

TERM OF REFERENCE
SKEMA HIBAH PENELITIAN UNGGULAN JIH RESEARCH GRANT

KERANGKA ACUAN KERJA JIH RESEARCH GRANT

JIH Research Grant merupakan bentuk kepedulian Rumah Sakit JIH Yogyakarta dalam peningkatan penelitian di Universitas Islam Indonesia (UII), yang diberikan mulai 2020. Output penelitian yang didanai melalui skema ini adalah pengembangan teori baru atau produk baru. Penelitian ini harus sejalan dengan Renstra Penelitian UII 2016-2020. Bidang unggulan Renstra Penelitian UII 2016-2020 adalah:

1. Pengembangan Model Peningkatan Kualitas Hidup Islami
2. Sistem Penyelenggaraan Negara Anti Kejahatan Kemanusiaan Berbasis Keadilan
3. Pengembangan Industri Ekonomi Kreatif Berbasis Wirausaha dan Etika Berdaya Saing Global
4. Pengembangan Permukiman yang Cerdas, Lestari, dan Tanggap Bencana
5. Pengembangan *Virtual Environment* (VE) untuk Pendidikan, Pemerintahan, dan Bisnis
6. Pengembangan Teknologi Kesehatan untuk Pencegahan, Diagnostik, dan Terapeutik
7. Pengembangan Minyak Atsiri dan Fitofarmaka untuk Peningkatan Kesehatan

Kriteria pengusulan Penelitian ini sebagai berikut:

1. Tim peneliti adalah dosen UII (dosen tetap regular atau DTPK) strata minimal S2 memiliki NIDN dan ID Sinta. Jabatan fungsional ketua peneliti minimal asisten ahli;
2. Setiap dosen hanya boleh terlibat dalam 2 hibah di DPPM UII baik penelitian maupun pengabdian, baik 1 sebagai ketua dan 1 anggota atau 2 sebagai anggota.
3. Jumlah Peneliti minimal 2 orang dan berkolaborasi dengan mahasiswa sebagai asisten penelitian;
4. Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas;
5. Dana penelitian maksimal Rp 50.000.000., dengan pilihan luaran wajib yakni pengembangan.
 - (a) Teori baru yg dituangkan dalam jurnal internasional terindeks atau
 - (b) Produk baru yg dituangkan dalam prototipe.

Kewajiban Pengusul

Pengusul yang dinyatakan layak untuk dibiayai dalam program Hibah Penelitian Unggulan JIH Research Grant ini mempunyai kewajiban:

1. Melakukan penelitian dengan sungguh-sungguh tanpa melanggar nilai-nilai kesilaman dan kaidah ilmiah yang berlaku
2. Membuat laporan kemajuan dan laporan akhir sebagaimana disebutkan dalam kontrak
3. Melaporkan penggunaan anggaran
4. Dana penelitian maksimal Rp 50.000.000., dengan pilihan luaran wajib yakni pengembangan.
 - (a) Teori baru yg dituangkan dalam jurnal internasional terindeks atau
 - (b) Produk baru yg dituangkan dalam prototipe.

Proses pengusulan dan seleksi proposal

1. Proses pengusulan proposal dimulai dengan dosen menyiapkan proposal sesuai format dalam TOR/panduan dan mengunggah file proposal secara utuh dalam format PDF maksimal 2 MB;
2. Selanjutnya pengusul mengakses SIM PPM (<https://simpmpm.uii.ac.id>), Login menggunakan username dan password UNISYS UII kemudian mengisi data yang diperlukan dan mengunggah file proposal.

Agenda kegiatan hibah Penelitian Unggulan JIH Research Grant dalam waktu pelaksanaan 7 bulan :

1. Sosialisasi dan penerimaan proposal 17 Maret - 11 April
2. Seleksi Administrasi 13 - 14 April
3. Plotting Reviewer 15 - 16 April
4. Proses Review substansi 17 -19 April
5. Pengumuman 21 April
6. Kontrak 27 April
7. Monev Agustus
8. Laporan Akhir 30 November

FORMAT PROPOSAL PENELITIAN

HALAMAN COVER

Lihat lampiran 1 (contoh halaman cover)

HALAMAN PENGESAHAN

Lihat lampiran 2 (contoh halaman pengesahan)

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan, kata kunci maksimal 5 kata.

BAB I. PENDAHULUAN

Pendahuluan maksimal 1000 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, urgensi penelitian, serta luaran dan target penelitian serta keterkaitan dengan ayat Al-Quran atau sunnah Rasulullah SAW. Luaran dan target capaian harus dinyatakan dengan jelas sesuai dengan kriteria masing-masing skema.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III. METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan maksimal 1000 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Tugas masing-masing anggota pengusul diuraikan sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

JADWAL

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan. Penelitian ini harus selesai dalam 7 bulan.

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke-						
		1	2	3	4	5	6	7

RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya harus realistik dan disertai justifikasi penggunaan dana. Total anggaran maksimal Rp. 50.000.000/tahun untuk penelitian unggulan. Anggaran yang melebihi pagu akan mengurangi penilaian. Rencana anggaran untuk honor peneliti harus jelas tertera untuk peneliti utama dan peneliti anggota, karena akan langsung ditransfer ke peneliti bersangkutan (Seperti pada tabel honor di bawah ini). Hal ini untuk mengantisipasi pajak progresif peneliti. Honor maksimal untuk penelitian unggulan Rp. 15.000.000,-; Anggaran yang wajib pajak hanya honor, sedangkan biaya oprasional penelitian tidak terpotong pajak. Dalam laporan keuangan, bukti real pengeluaran harus dilampirkan.

1. Honor

Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu(Jam/Minggu)	Minggu	Honor per Tahun (Rp)
Peneliti utama				
Peneliti anggota				
Asisten				
SUB TOTAL (Rp)			Rp. 15.000.000,-	

2. Peralatan Penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang
SUB TOTAL (Rp)			-	

3. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
SUB TOTAL (Rp)			-	

4. Perjalanan dan akomodasi

Kegiatan	Justifikasi Perjalanan	Kuan-titas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Transportasi dalam kota/bulan		10	-	-
SUB TOTAL (Rp)			-	

5. Lain lain

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
SUB TOTAL (Rp)				-

Total

No	Pos	Usulan Biaya (Rp)
1	Honorarium Tim Peneliti	15.000.000
2	Peralatan Penunjang	-
3	Bahan Habis Pakai	-
4	Perjalanan dan Akomodasi	-
5	Lain-lain	-
	Total	50.000.000

ORGANISASI DAN TUGAS TIM PENELITI

No	Nama/NIDN	Fakultas/ Jurusan	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1	Ketua Peneliti				
2	Anggota Peneliti				
3	Anggota Peneliti				

BIODATA TIM PENELITI

Uraikan identitas tim peneliti dan jejak rekamnya dalam penelitian dan publikasi.

**PENELITIAN UNGGULAN
JIH RESEARCH GRANT**



**D P P M UII
PROPOSAL/LAPORAN PENELITIAN**

JUDUL PENELITIAN

Diusulkan Oleh:
(Nama Ketua Tim)
(Nama Anggota)
(Dituliskan lengkap dengan gelar akademiknya)

**JURUSAN FAKULTAS
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN**

LAMPIRAN 2 (Contoh Halaman Pengesahan)

HALAMAN PENGESAHAN

1. Identitas Penelitian
 - a. Judul Penelitian :
 - b. Skema Penelitian :
2. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap dan Gelar :
 - b. NIDN :
 - c. ID Sinta :
 - d. Jabatan Fungsional/Golongan :
 - e. Fakultas/Prodi :
 - f. Telp/Hp :
 - g. Email :
4. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap dan Gelar :
 - b. NIDN :
 - c. ID Sinta :
 - d. Jabatan Fungsional/Golongan :
 - e. Fakultas/Prodi :
5. Anggota Mahasiswa 1
 - a. Nama :
 - b. NIM :
6. Anggota Mahasiswa 2
 - a. Nama :
 - b. NIM :
7. Lokasi Penelitian :
8. Lama Penelitian :
9. Biaya yang diperlukan :

Yogyakarta,.....

Mengetahui:

Kepala Pusat Penelitian

Ketua Peneliti,

(Dr. Noor Fitri, S.Si., M.Si)

NIK: 986120103

(Nama dan Gelar)

NIK:

Menyetujui,
Direktur DPPM UII,

(Dr. Eng. Hendra Setiawan, ST., MT)

NIK: 025200526

LAMPIRAN 3 Seleksi Administrasi / Ceklist kelengkapan Proposal Hibah Penelitian Unggulan JIH Research Grant

No	Dokumen	Proposal	
		Mandiri	Staf
1	HALAMAN COVER - Penulisan Skema - Judul - Nama Dosen Pengusul - Program Studi		
2	HALAMAN PENGESAHAN - Judul - Alamat Pengusul - Kepangkatan - Anggota Dosen Lintas Bidang Ilmu - Keterlibatan Mahasiswa - Jumlah Dana Sesuai Pagu		
3	Ringkasan (500 kata)		
4	Bab I Pendahuluan (1000 kata) - Latar Belakang - Tujuan - Urgensi Penelitian - Luaran sesuai dengan TOR - Keterkaitan dengan Ayat Alquran		
5	Bab II Tinjauan Pustaka (1000 kata)		
6	Bab III Metode Penelitian (1000 kata) - Roadmap		
7	Jadwal Penelitian		
8	Rencana Anggaran Penelitian		
9	<u>LAMPIRAN I</u> Biodata Tim Peneliti		
10	<u>LAMPIRAN II</u> Surat Kesedian Mitra*		

* Khusus Penelitian yang ada kerjasama dengan mitra

LAMPIRAN 5 Penilaian Substansi / Kriteria/ Form Penilaian Penelitian Unggulan JIH Research Grant

KRITERIA	INDIKATOR	BOBOT
Perumusan Masalah	<p>Ketajaman Perumusan Masalah & Tujuan Penelitian</p> <p>Lingkup Permasalahan skala.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Global/ Internasional (Nilai = 50) ○ Regional / Asia Tenggara (Nilai = 40) ○ Nasional (Nilai = 30) ○ Lokal (Nilai = 20) 	
	<p>Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, metode, dan kebaruan penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Kebaruan sangat signifikan (Nilai = 50) ○ Kebaruan cukup signifikan (Nilai = 40) ○ Kebaruan kurang signifikan (Nilai = 30) ○ Tidak ada kebaruan (Nilai = 0) 	
Urgensi Penelitian	<p>Pemecahan masalah pembangunan atau pengembangan Iptek skala:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Global/ Internasional (Nilai =50) ○ Regional / Asia Tenggara (Nilai =40) ○ Nasional (Nilai =30) ○ Lokal (Nilai = 20) 	
Tinjauan Pustaka	<p>Relevansi dan kemutakhiran</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pustaka primer minimal 20 (Nilai = 50) ○ Pustaka primer minimal 15 (Nilai = 40) ○ Pustaka primer minimal 10 (Nilai = 30) ○ Pustaka primer minimal 5 (Nilai = 20) ○ Pustaka primer < 5 (Nilai = 10) 	

Kelayakan Penelitian	<p>Kesesuaian jadwal penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Jadwal penelitian sesuai dengan tahapan penelitian (Nilai = 50) <input type="radio"/> Jadwal penelitian kurang sesuai dengan tahapan penelitian (Nilai= 30) <input type="radio"/> Jadwal penelitian tidak ada (Nilai = 0) 	
	<p>Kewajaran metode tahapan target capaian luaran wajib penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Metode tahapan capaian luaran sangat jelas (Nilai = 50) <input type="radio"/> Metode tahapan capaian luaran kurang jelas (Nilai = 30) <input type="radio"/> Metode tahapan capaian luaran tidak jelas (Nilai = 10) 	
	<p>Kesesuaian kompetensi tim peneliti dan pembagian tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Kompetensi sangat sesuai dan pembagian tugas sangat jelas (Nilai = 50) <input type="radio"/> Kompetensi cukup sesuai dan pembagian tugas cukup jelas (Nilai = 40) <input type="radio"/> Kompetensi tidak sesuai dan pembagian tugas tidak jelas (Nilai = 30) <input type="radio"/> Tidak ada pembagian tugas (Nilai = 0) 	
Kesesuaian dengan Renstra Penelitian UII & Nilai Islam	<p>Topik Penelitian berkaitan dengan Renstra Penelitian UII dan nilai Islam</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sesuai Renstra Penelitian & ada nilai Islam (Nilai = 50) <input type="radio"/> Kurang Sesuai (Tidak ada Renstra Penelitian atau Nilai Islam) (Nilai = 30) <input type="radio"/> Sangat Tidak Sesuai (Tidak ada Renstra Penelitian dan tidak ada Nilai Islam) (Nilai = 0) 	
Kesesuaian roadmap	<p>Keterkaitan usulan penelitian terhadap hasil penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana kedepan (roadmap penelitian)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Roadmap jelas dan ada keterkaitan antara milestone dan usulan penelitian (Nilai = 50) <input type="radio"/> Ada roadmap namun tidak jelas atau tidak ada keterkaitan antara milestone dan dengan usulan penelitian (Nilai = 30) <input type="radio"/> Tidak ada roadmap (Nilai = 0) 	

Luaran	<p>Luaran Penelitian (Publikasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Satu artikel di jurnal internasional Q1 (Nilai = 50) <input type="radio"/> Satu artikel di jurnal internasional Q2 (Nilai = 40) <input type="radio"/> Satu artikel di jurnal internasional Q3 (Nilai = 30) <input type="radio"/> Satu artikel di jurnal internasional Q4 (Nilai = 20) <input type="radio"/> Satu artikel di jurnal internasional (Nilai = 10) 	
	<p>Luaran Penelitian (Hilirisasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Paten terdaftar atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang sudah diimplementasikan oleh mitra (Nilai = 50) <input type="radio"/> Draft Paten atau TTG / Prototype / Naskah Kebijakan / Rekayasa Sosial yang belum diimplementasikan oleh mitra (Nilai = 30) 	
Hasil Luaran	<p>Apakah hasil penelitian adalah Teori baru atau Produk ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ya (Nilai = 50) <input type="radio"/> Tidak (Nilai = 0) 	