

FORMULIR ISIAN

I. Data & Identitas :

- 1. Nama Lengkap :
- 2. NIP. :
- 3. Jabatan :
- 4. Institusi :
- 5. Alamat Kantor :
..... Kode pos.....
Provinsi.....
- 6. No. Telp. Kantor & HP :
- 7. Alamat Email :
- 8. No. NPWP Institusi :
(Lampirkan Scan NPWP)

II. Data Bank Penerima Dana → (harus rekening Institusi bukan rekening pribadi)

- 1. Nama Bank :
- 2. Alamat Bank :
- 3. Nama yang tercantum pada Rekening koran/buku tabungan:
- 4. Nomor Rekening :
(Lampirkan Scan Nomor Rekening)

....., 2021

Ttd dan cap

(.....)

Catatan :

- 1. Setelah mengisi form ini dengan lengkap dan melampirkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, mohon segera dikirim kembali ke laman <https://forms.gle/otwwRURxpM1YAHT96> dengan format file " **Penelitian - Nama Perguruan Tinggi/LLDIKTI** " (Contoh "**Penelitian - ITB/LLDIKTI IV**").
- 2. Pejabat yang menandatangani dan mengisi form isian kontrak adalah sebagai berikut:
 - a. Perguruan Tinggi Negeri PTN BH adalah Ketua LPPM,
 - b. Universitas Negeri adalah Ketua LP/LPM/LPPM,
 - c. Politeknik Negeri adalah Direktur Politeknik,
 - d. Perguruan Tinggi Swasta adalah Ketua Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi