

Peran DPPM dalam pelaksanaan KKN adalah mengatur dan mengendalikan penyelenggaraan KKN secara keseluruhan mulai dari perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi sekaligus sebagai koordinator seluruh *stakeholders* 

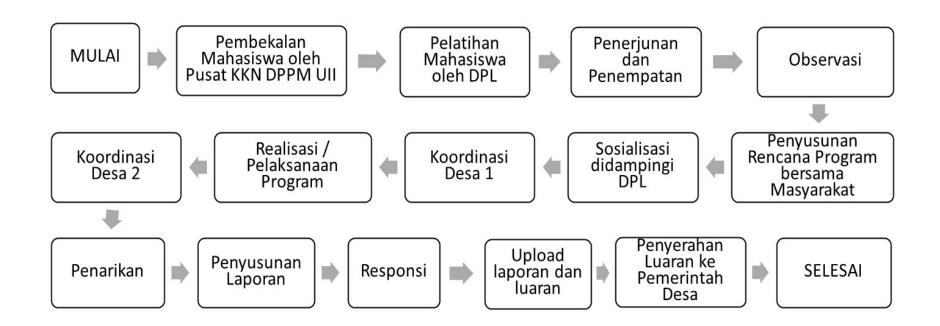


### Peran DPL





## Tahap Pelaksanaan KKN







## Tugas DPL KKN

- Bimbingan Kampus Koordinasi dengan Mahasiswa
- Pelatihan oleh DPL kepada Mahasiswa
- Pendampingan Penerjunan
- Pendampingan Observasi
- Bimbingan Perumusan Program Kegiatan Mahasiswa
- Bimbingan Penyusunan dan Pengesahan Program Mahasiswa
- Pendampingan Sosialisasi Program Mahasiswa per Unit
- Kordes 1





## Tugas DPL KKN

- Pemantuan Pelaksanaan Program/MoNev [DPL dan DPPM]
- Kordes 2 -Review Hasil Laporan-/Ekspo
- Pemantauan Pelaksanaan dan Penyelesaian Program Kegiatan Mahasiswa
- Pendampingan Pamitan & Penarikan Peserta KKN
- Bimbingan Penyusunan Laporan dan Luaran KKN
- Bimbingan Pengesahan Laporan dan Luaran KKN
- Responsi





#### Materi Pelatihan KKN oleh DPL

- Penjelasan buku pedoman KKN.
- Pelatihan pengisian administrasi KKN.
- Penjelasan persiapan masuk lokasi.
- Pendampingan observasi, penyusunan program, sosialisasi, kordes, pemantauan pelaksanaan program, pamitan.
- Penyusunan laporan dan luaran KKN.
- Responsi dan penilaian.





#### Kewajiban Mahasiswa Setelah Selesai KKN

- Membuat laporan individu
- Membuat laporan unit
- Membuat profil potensi wilayah (desa)/master plan dan lainnya
- Mengumpulkan laporan dan profil potensi wilayah ke Desa dan Kecamatan
- Mengupload laporan individu, unit dan profil potensi wilayah ke system pengumpulan laporan dan luaran yang sudah disediakan DPPM



## Administrasi Pendukung KKN

- Buku Pedoman KKN
- Buku Catatan Kegiatan Harian (BCKH)
- Lembar Hasil Observasi
- Lembar Matrik Kegiatan Individu dan Unit
- Presensi Hadir Mahasiswa di Lokasi
- Presensi kegiatan
- Surat Ijin Meninggalkan Lokasi KKN
- Jadwal Aktivitas Pembimbingan (masih di percetakan)



# Permasalahan dalam Pelaporan Individu/Unit

Belum sesuai panduan, diantaranya:

- 1. Judul program di halaman cover berbeda dengan judul program di halaman pengesahan
- Halaman pengesahan belum ditandatangani oleh DPL 1
- 3. Halaman pengesahan menggunakan format lama
- Belum ada intisari





# Permasalahan dalam Pelaporan Individu/Unit

- Belum ada Surat Keterangan Selesai KKN dari Dukuh/Desa
- 6. Pelaporan kurang lengkap, misal belum ada pelaporan Program Dakwah Islamiyah.
- 7. Lampiran berkas belum lengkap (LHO, Analisis Data, Klasifikasi Data, Rencana Kerja Tindak Lanjut, Presensi Hadir Kegiatan Peserta, Matrik Program Kegiatan, Presensi hadir di lokasi, surat ijin meninggalkan lokasi)



### Terima kasih



